근로복지공단 Korea Labor Welfare Corporation ezCaretech

통합의료정보시스템 제 2 차 확대구축 사업

사용자 매뉴얼

- 재 활 -

재활 사용자매뉴얼 목차

1. 로그인 5
- 1.1. 로그인 5
- 1.2 My page 6

2. 환경설정 7
- 2.1. 개인별 환경설정 7
- 2.2. 텍스트 템플릿 등록 8
- 2.3. 서식과 관리 14
- 2.4. 재활전문센터 매뉴얼 15

3. 기본정보 16
- 3.1. 치료코드관리 16
- 3.2. 치료사관리 21
- 3.3. 치료실관리 26
- 3.4. 공통코드관리 32
- 3.5. 표준화 치료코드관리 33
- 3.6. 표준화 치료실코드관리 35

4. 예약관리 37
- 4.1. 치료사배정 37
- 4.2. 배정/실시 치료사 일괄변경 43

5. 접수관리 45
- 5.1. 접수/실시 45
- 5.2. 접수(RFID) 60
- 5.3. 접수현황조회 61
- 5.4. 전광판 62

6. 실시관리 63
- 6.1. 일괄실시 63
- 6.2. 일괄인증 및 Progress Note 입력 65
- 6.3. 외출/외박 기간 중 실시환자 조회 68
- 6.4. 수납 미실시목록 조회 69

7. 평가관리 70
- 7.1. 평가지작성 70
- 7.2. 재활치료계획서(팀평가) 74
- 7.3. OCS평가지 조회 77

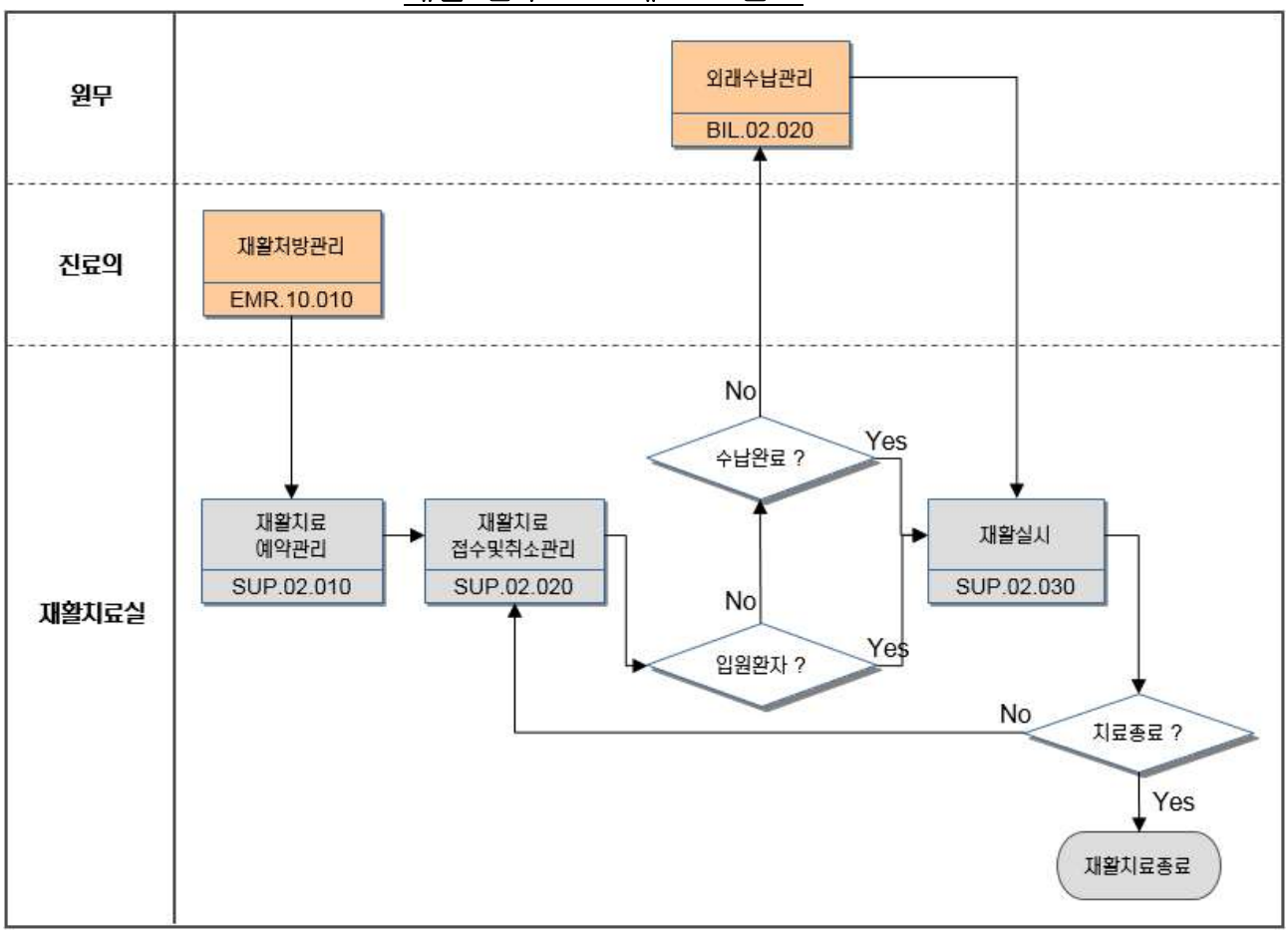
8. 재활전문관리 79
- 8.1. 운동목록관리 79
- 8.2. 교육프로그램관리 81
- 8.3. 환자별운동관리 83

8.4. 작업치료관리 89
9. 처방조회 90
9.1. 처방조회 90
9.2. 재활처방조회 91
9.3. 재활처방조회(전산장애대비) 93
9.4. 병동별 재활처방조회 94
10. 환자관리 95
10.1. 산재자격조회 95
10.2. 산재환자관리 96
10.3. 퇴원예정 환자조회 97
10.4. 외래접수현황 98
10.5. 환자별치료내역조회/환불 99
10.6. 환자기본정보/수진이력조회 100
10.7. 환자별 진료예약 현황 조회 101
10.8. 병동별 당일/예약검사 조회 102
11. 의무기록조회 103
11.1. 과별/치료기록 조회 103
11.2. 검사결과 조회 104
11.3. 서식양식출력 108
12. 통계 109
12.1. 치료항목별 통계 109
12.2. 실인원/연인원 통계 110
12.3. 치료실별 수가항목별 현황 111
12.4. 치료항목별통계 Sheet 112
12.5. 재활인증환자 Sheet 113
12.6. 수가코드별 인원현황 조회 114
12.7. 재활치료계획서(팀평가) 통계 115
12.8. MIS 통계 생성/전송 116
13. 물품청구 117
13.1. 중앙공급실청구 117
13.2. 세탁등록 121
13.3. 약품청구 122

개정이력

버전	변경일자	변경내용	작성자	승인자
1.0	2015.02.09	최초작성	신동주	강영구
1.1	2015.02.10	OCS평가지 조회에서 출력기능 추가	신동주	강영구

재활 업무 프로세스 흐름도



1. 입원환자 프로세스
   ① 진료의 재활처방
   ② 재활치료실 치료사배정
   ③ 재활치료실 접수/실시
   ④ 재활치료종료

2. 외래환자 프로세스
   ① 원무과 접수
   ② 환자 진료과 접수 및 진료의 진료/재활처방
   ③ 원무과 수납
   ④ 재활치료실 치료사배정
   ⑤ 재활치료실 접수/실시
   ⑥ 재활치료종료

1. 로그인

1.1. 로그인

: EMR 시스템 로그인 페이지이다.

[기능설명]

1. 직접 입력 로그인
   ① ID: 사용자 아이디(사원번호)를 입력한다.
   ② 비밀번호: 사용자의 비밀번호를 입력하고 로그인 버튼을 누르거나 [엔터]키를 누른다.
2. 인증서 로그인
   ③ 평가기록지 작성, 처방발행, 재활치료 일괄인증 등의 서명이 필요한 사용자들은 [인증서 로그인] 버튼을 클릭하여 인증서 로그인을 실시한다.
   ※ 전자서명이 가능하다. 따라서 처방을 입력하거나 평가기록지에 저장이 아닌 전자서명을 해야 하는 경우는 [인증서 로그인]을 하여야 한다.

1.2 My page

: 재활My page 화면이다. 병원 전체 시스템 중에서 원하는 Application을 별도의 로그인 없이 바로 실행할 수 있는 연결 정보를 보여준다.

[기능설명]

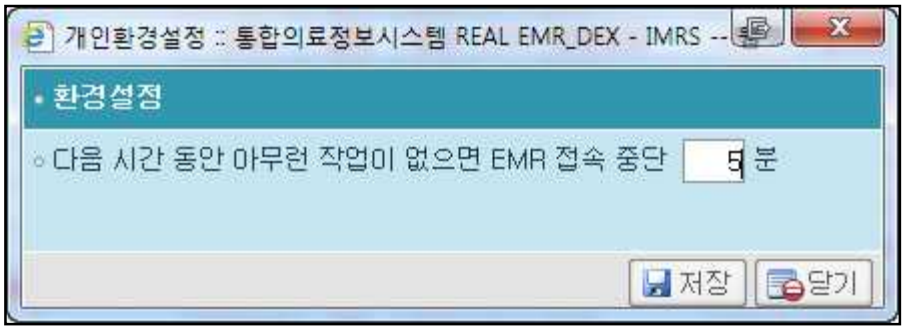
1. My Application
   ① 본인에게 권한이 부여된 각 시스템의 메뉴를 보여준다. 해당 메뉴를 클릭하여 해당시스템의 프로그램을 실행시킬 수 있다.
   ② 재활의 경우 [재활전문센터] 메뉴항목을 클릭하여 재활관리 프로그램을 실행한다.

2. 메인현황
   ① 외래 입원환자 현황 및 진료진 휴진현황, 공지사항 등 내용을 보여준다.

2. 환경설정

2.1. 개인별 환경설정

: 사용자의 별다른 키보드/마우스 입력이 없을 경우, EMR 접속이 자동 로그아웃 처리되는 시간을 개인별로 설정하는 화면이다.

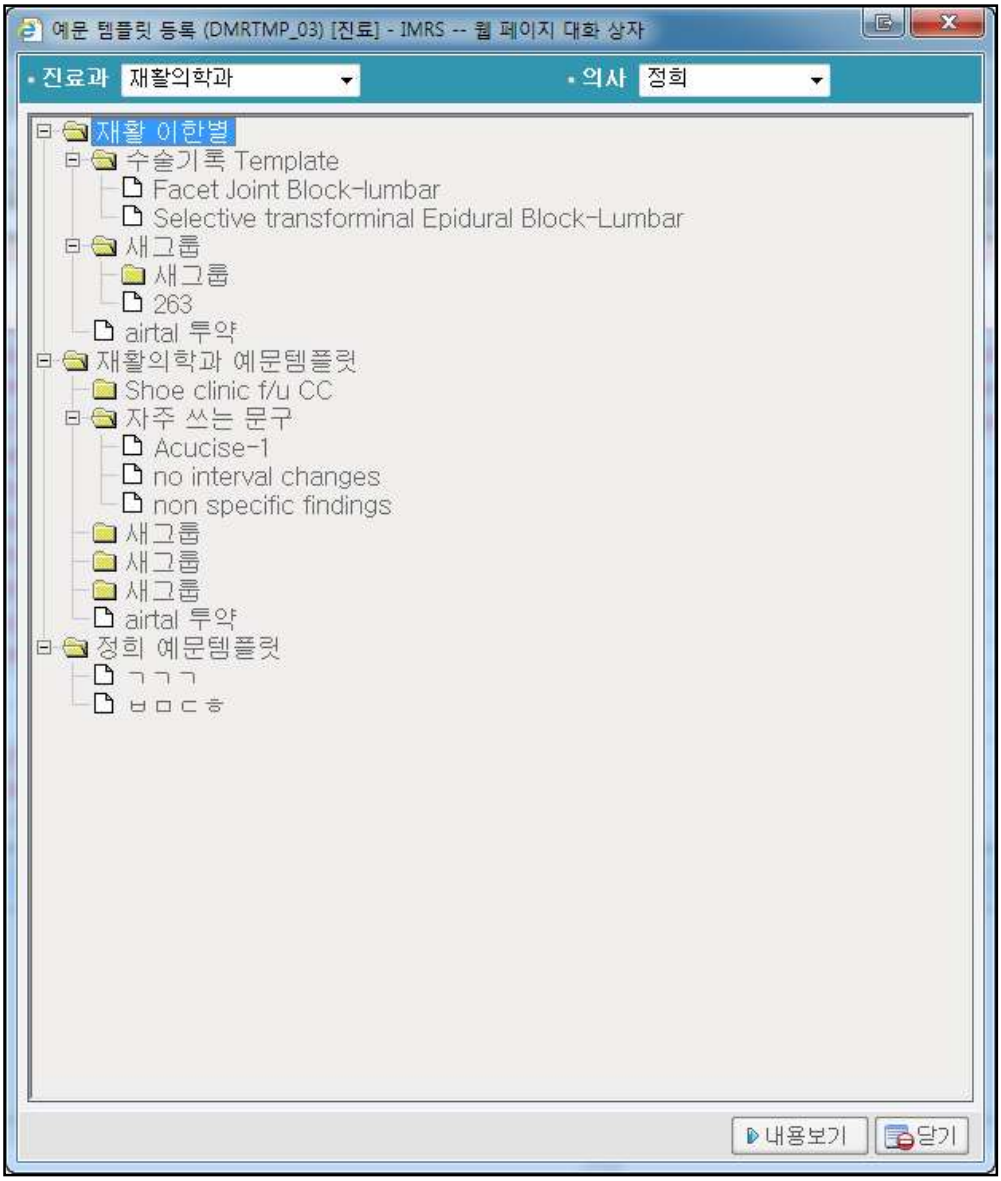


[기능설명]

1. 텍스트박스에 접속 중단시간을 분단위로 입력한다.
2. 저장: 입력한 접속중단 시간(분)을 저장한다.
3. 닫기: 화면을 닫는다.

2.2. 텍스트 템플릿 등록

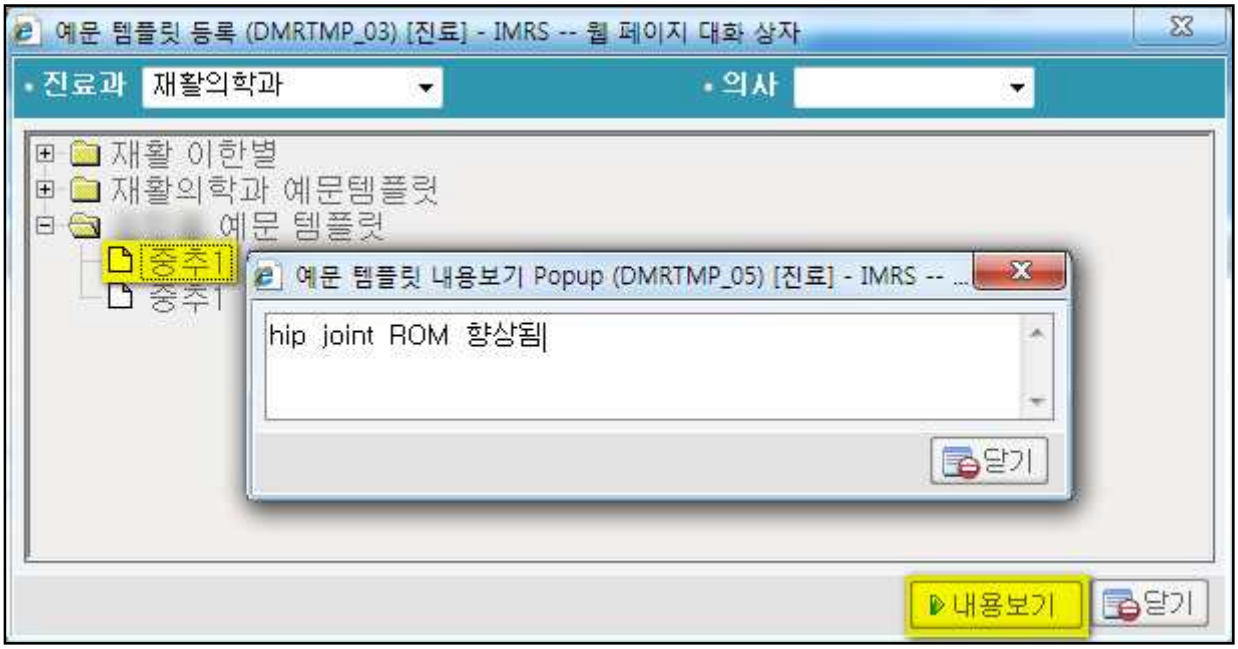
: 진료과 및 사용자별 자주 사용되는 각종 예문을 등록 관리하는 화면이다.



[기능설명]

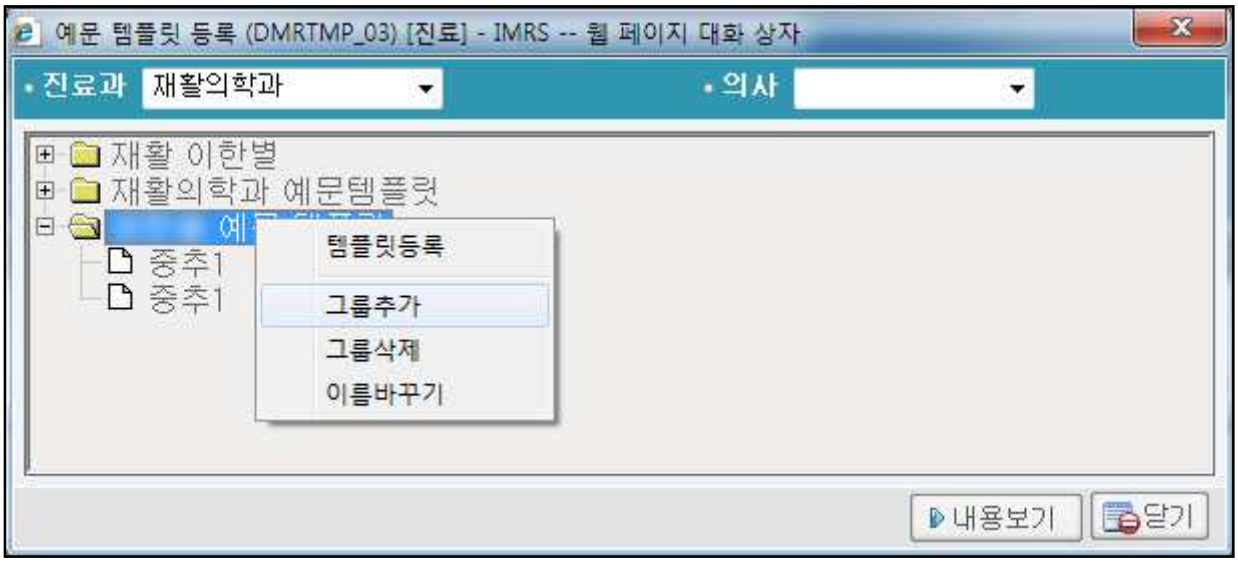
1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   ④ 진료과는 로그인한 사용자가 의사권한일 경우 [진료과]와 [의사] 정보가 자동선택된다.
   ⑤ 로그인한 사용자가 물리치료사일 경우 [의사] 항목은 비어있는 상태로 되며, 해당 치료사의 기본 예문템플릿이 조회된다.(예: 홍길동 예문 템플릿)

2. 템플릿내용보기



① 템플릿 항목을 더블클릭 하거나 [내용보기] 버튼을 눌러 선택한 예문의 내용을 조회한다.

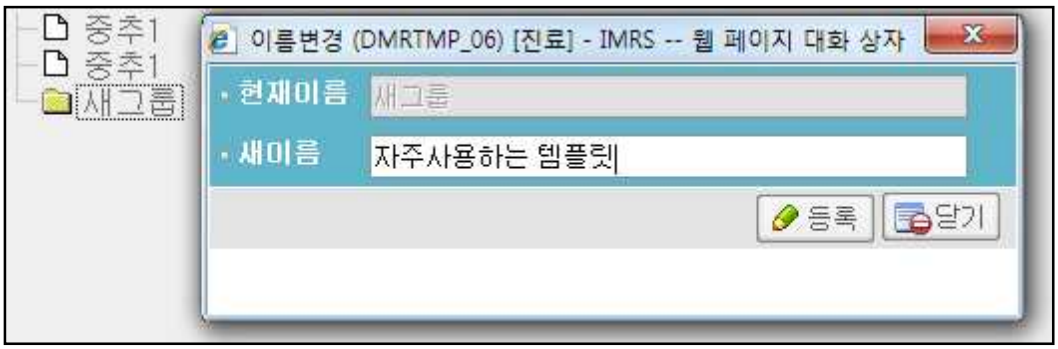
3. 그룹(폴더)추가



① 추가하고자 하는 상위 그룹(폴더)를 선택하고 오른쪽 마우스를 클릭하여 [그룹추가] 메뉴를 선택한다.

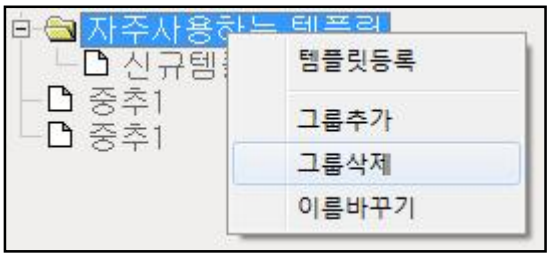
4. 그룹(폴더)명 또는 템플릿 항목명 바꾸기

① 변경하고자 하는 그룹 또는 항목을 선택하고 오른쪽 마우스를 클릭하여 [이름바꾸기] 메뉴를 선택한다.

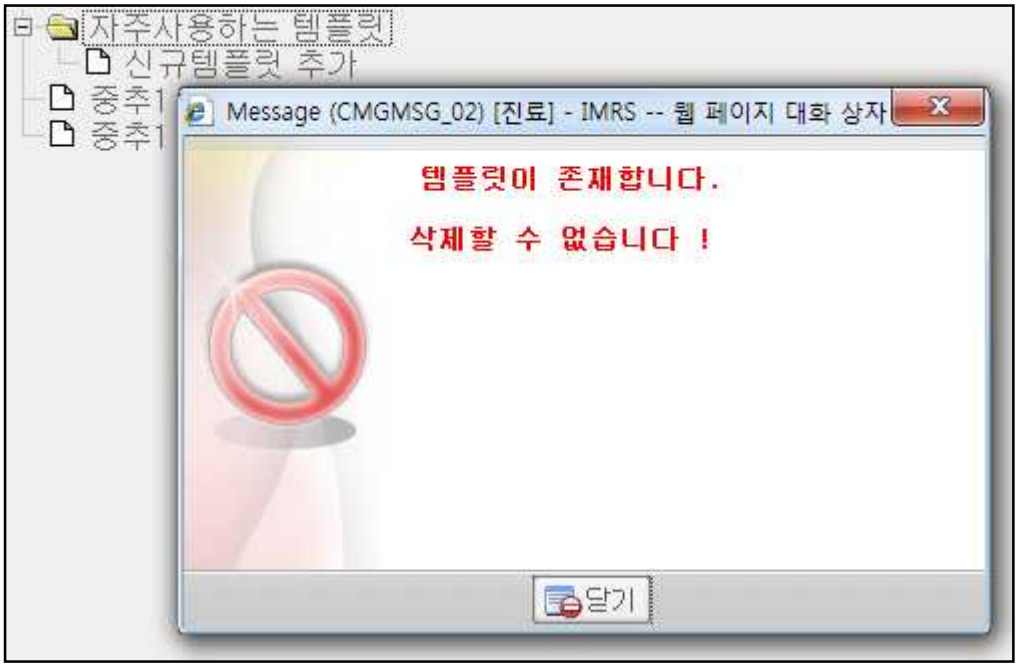


② 이름변경 대화상자에서 변경하고자 하는 명칭을 입력 후, [등록] 버튼을 누른다.

5. 그룹(폴더) 삭제

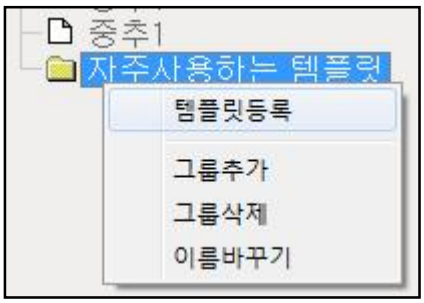


① 삭제하고자 하는 그룹(폴더)을 선택하고 오른쪽 마우스를 클릭하여 [그룹삭제] 메뉴를 선택하면 바로 삭제처리 된다.

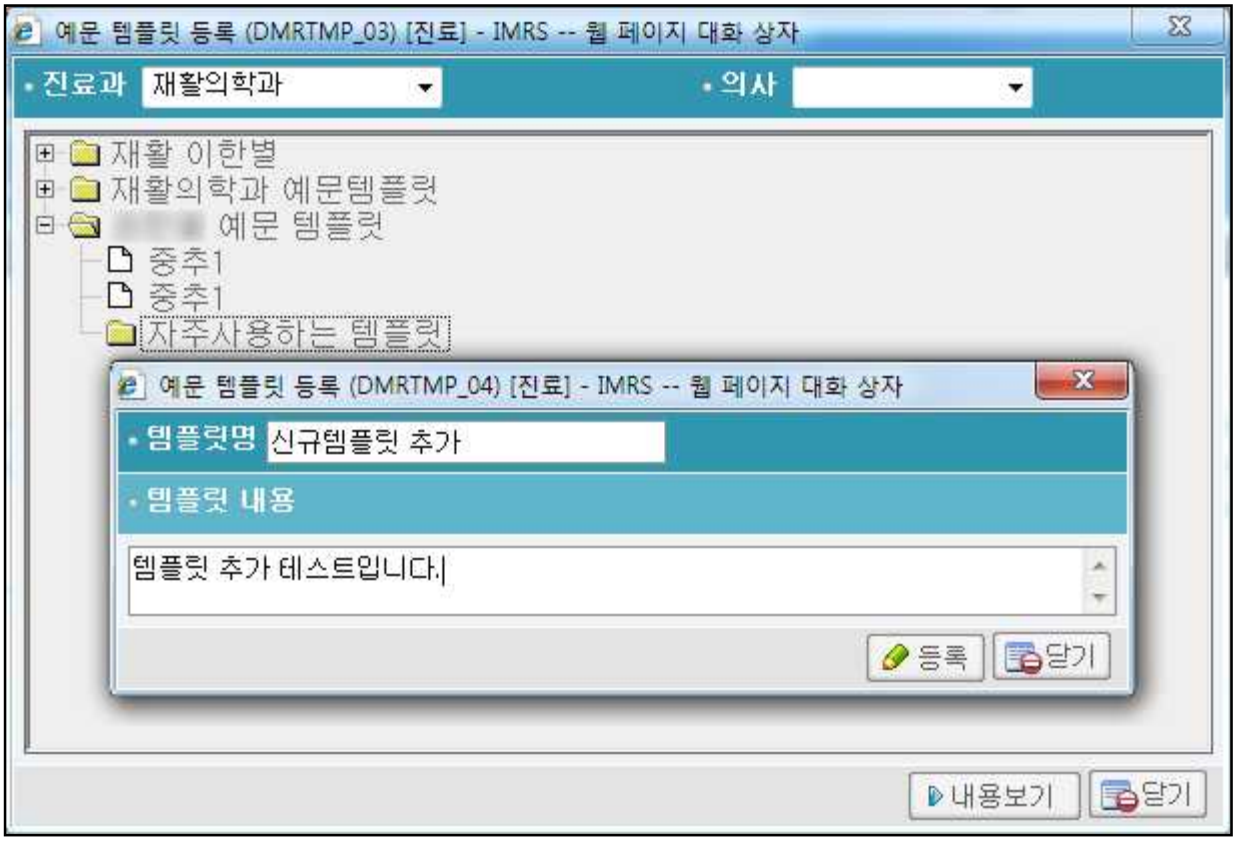


② 만약 삭제하고자 하는 그룹(폴더)의 하위에 템플릿 항목이 존재하면 위와 같은 메시지가 뜨면서 삭제가 불가능하다. 그러므로 그룹(폴더)을 삭제하고자 할 경우, 하위에 존재하는 모든 템플릿 항목을 먼저 삭제처리 하여야 한다.

6. 템플릿 추가

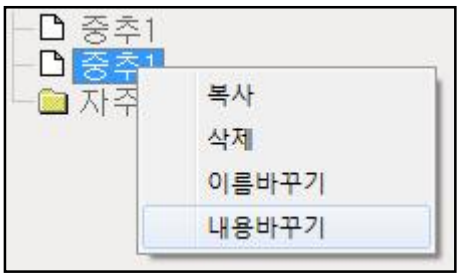


① 추가하고자 하는 상위그룹(폴더)을 선택하고 오른쪽 마우스를 클릭하여 [템플릿등록] 메뉴를 선택한다.

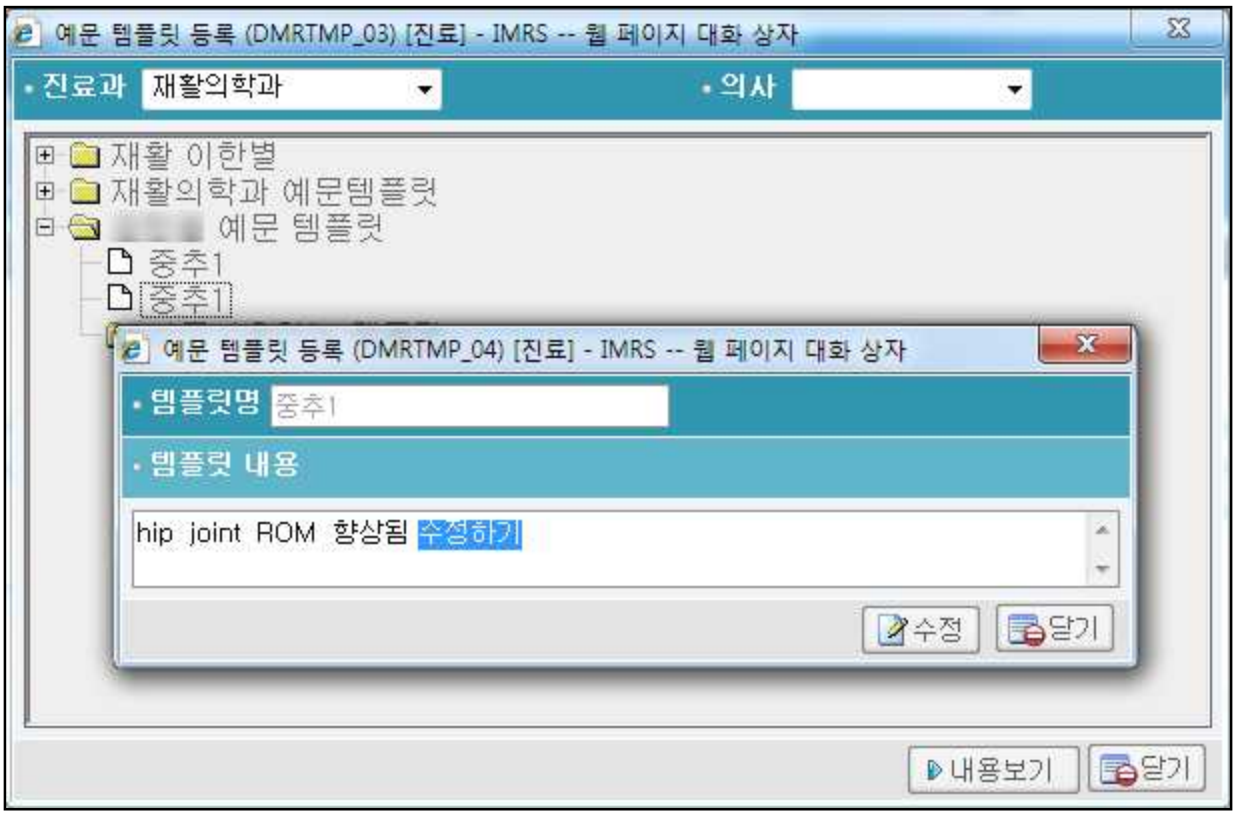


② 예문 템플릿 등록 화면에서 [템플릿명] 과 [템플릿 내용]을 입력하고 [등록]버튼을 누른다.

7. 템플릿 항목내용 수정

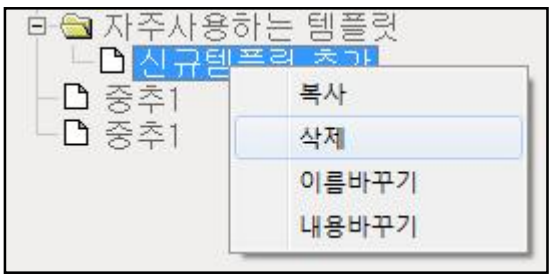


① 변경하고자 하는 템플릿 항목을 선택하고 오른쪽 마우스를 클릭하여 [내용바꾸기] 메뉴를 선택한다.



② 변경하고자 하는 템플릿 항목을 선택하고 오른쪽 마우스를 클릭하여 [내용바꾸기] 메뉴를 선택하여, 내용을 변경하고 [수정] 버튼을 누른다.

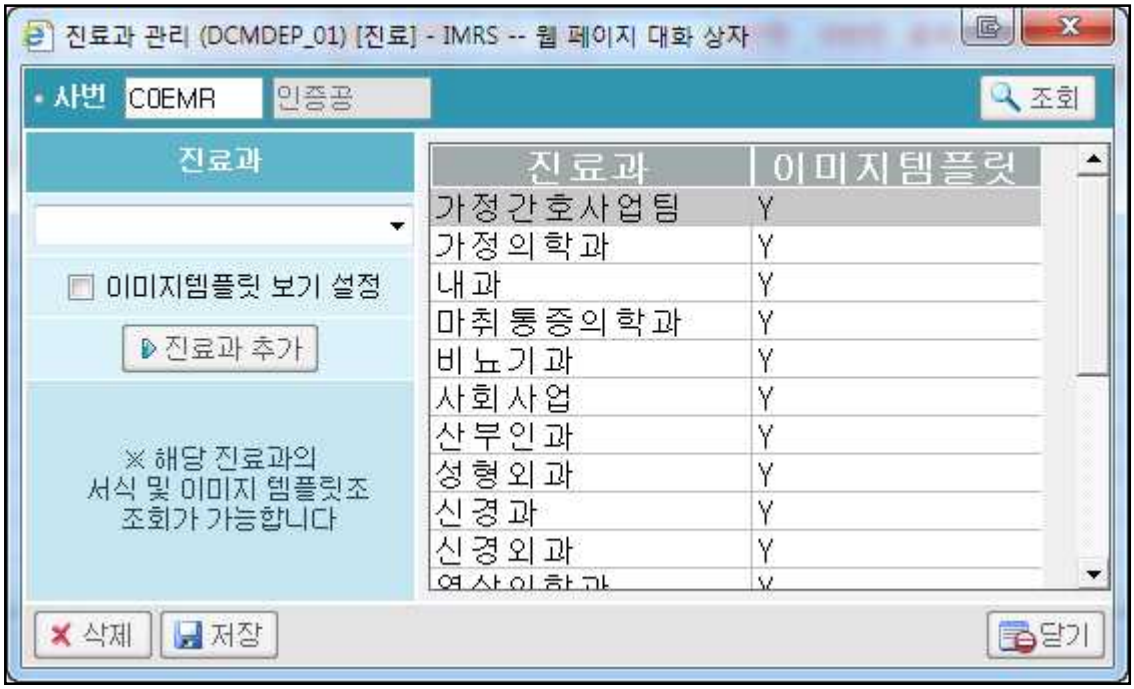
8. 템플릿 항목 삭제



① 삭제하고자 하는 템플릿 항목을 선택하고 오른쪽 마우스를 클릭하여 [삭제] 메뉴를 선택한다.

2.3. 서식과 관리

: 개인별 사용 서식과를 등록 관리하는 화면이다.

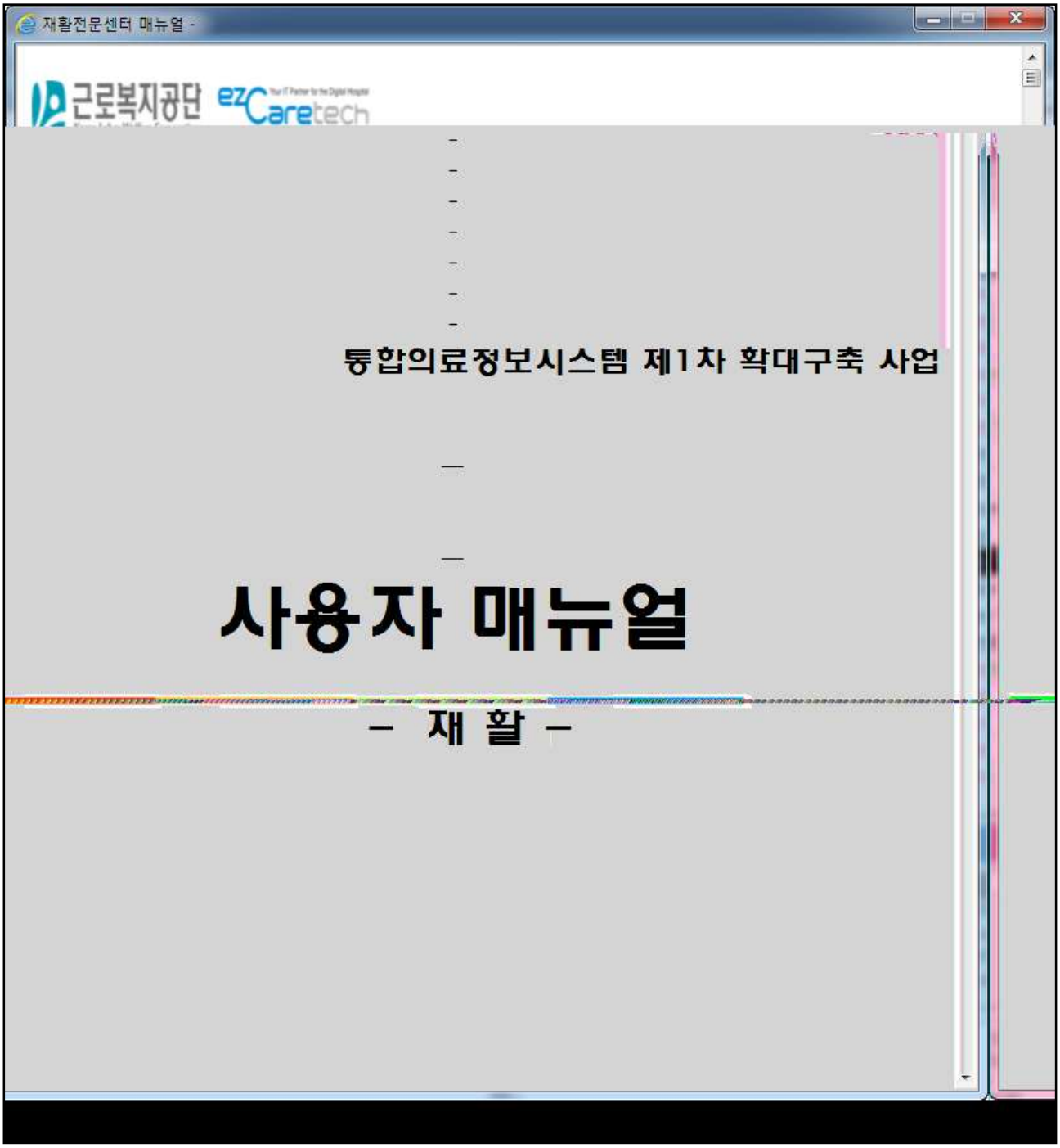


[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   ✓ 로그인한 정보로 사번과 이름이 입력되어 있다.
2. 조회: 현재 등록되어진 서식과를 조회한다.
3. 진료과 추가: 왼쪽 상단 콤보박스에서 추가하고자 하는 서식진료과를 선택하고 [진료과 추가] 버튼을 누르면 오른쪽 진료과 이미지템플릿 리스트에 추가된다.
4. 삭제: 오른쪽 서식과 리스트에서 선택된 항목을 삭제한다.
5. 저장: 사용자가 변경한 사항을 저장한다.
6. 닫기: 화면을 닫는다.

2.4. 재활전문센터 매뉴얼

: 사용자 매뉴얼을 볼 수 있는 항목이다.



[기능설명]

1. 우측의 스크롤을 움직여 내용을 확인한다.

3. 기본정보

3.1. 치료코드관리

: 재활 치료 처방코드 및 세부속성을 관리하는 화면이다.

[기능설명]

2. 화면이 열렸을 때 기본 값
   ✓ 전체 재활치료코드 리스트가 조회된다.
3. 조회: 입력한 치료코드와 치료명 조건에 맞게 (입력하지 않았을 경우 전체) 치료코드 리스트가 조회된다.
4. 조회된 리스트를 선택(클릭)하면 화면하단 [치료정보조회] 상세 세부속성이 조회된다.
5. 표준화검색: 표준화 치료코드조회 팝업 창을 띄운다. 등록되지 않은 표준화코드를 선택할 수 있다.
6. 등록: 새로운 치료코드를 추가할 경우 치료코드, 치료명, 치료구분등 세부속성정보를 모두 입력하고 [등록]버튼을 누른다.
7. 수정: 수정하고자 하는 치료코드 항목을 선택하고 하단 세부속성을 변경한 다음, [수정]버튼을 누른다. 치료코드의 수정은 할 수 없다.
8. 삭제: 리스트에서 선택된 항목을 삭제한다. 삭제된 치료코드는 기본적으로 조회되지 않도록 설정되어 있으나, 조회조건의 [삭제포함]항목을 체크하고 조회하면 조회가능하다. (실제 삭제되는 것이 아니라, 삭제플래그 처리한다. [삭제된 치료코드 복원]작업을 통하여 삭제취소처리도 가능하다.)
9. 삭제된 치료코드 복원:
   ① 조회조건에서 [삭제포함] 항목을 체크하고 조회하면 삭제된 치료코드항목도 함께 조회된다.
   ② 삭제된 항목을 선택하게 되면 화면 하단의 [삭제]버튼이 [취소]로 변경된다.
   ③ [취소] 버튼을 눌러 삭제되었던 치료코드를 복원 할 수 있다.

10. 처방불가처리: 치료코드를 삭제하지는 않고, 의사가 처방을 내릴 수 없도록 하여야 할 경우, 세부속성항목에서 [처방가능여부] 항목을 체크해제하고 [수정]버튼을 눌러 처리한다. 저장되고 나면, 회색글씨에 연한빨강바탕색으로 리스트에 조회된다.
11. 창닫기: 치료코드관리 화면을 닫는다.

[조회조건]

1. 치료코드(조회조건): 조회시 입력된 치료코드로 시작하는 모든 치료코드항목을 검색하여 리스트에 표시한다. 예를 들어 '91'을 입력하고 [조회]버튼을 누르면 치료코드가 '91'로 시작하는 모든 치료코드 리스트가 조회된다.

2. 치료명(조회조건): 조회시 입력된 치료명을 포함하는 모든 치료코드항목을 검색하여 리스트에 표시한다. 예를 들어 '상지'를 입력하고 [조회]버튼을 누르면 치료명에 '상지'라는 단어가 포함된 모든 치료코드 리스트가 조회된다.

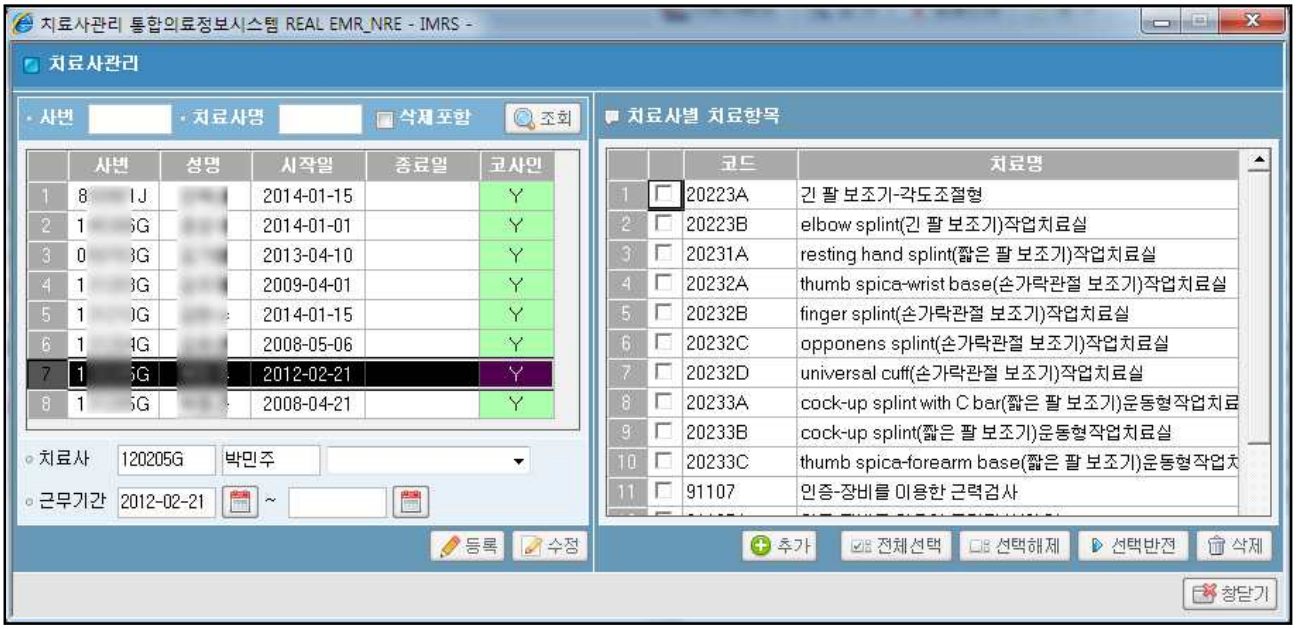
3. 삭제포함: 해당항목을 체크하고 조회하였을 경우, [삭제] 버튼을 눌러 삭제된 항목도 함께 조회된다. 이는 삭제된 치료코드를 확인하거나 복원하려고 할 경우 사용할 수 있다. 빨간글씨에 회색바탕색 항목은 삭제된 코드이며,
회색글씨에 옅은빨강바탕색 항목은 처방이 불가능한 코드이다. (항목세부속성의 '처방가능여부' 가 체크해제된 치료코드임. 처방이 불가능한 코드란 아직 삭제되지는 않았지만 의사처방내리는 화면에서 조회되지 않도록 하여 의사가 처방할 수 없도록 설정된 코드를 말함)

[세부속성]

1. 치료코드
심사팀에서 만든 [수가코드]와 동일한 코드를 입력하도록 한다. 치료코드는 다른 코드들과 중복될 수 없으며, 해당치료코드를 구분할 수 있는 유일한 값이어야 한다.
2. 치료명
보통 심사팀에서 만든 수가명과 동일하게 입력하며, 필요에 따라서 약간의 변형된 치료명을 입력할 수 도 있다. 여기에 입력된 치료명은 의사재활처방화면 및 재활시스템의 모든 치료명과도 연동된다.
3. 치료구분
처방의의 소속진료과에 따라 재활 처방이 가능한지 여부를 설정하는 항목이다.
기본물리치료: 모든 진료과 처방가능
단순재활치료: 재활의학과, 정형외과, 신경외과, 신경과, 외과
전문재활치료: 재활의학과
전문재활치료: 재활의학과, 정형외과, 신경외과
4. 처방가능여부
아직 삭제되지는 않았지만 의사 처방화면에서 조회되지 않도록 하여 의사가 처방할 수 없도록 설정 할 필요가 있을 경우, 체크를 해제하고 [수정]버튼을 눌러 저장한다.
5. 그룹 (동시실가불가 그룹) 및 우선순위(동시실시불가 우선순위)
① A-Z 까지 각각의 치료처방들을 묶어 그룹핑할 수 있다.
② 같은 환자에게 그룹핑된 처방코드들이 다수 발행되었을 경우, 재활 접수/실시 화면에서 우선순위(1~10)가 빠른(숫자가 작은) 처방부터 실시가 가능하며, 우선순위가 빠른 처방이 실시처리 되어야만, 다음 우선순위의 처방이 실시가능하게 된다.
(참고로, 같은 환자에게 동일한 처방이 2 회이상 처방된 경우, 위의 그룹핑 처리가 되어있지 않더라도 자동으로 먼저 내려진 처방부터 우선실시처리된다.)
6. 평가지코드
① 해당 재활치료처방에 대하여 평가서식을 작성할 수 있도록 하려면 평가지코드항목을 설정하도록 한다.
② 설정방법은, 해당처방을 리스트에서 선택하고, 평가지코드를 직접 입력하거나, 버튼을 눌러 해당평가서식을 선택한다.
③ [수정] 버튼을 눌러 저장한다.
7. 소요시간(분)
① 재활치료별 실시소요시간 관리하기 위하여 추가된 항목
② 현재 사용되는 곳은 없음.
8. 통계코드
① 각 재활치료별 통계분류 코드를 지정한다.
9. 기본치료실
① 해당 재활치료를 실시하는 기본치료실을 지정한다.
② 현재 사용되는 곳은 없음.
10. 처방분류
① 의사 재활처방 화면에서 사용되는 분류기준을 지정한다.
11. CDIS 연계
① CDIS 연계가 필요하다고 생각되는 재활처방은 체크를 하고 저장한다.

3.2. 치료사관리

: 재활 치료사 관리 및 치료사별 치료코드 배정 관리하는 화면이다.



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 왼쪽화면에 치료사 리스트가 조회된다.
   - ✓ 치료사 리스트의 첫 번째 행이 자동으로 선택되어 있고, 이에 해당하는 치료사별 치료항목 배정 리스트가 오른쪽 화면에 조회되어 있다.
2. 조회: 입력한 사번 또는 치료사명 조건에 맞게 치료사리스트가 조회된다.
3. 치료사별 치료항목 조회: 치료사 리스트를 선택(클릭)하면 치료사별 치료항목리스트가 조회된다.
4. (치료사)등록: 새로운 치료사를 추가할 경우, 콤보박스에서 아직 등록되지 않은 치료사를 선택하고 근무기간을 입력하고 등록버튼을 누른다.
   근무기간 종료일을 알 수 없는 경우 그냥 빈 칸으로 두거나, 2999-12-31 을 입력한다.
5. (치료사)수정: 사용자가 수정한 정보를 저장한다. 치료사사번은 수정이 불가능하다.
6. (치료사)코사인: 코사인(확인서명) 이란, 재활평가서식을 작성한 경우, 작성한 치료사가 해당 평가서식에 직접 전자서명 처리를 한 다음, 주치의 또는 처방의에게 코사인(확인서명)요청을 하게되면, 해당의사의 코사인(확인서명)목록에 치료사가 작성한 평가서식이 조회된다. 의사가 최종적으로 확인하고 전자서명을 하게되면, 의사, 치료사의 서명이 모두 평가서식에 반영된다.
   코사인 요청 여부를 변경 하려면 리스트의 코사인 항목에 'Y' 또는 'N' 으로 표시된 항목을 마우스로 더블클릭하여 바로 수정한다.
7. (치료사별 치료항목) 추가: 치료코드조회 팝업 창을 띄워서 새로운 치료항목을 추가한다.
8. (치료사별 치료항목) 전체선택: 왼쪽 치료사별 치료리스트 항목을 모두 선택한다.
9. (치료사별 치료항목) 선택해제: 선택한 치료사별 치료리스트 항목을 선택해제 한다.
10. (치료사별 치료항목) 선택반전: 선택했던 항목과, 선택하지 않았던 항목의 선택을 반전시킨다.
11. (치료사별 치료항목) 삭제: 선택한 항목을 삭제한다.
12. 창닫기: 화면을 닫는다.

[조회조건]

1. 사번: 조회시 입력된 사번으로 시작하는 모든 치료사를 검색하여 왼쪽 리스트에 표시한다. 예를 들어 '13'을 입력하고 [조회]버튼을 누르면 사번이 '13'으로 시작하는 모든 치료사가 조회된다.

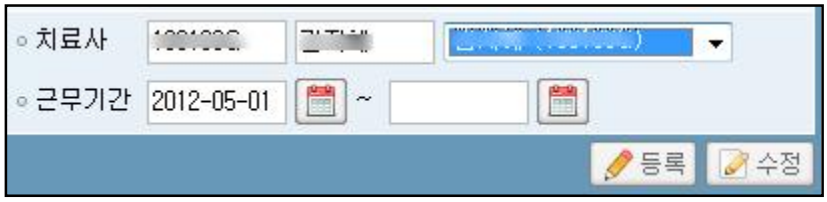
2. 치료사명: 조회시 입력된 치료사명으로 시작하는 모든 치료사를 검색하여 리스트에 표시한다. 예를 들어 '김'을 입력하고 [조회]버튼을 누르면 치료사명이 '김'으로 시작하는 모든 치료사가 조회된다.

3. 삭제포함: 해당항목을 체크하고 조회하였을 경우, 삭제(치료사의 근무기간 시작-종료일이 현재일 기준에 포함되지 않은 치료사)된 치료사도 함께 조회된다. 이는 이미 삭제된 치료사를 확인하거나 복원하려고 할 경우 사용할 수 있다.
빨간글씨에 흰색바탕색 으로 조회되는 항목이 삭제된 치료사이다.

[치료사관리]

1. 등록

① 화면하단의 치료사 사번, 이름 항목 오른쪽에 있는 콤보박스를 클릭하면, 현재 사원마스터에는 등록되어 있지만, 아직 치료사관리 항목에 등록되지 않은 치료사목록이 조회된다. 등록하고자 하는 치료사를 콤보박스에서 선택한다.



② 콤보박스에서 선택하게 되면, 치료사 사번 과 이름란에 자동으로 입력이 되고, 근무기간 시작-종료일을 입력한다. 근무종료일이 정해지지 않은경우 빈 칸으로 남겨두거나, 수고로이 2999-12-31 을 입력하여도 된다.

③ 마지막으로 [등록]버튼을 눌러 저장한다.

2. 수정

① 치료사명, 근무기간의 수정이 가능하다.(치료사 사번은 변경불가)

② 해당항목을 수정입력한 후, [수정] 버튼을 눌러 변경된 내용을 저장한다.

3. 삭제

① 따로 [삭제] 버튼이 존재하지 않는다.

② 근무 시작-종료일이 현재일을 기준으로 하여 벗어난 경우 삭제된것으로 인식된다.

③ 그러므로, 삭제하고자 하는 경우, 근무 시작-종료일을 적절히 수정한 다음, [수정]버튼을 눌러 저장하면 된다.

4. 코사인(확인서명) 요청 여부 변경

① 코사인이란?

치료사와 주치의 또는 진료의의 전자서명이 함께 처리되어야 할 경우에 사용된다.
치료사가 재활평가서식을 작성하고 전자서명을 하게되면 주치의 또는 진료의에게 코사인요청을 할 수 있도록 의사선택창이 뜨게 되고, 의사를 선택하게 되면 해당의사에게 코사인요청이 가게된다. 요청을 받은 의사가 평가서식을 확인하고 전자서명을 하여 최종적으로 전자서명을 마무리하게 된다.

② 코사인 항목의 'Y'로 표시된 부분을 마우스로 더블클릭하여 평가서 작성시 코사인요청여부를 직접 수정 할 수 있다.

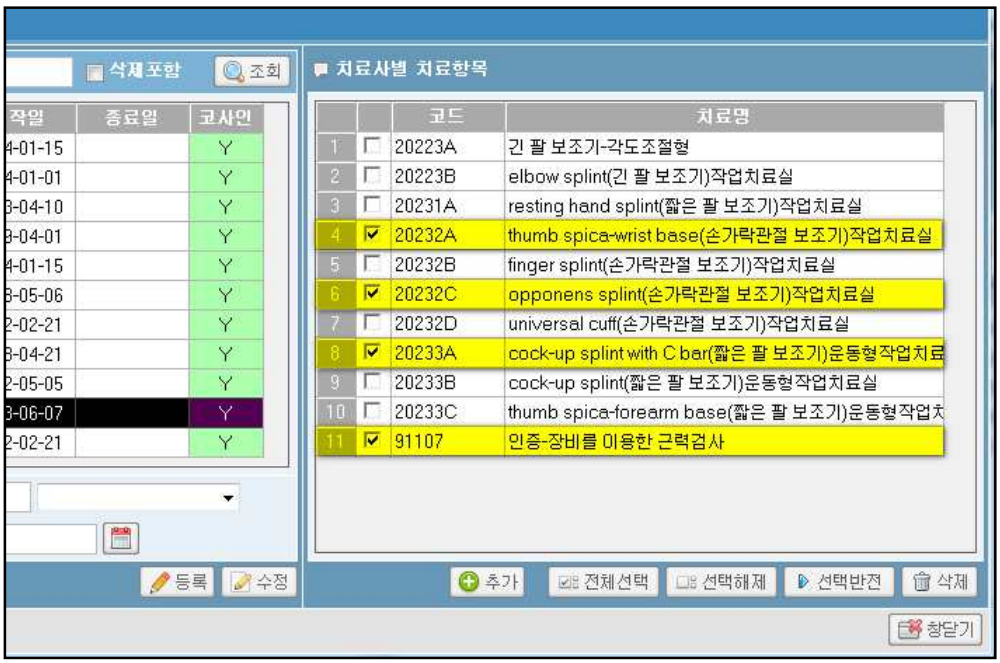
[치료사별 치료항목 관리]

1. 추가

: [추가] 버튼을 누르면 현재 선택된 치료사에게 배정된 치료코드를 제외하고, 추가가능한 치료코드 목록이 조회된다.

① 조회된 치료코드 리스트에서 추가하고자 하는 치료코드를 체크하고 [저장] 버튼을 누르면 해당 치료코드들이 치료사별 치료코드에 추가배정된다.
② [전체선택] : 조회된 모든 치료코드를 체크한다.
③ [선택해제] : 체크된 모든 치료코드를 체크해제한다.
④ [선택반전] : 체크 → 체크해제, 체크해제 → 체크 처리한다.
⑤ [저장] : 체크된 치료코드를 치료사별 치료코드에 추가배정처리 하고 창을 닫는다.
⑥ [창닫기] : 창을 닫는다.

2. 삭제
: 체크선택된 치료코드를 치료사별 치료코드항목에서 삭제한다.



① [전체선택] : 모든 치료코드를 체크한다.
② [선택해제] : 체크된 모든 치료코드를 체크해제한다.
③ [선택반전] : 체크 → 체크해제, 체크해제 → 체크 형태로 반전 처리한다.
④ 필요한 모든 치료코드들이 체크선택되었으면 [삭제] 버튼을 눌러 삭제 처리한다.
⑤ 삭제에 대한 복원기능은 따로 존재하지 않는다. 잘못 삭제하였다면, [추가]버튼을 눌러 추가 처리한다.

3.3. 치료실관리

: 재활 치료실관리 및 치료실별 치료사 배정을 관리하는 화면이다.

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 왼쪽화면에 치료실 리스트가 조회된다.
   - ✓ 치료실 리스트의 첫 번째 행이 자동으로 선택되어 있고, 이에 해당하는 치료실별 치료사 배정 리스트가 오른쪽 화면에 조회되어 있다.
2. 조회: 입력한 코드와 치료실명 조건에 맞게 왼쪽 화면에 치료실 리스트를 조회된다.
3. 좌측 화면에 조회된 치료실 리스트를 선택(클릭)하면 오른쪽 화면에 치료실별 치료사 배정 리스트가 조회된다.
4. 입력: 새로운 치료실을 추가할 경우 치료실코드, 치료실명, 전광판 사용여부를 입력하고 입력버튼을 누른다.
5. 수정: 사용자가 수정한 정보를 저장한다.
6. 삭제(왼쪽): 선택한 치료실리스트의 항목을 삭제한다.
7. 등록: 치료사를 선택하고 등록하면 오른쪽 화면의 치료실별 치료사배정 리스트에 추가된다.
8. 삭제(오른쪽): 선택한 치료실별 치료사배정 리스트의 항목을 삭제한다.
9. 창닫기: 화면을 닫는다.

[조회조건]

1. 코드: 조회시 입력된 코드로 시작하는 모든 치료실을 검색하여 왼쪽 리스트에 표시한다. 예를 들어 'RM1'을 입력하고 [조회]버튼을 누르면 치료실 코드가 'RM1'로 시작하는 모든 치료실이 조회된다.

2. 치료실명: 조회시 입력된 치료실명으로 시작하는 모든 치료실을 검색하여 리스트에 표시한다. 예를 들어 '작업'을 입력하고 [조회]버튼을 누르면 치료사명이 '작업'으로 시작하는 모든 치료실이 조회된다.

3. 삭제포함: 해당항목을 체크하고 조회하였을 경우, [삭제] 버튼을 눌러 삭제된 항목도 함께 조회된다. 이는 삭제된 치료실을 확인하거나 복원하려고 할 경우 사용할 수 있다. 빨간글씨에 흰색바탕 항목으로 조회되는 치료실은 삭제된 치료실이다.

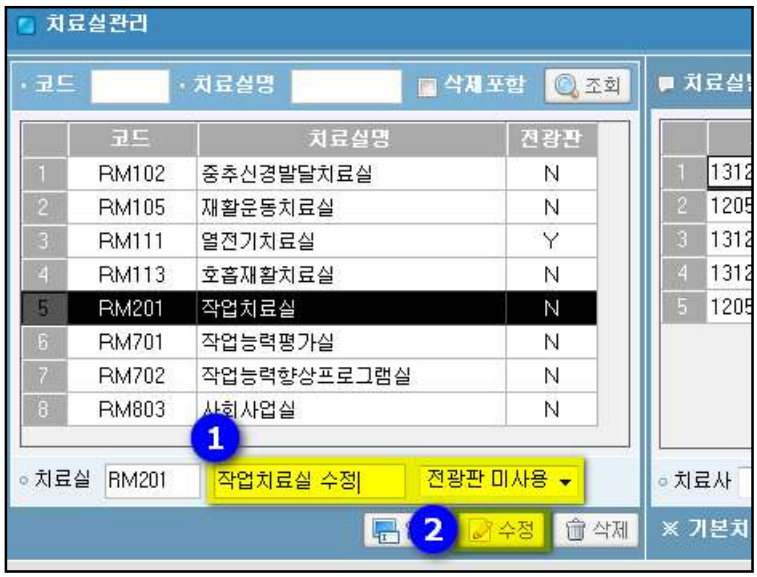
[치료실관리]

1. (신규)입력

① 치료실코드, 치료실명, 전광판 사용여부를 선택하고

② [입력]버튼을 눌러 저장한다.

2. 수정



① 수정할 치료실명 또는 전광판 사용여부를 선택한다.

② [수정]버튼을 눌러 저장한다.

3. 삭제

① 삭제할 치료실을 목록에서 선택한다.

② [삭제]버튼을 눌러 삭제처리한다.

4. 삭제취소

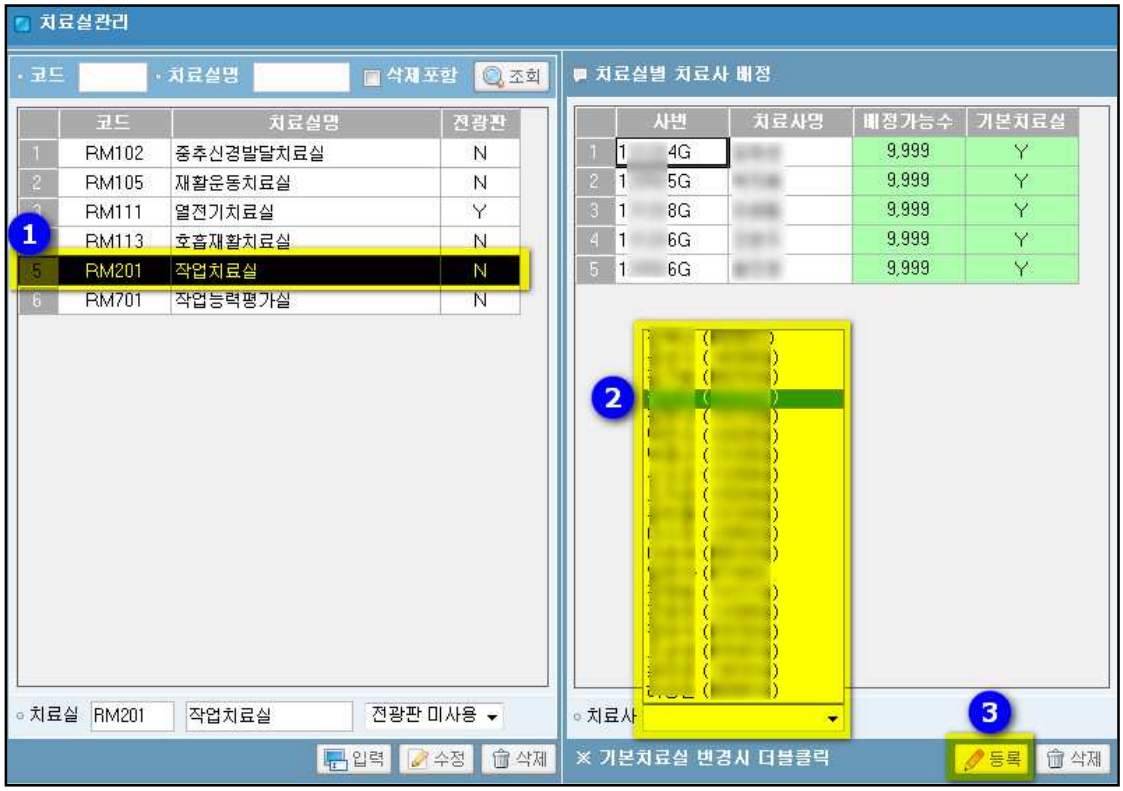
① 삭제포함 체크박스를 체크하고 [조회]버튼을 눌러 삭제된 치료실을 포함하여 조회한다.

② 복원(삭제취소)할 치료실을 선택한다.

③ [취소]버튼을 눌러 삭제취소 처리한다.

[치료실별 치료사 배정 관리]

1. 등록



① 왼쪽 치료실 목록에서 치료실을 선택한다.

② 오른쪽 하단 치료사 콤보박스에서 등록하고자 하는 치료사를 선택한다.

③ [등록]버튼을 눌러 배정처리한다.

2. 삭제

① 왼쪽 치료실 목록에서 치료실을 선택한다.

② 오른쪽 배정된 목록에서 배정삭제하고자 하는 치료사를 선택한다.

③ [삭제]버튼을 눌러 삭제(배정취소)처리한다.

3. 배정가능수 변경

: 치료사별 일일 최대 치료배정가능 건수를 등록할 수 있다. 이는 치료사별 치료환자 배정시 제한사항이 될 수 있다. 치료사배정화면에서 치료사별 일일 최대 배정 가능수를 초과하는 환자를 배정할 수 없다.

① 최대배정가능수 를 선택하고 직접 0~9999 까지의 숫자를 입력하고 [엔터]키를 눌러 저장한다.

※ 일일최대배정 제한을 없애려면 9,999 를 입력한다.

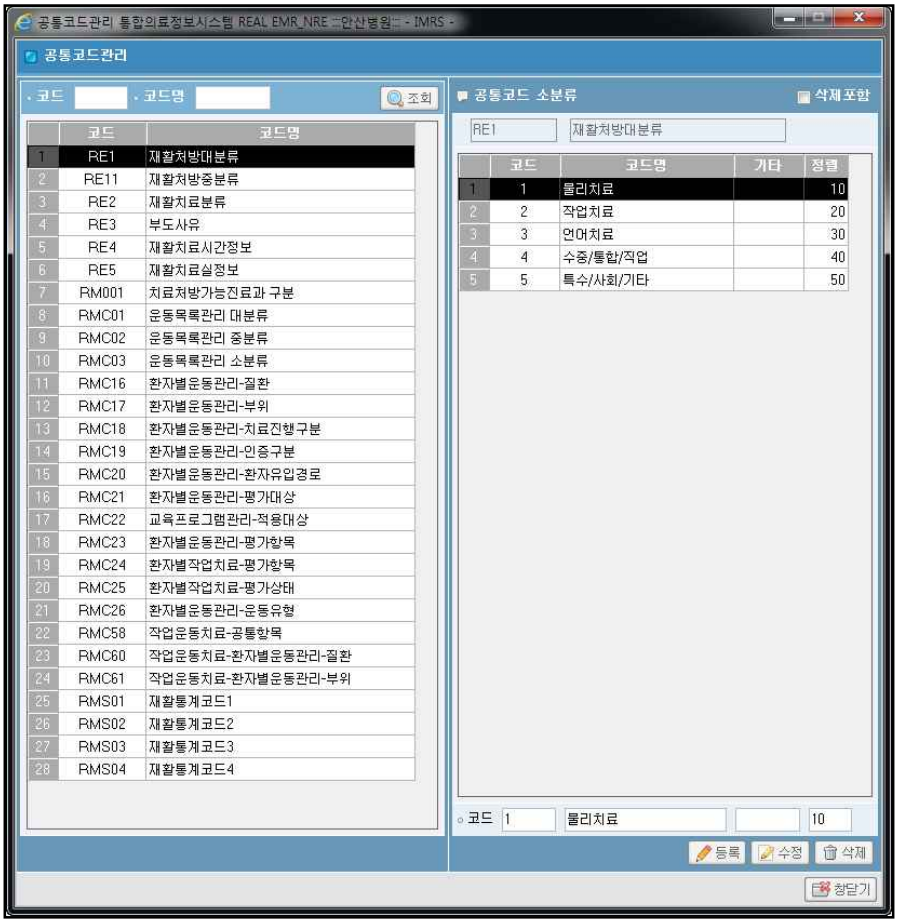
4. 기본치료실 변경

① 기본치료실 항목을 마우스로 더블클릭하면 Y → N 또는 N → Y 로 바로 수정저장된다.

※ 기본치료실은 각종 재활화면에서 기본적으로 선택되는 치료실을 지정한다.

3.4. 공통코드관리

: 재활 대분류별 공통코드의 소분류항목들을 관리하는 화면이다.



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 화면 좌측엔 전체 대분류별 공통코드항목이 나열되어 있다.
   - ✓ 화면 우측엔 첫번째 대분류 항목에 대한 소분류 공통코드 항목이 나열되어 있다.
2. 조회: 검색한 코드 및 코드명에 맞는 대분류항목을 조회한다.
3. 등록: 입력한 코드와 코드명대로 새로운 소분류 항목을 등록한다.
4. 수정: 수정하고자 하는 치료코드 항목을 선택하고 우측 하단의 속성을 변경한 다음, [수정] 버튼을 누른다.
5. 삭제: 소분류 리스트에서 선택된 항목을 삭제한다. 삭제된 치료코드는 기본적으로 조회되지 않도록 설정되어 있으나, 조회조건의 [삭제포함]항목을 체크하고 조회하면 조회가 능하다. (실제 삭제되는 것이 아니라, 삭제플래그 처리한다. 삭제된 소분류 항목은 빨갛게 표시되고 이를 선택하면 [삭제]버튼이 [취소]버튼으로 활성화된다. [취소]버튼을 누르면 복원 된다.)
6. 창닫기: 치료코드관리 화면을 닫는다.

3.5. 표준화 치료코드관리

: 치료코드관리에서 코드를 등록하기 위해서 표준화 치료코드를 등록 및 관리하는 화면이다.

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   ✓ 전체 재활 표준화 치료코드 리스트가 조회된다.
2. 조회: 입력한 치료코드와 치료명 조건에 맞게 치료코드 리스트가 조회된다.
3. 조회된 리스트를 선택(클릭)하면 화면하단 [치료코드정보] 상세 세부속성이 조회된다.
4. 등록: 새로운 치료코드를 추가할 경우 치료코드, 치료명, 치료구분등 세부속성정보를 모두 입력하고 [등록]버튼을 누른다.(치료코드 관리에서는 표준화 치료코드관리에 등록된 치료코드만 등록할 수 있지만, 여기서는 원하는 치료코드를 마음대로 등록 할 수 있다.)
5. 수정: 수정하고자 하는 치료코드 항목을 선택하고 하단 세부속성을 변경한 다음, [수정] 버튼을 누른다.
6. 삭제: 리스트에서 선택된 항목을 삭제한다. 삭제된 치료코드는 기본적으로 조회되지 않도록 설정되어 있으나, 조회조건의 [삭제포함]항목을 체크하고 조회하면 조회가능하다. (실제 삭제되는 것이 아니라, 삭제플래그 처리한다. [삭제된 치료코드 복원]작업을 통하여 삭제취소처리도 가능하다.)
7. 삭제된 치료코드 복원:
   ① 조회조건에서 [삭제포함] 항목을 체크하고 조회하면 삭제된 치료코드항목도 함께 조회된다.
   ② 삭제된 항목을 선택하게 되면 화면 하단의 [삭제]버튼이 [취소]로 변경된다.
   ③ [취소] 버튼을 눌러 삭제되었던 치료코드를 복원 할 수 있다.
8. 처방불가처리: 치료코드를 삭제하지는 않고, 의사가 처방을 내릴 수 없도록 하여야 할 경우, 세부속성항목에서 [처방가능여부] 항목을 체크해제하고 [수정]버튼을 눌러 처리한다. 저장되고 나면, 회색글씨에 연한빨강바탕색으로 리스트에 조회된다.
9. 창닫기: 표준화 치료코드관리 화면을 닫는다.

3.6. 표준화 치료실코드관리

: 치료실코드관리에서 코드를 등록하기 위해서 표준화 치료실코드를 등록 및 관리하는 화면이다.

[기능설명]

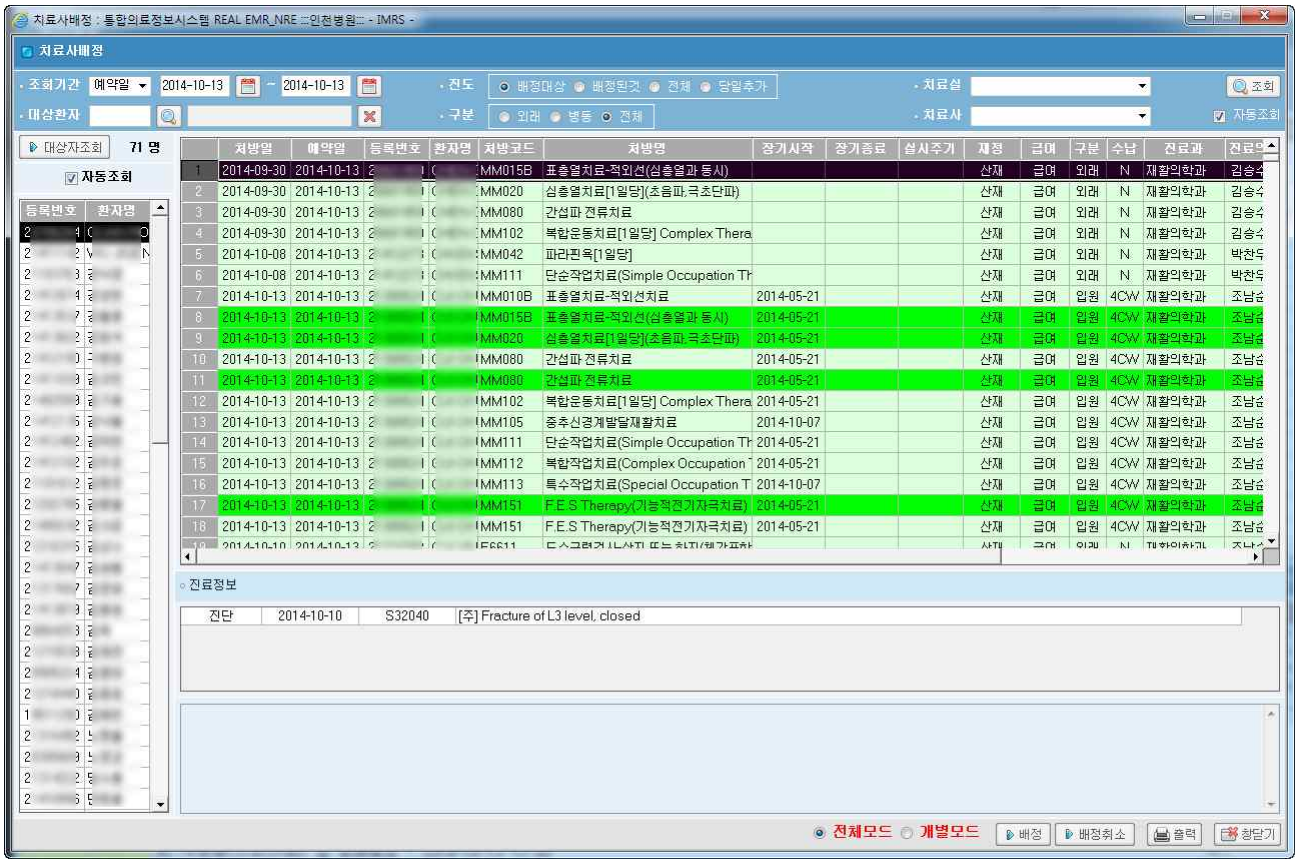
1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   ✓ 전체 재활 표준화 치료실코드 리스트가 조회된다.
2. 조회: 입력한 치료실코드와 치료실명 조건에 맞게 치료실코드 리스트가 조회된다.
3. 조회된 리스트를 선택(클릭)하면 화면하단 [치료실코드정보] 상세 세부속성이 조회된다.
4. 등록: 새로운 치료실코드를 추가할 경우 치료실코드, 치료실명, 정렬번호를 입력하고 [등록]버튼을 누른다.(치료실코드 관리에서는 표준화 치료실코드관리에 등록된 치료실코드만 등록할 수 있지만, 여기서는 원하는 치료실코드를 마음대로 등록 할 수 있다.)
5. 수정: 수정하고자 하는 치료실코드 항목을 선택하고 하단 세부속성을 변경한 다음, [수정]버튼을 누른다.
6. 삭제: 리스트에서 선택된 항목을 삭제한다. 삭제된 치료실코드는 기본적으로 조회되지 않도록 설정되어 있으나, 조회조건의 [삭제포함]항목을 체크하고 조회하면 조회가능하다. (실제 삭제되는 것이 아니라, 삭제플래그 처리한다. [삭제된 치료실코드 복원]작업을 통하여 삭제취소처리도 가능하다.)
7. 삭제된 치료실코드 복원:
   ④ 조회조건에서 [삭제포함] 항목을 체크하고 조회하면 삭제된 치료실코드항목도 함께 조회된다.
   ⑤ 삭제된 항목을 선택하게 되면 화면 하단의 [삭제]버튼이 [취소]로 변경된다.
   ⑥ [취소] 버튼을 눌러 삭제되었던 치료실코드를 복원 할 수 있다.
8. 처방불가처리: 치료실코드를 삭제하지는 않고, 의사가 처방을 내릴 수 없도록 하여야 할 경우, 세부속성항목에서 [처방가능여부] 항목을 체크해제하고 [수정]버튼을 눌러 처리한다. 저장되고 나면, 회색글씨에 연한빨강바탕색으로 리스트에 조회된다.

9. 창닫기: 표준화 치료실코드관리 화면을 닫는다.

4. 예약관리

4.1. 치료사배정

: 재활 치료처방에 대한 치료사를 배정 관리하는 화면이다.

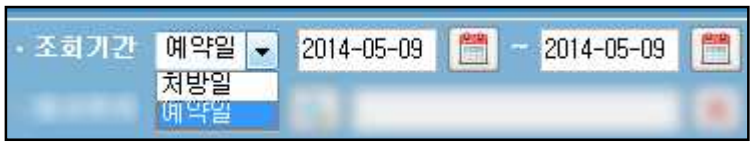


[기능설명]

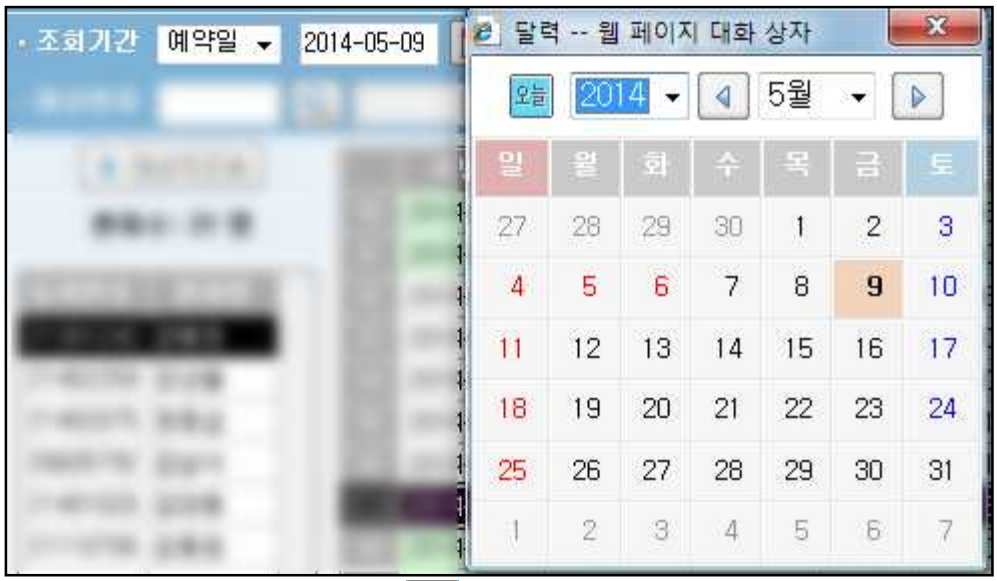
1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간은 예약일 기준으로 시작-종료일이 시스템의 현재일로 입력되어 있다.
   - ✓ 진도는 배정대상, 구분은 전체에 선택되어있다.
   - ✓ 미배정된 대상자목록이 왼쪽화면에 조회된다.
   - ✓ 진도 선택조건과는 상관없이 모든 대상자의 배정/미배정 치료목록이 오른쪽 화면에 조회된다.
   - ✓ 오른쪽 목록에서 그리드 배경이 초록색인 것은 배정된 상태이다.
2. 조회: 입력한 조회기간, 대상환자, 진도, 구분, 치료실, 치료사 조건에 맞게 전체환자의 재활치료에 대한 치료사현황이 조회된다.
3. 대상자 조회: 왼쪽화면에 진도조건에 맞는 대상환자 목록을 조회 한다.
4. 자동조회: 이 항목에 체크를 하면 조회를 따로 누르지 않아도 조건선택시 자동으로 조회한다. 반대로 이 항목에 체크를 하지 않으면, 조건을 선택하고 조회를 눌러야 환자정보가 조회된다.
5. 대상환자: 특정환자만 조회하고자 할 경우 환자번호를 입력하고 조회한다.
6. 왼쪽화면에 조회된 대상자 리스트를 선택(더블클릭)하면 오른쪽 화면에 해당 환자에 대한 치료사 예약리스트와 진료정보가 조회된다.
7. 배정: 예약을 배정한다.
8. 배정취소: 배정을 취소한다.
9. 출력: 특정환자의 치료실별 치료사 배정내역을 출력한다.
10. 창닫기: 화면을 닫는다.

[조회조건]

1. 조회기간



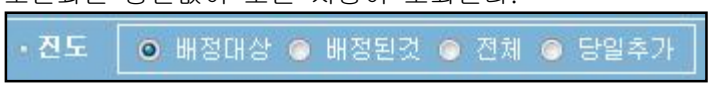
① 조회기간 기본조건은 처방일과 예약일을 선택할 수 있다. 기본으로 '예약일'이 선택되어져 있다. 대부분 예약일로 조회하여 처리가능하나, 특별히 처방일로 조회하여야 할 경우 '처방일'을 선택하여 조회할 수 있다.



② 조회기간을 직접입력하거나, 버튼을 눌러 달력형태로 선택한다.

2. 진도

: 진도 조회조건은 화면왼쪽의 대상자목록 조회에서만 유효하다. 처방상세목록에는 진도 조건과는 상관없이 모든 처방이 조회된다.



① 배정대상: 아직 배정되지 않은 '미배정' 상태의 대상자목록이 조회된다.
② 배정된것: 치료사배정이 완료된 대상자목록이 조회된다.
③ 전체: 진도조회조건과는 상관없이 모든 대상자목록이 조회된다.
④ 당일추가: 처방일과 예약일이 동일한 처방이 존재하는 대상자목록이 조회된다.

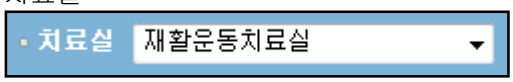
3. 대상환자

① 입력된 환자의 재활처방목록만 조회된다.
② 환자 등록번호를 직접 수입력 하거나, 화면 왼쪽의 대상자 목록을 더블클릭하거나, 버튼을 눌러 환자를 검색한다.
③ 버튼을 눌러 대상환자 선택을 취소 할 수 있다.

4. 구분

① 외래, 병동, 전체 환자 조회조건을 선택할 수 있다.

5. 치료실



① 특정 치료실을 선택하여 조회할 수 있다.

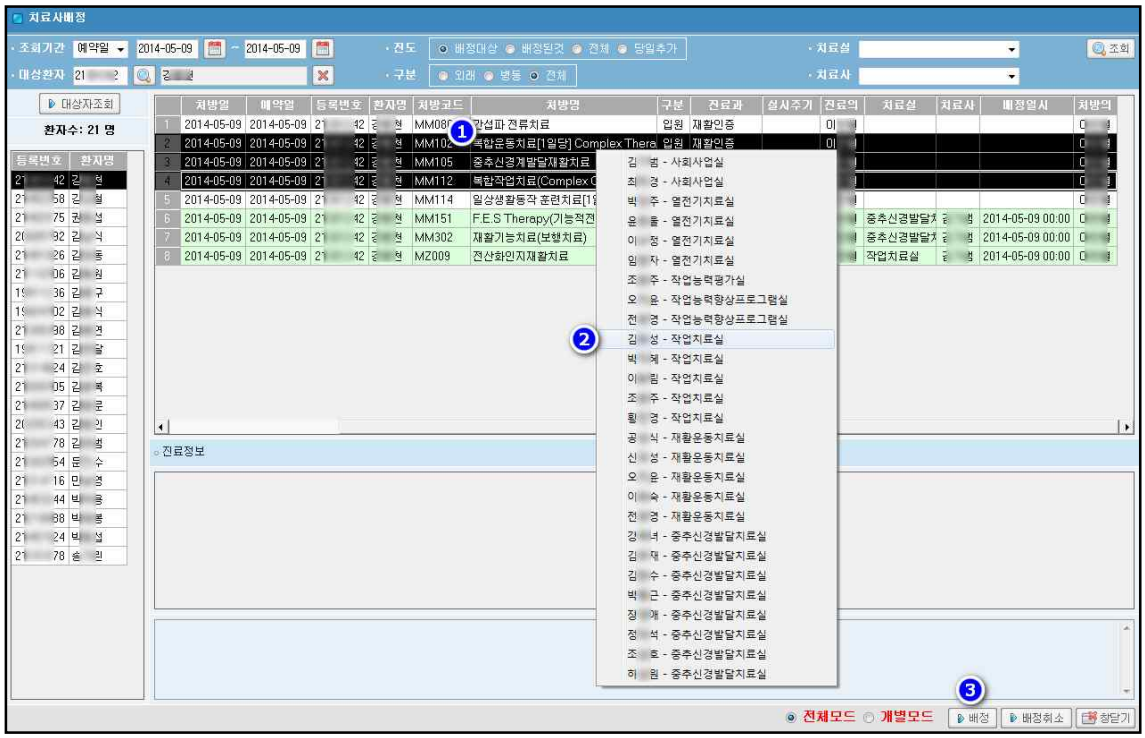
② 치료실별 치료사 관리 화면에서 설정한 기본치료실이 자동으로 선택된다.

6. 치료사

① 특정 치료사를 선택하여 조회할 수 있다.

[치료사배정 및 배정취소]

1. 치료사배정

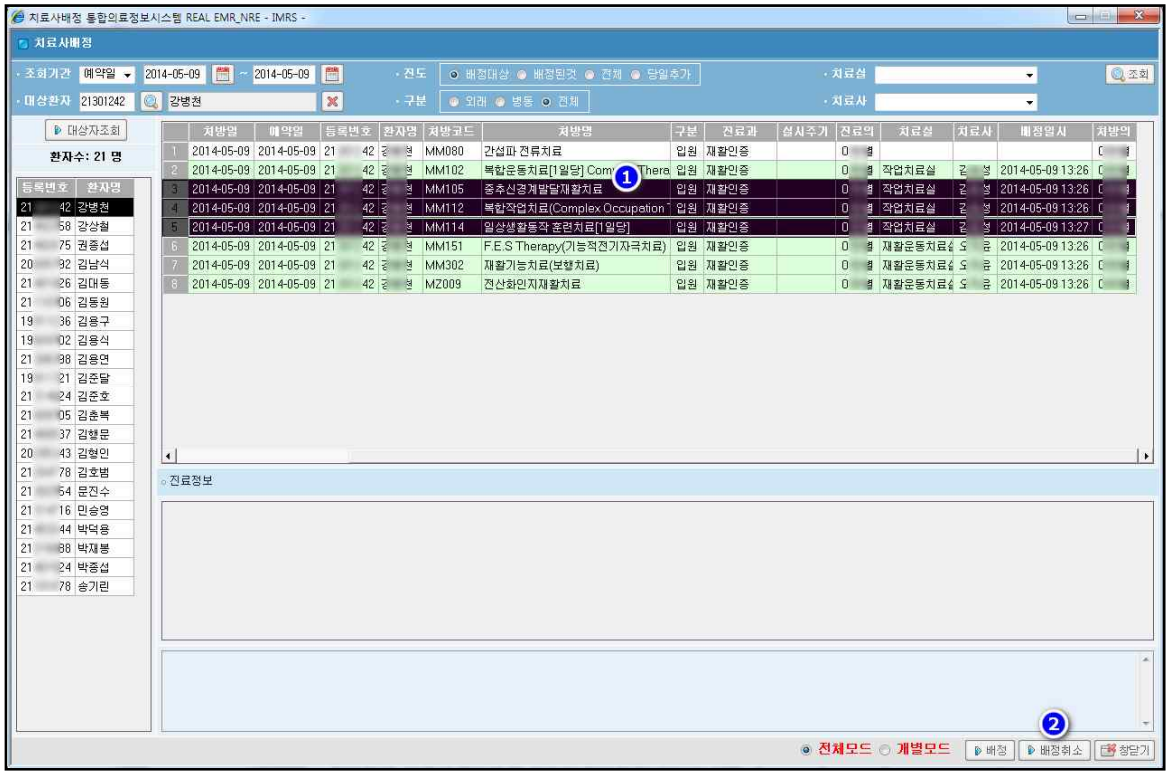


① 미배정된 목록을 마우스로 선택한다(다중선택 가능, Ctrl+Click 또는 Shift+Click)

② 마우스 오른쪽 버튼을 눌러 배정하고자 하는 치료사를 선택한다.

③ 화면 하단의 [배정] 버튼을 눌러 치료사배정을 최종 저장한다.

2. 치료사배정 취소



① 배정된 목록을 마우스로 선택(다중선택 가능, Ctrl+Click 또는 Shift+Click)

② 화면 하단의 [배정취소] 버튼을 눌러 치료사배정을 취소한다.

3. 전체모드

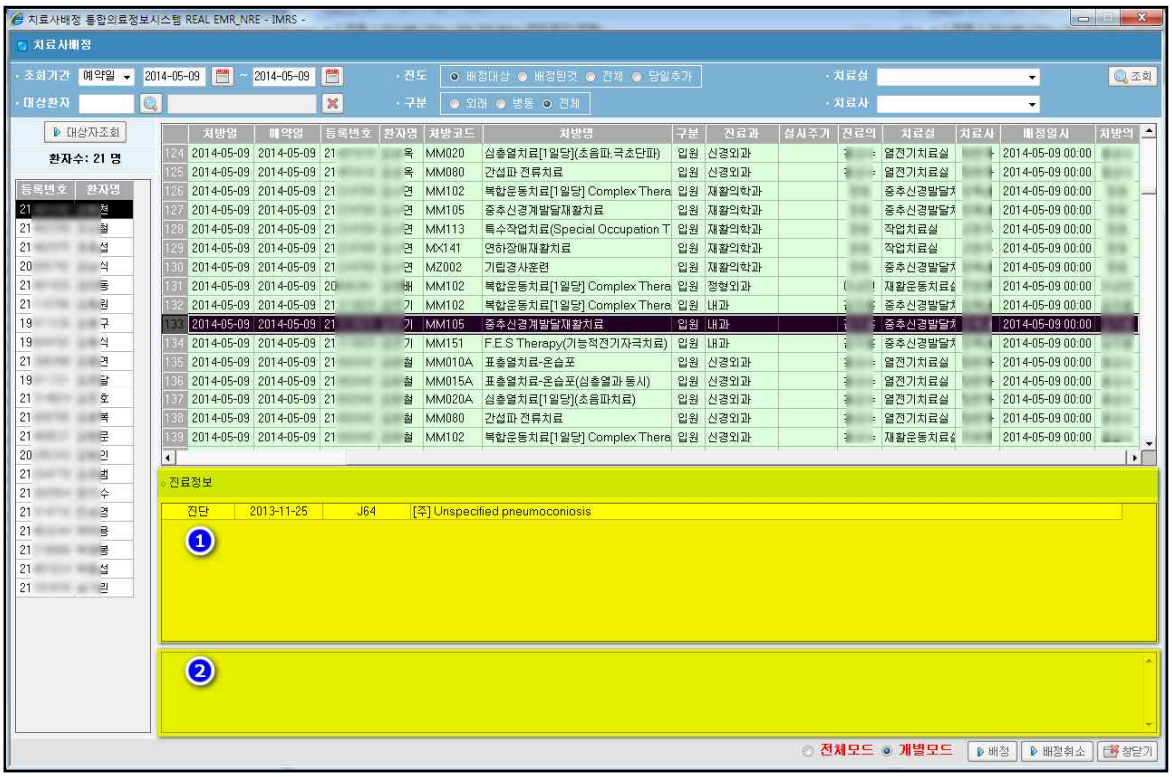
① 예약일이 오늘인 처방뿐만이 아니라, 미래일자에 예약되어있는 동일환자의 동일처방에 대하여서도 모두 치료사배정 또는 배정취소 작업이 일괄처리된다.

② 예를 들어, 오늘이 월요일 이고, 동일한 처방이 화,수,목,금,토… 에 예약되어 있을 경우, 월요일처방에 대하여 치료사배정을 하면 화,수,목,금,토… 에 예약된 처방들도 모두 같은 치료사로 배정처리된다.

4. 개별모드

① 개별모드로 치료사배정 또는 배정취소 작업을 하면, 미래일자에 대하여 동일환자, 동일처방이 존재한다고 하더라도 현재 선택된 처방에 대해서만 배정/취소 처리된다.

[기타 편의기능]



1. 진료정보
   ① 선택된 환자의 진단정보 및 수술예정 정보가 조회된다.
2. 치료사별 일일 최대배정 한도 초과 경고 메시지 확인
   ① 치료실관리 화면의 치료실별 치료사 배정내역에서 '배정가능수'로 설정된 배정수에 도달하였거나, 일일한도 초과된 배정건수의 치료사명과 배정건수가 조회된다.

4.2. 배정/실시 치료사 일괄변경

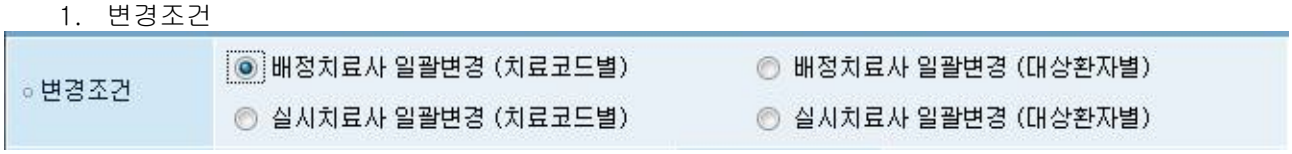
: 재활 치료처방 및 환자에 대한 치료사 배정을 일괄변경하는 화면이다.

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 대상 예약기간은 오늘날짜부터 나타난다.
   - ✓ 변경조건은 배정치료사 일괄변경(치료코드별), 구분은 전체에 선택되어있다.
   - ✓ 변경 전 치료사와 변경 후 치료사, 변경할 항목 선택 부분은 아무런 값도 선택되어 있지 않는다.
2. 조회: 변경조건, 대상 예약기간, 구분, 변경 전 치료사 조건에 맞게 치료코드별 또는 대상환자별로 그에 해당하는 건수가 조회된다.
3. 전체선택: 조회해서 나타난 항목들 전체를 체크한다.
4. 선택해제: 선택된 모든 항목들을 해제한다.
5. 선택반전: 선택된 항목들은 선택을 해제하고, 나머지 항목들을 체크한다.
6. 일괄변경: 선택된 항목들을 변경 전 치료사에서 변경 후 치료사로 배정을 일괄변경한다.
7. 창닫기: 화면을 닫는다.

[조회조건]

1. 변경조건



① 치료사 변경조건을 배정치료사를 변경할지, 실시치료사를 변경할지를 선택한다. 이 때, 건 수 조회를 치료코드별로 할지, 대상환자별로 할지 선택가능하다.

2. 대상 예약기간

① 예약일을 기준으로 날짜를 설정할 수 있다.
② 직접 입력해도 되고, 달력을 클릭하여 날짜를 선택할 수도 있다.

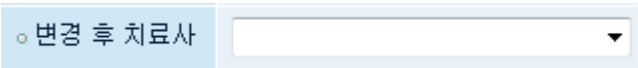
3. 구분

① 입원환자인지 외래환자인지 구분하여 조건을 선택한다.

4. 변경 전 치료사

① 변경 전 치료사를 선택할 수 있다.
② 이 항목이 선택되어야 조회버튼을 실행할 수 있다.

5. 변경 후 치료사



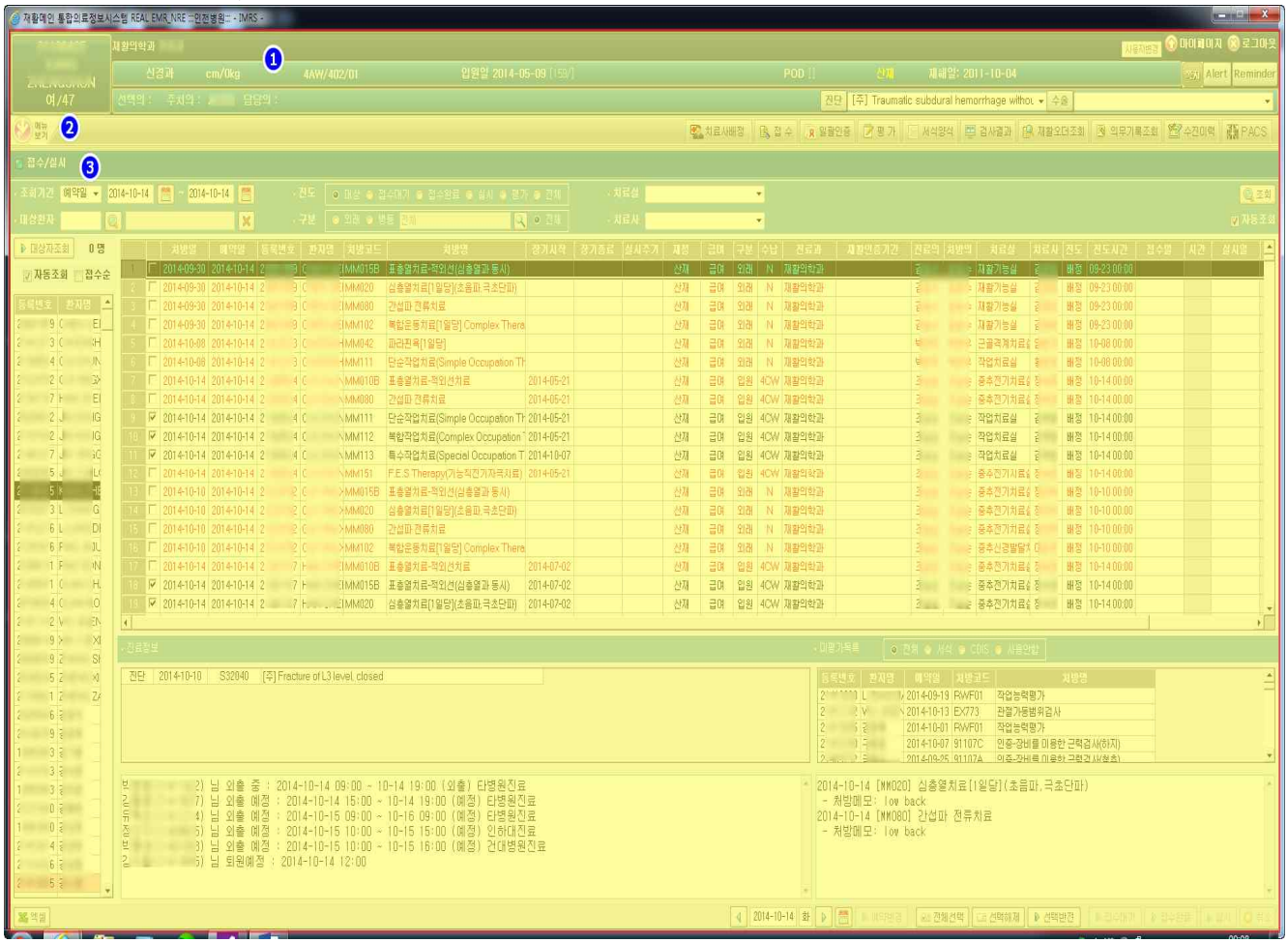
① 변경 후 치료사를 선택하고 일괄변경 버튼을 누르면 변경 전 치료사에서 변경 후 치료사로 모든 항목들이 일괄변경 된다.

5. 접수관리

5.1. 접수/실시

: 재활치료환자 접수/실시 관리하는 화면이다.

- 재활 접수/실시 메인화면이다. 메인화면은 상단의 헤더부분, 중간의 메뉴 및 단축아이콘, 하단의 접수/실시 관리 화면으로 구성되어 있다.



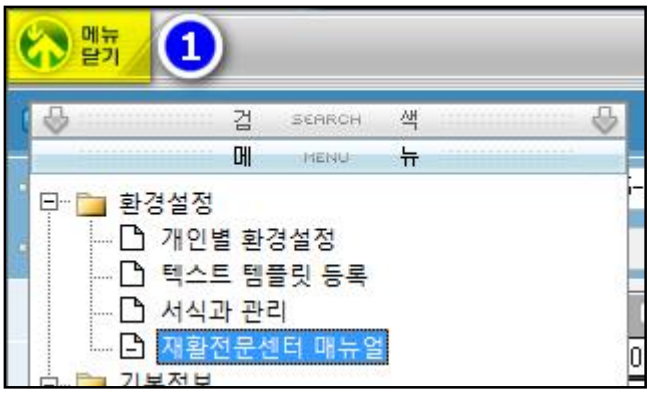
[화면설명]

1. 재활메인 헤더

① 선택환자의 등록번호, 환자명, 성별, 나이, 혈액형 정보 표시
② 현재 로그인 사용자 정보 표시
③ 선택환자의 진료과, 키/몸무게(간호정보에서 입력한 내용), 입원중인 병동/병실/호실, 입원일, 입원경과일, POD(Post Operative Day: 수술후 경과일수) 정보 표시
④ 선택환자의 선택의, 주치의, 담당의 정보 표시
⑤ 로그인 사용자 변경, MyPage조회, (재활시스템)로그아웃 할 수 있는 기능 버튼

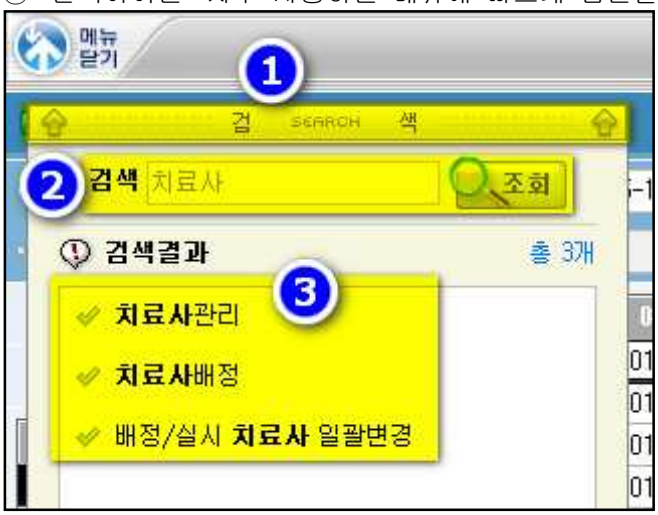
⑥ 선택환자의 재정(환자유형), 산재환자의 경우 재해일(원무 산재환자관리 정보) 정보 표시
⑦ 선택환자의 진단 정보 표시, [진단]버튼 클릭시 팝업화면 조회
⑧ 선택환자의 수술 정보 표시, [수술]버튼 클릭시 팝업화면 조회
⑨ 쪽지 : EMR 사용자 간의 간단한 메모를 전송/수신 하는 기능
⑩ Alert : 선택된 환자에 대하여 알러지, 약물부작용, 감염주의, 조영제부작용, 수혈부작용, 과내특이정보, 기타 등의 내용이 진료/간호 파트에서 입력되었을 때, [Alert]버튼 자체가 반짝거리면서 알림, 클릭시 상세내용 조회 가능하다.
⑪ Reminder : EMR 사용자 간의 간단한 메모를 전송/수신 하는 기능
※ 쪽지, Alert, Reminder 상세기능 및 조작 매뉴얼은 진료/간호 파트의 매뉴얼 참조

2. 메뉴 및 단축아이콘



① 메뉴보기: 클릭하면 재활시스템의 전체 메뉴를 트리형식으로 보여주고, 선택하여 각 단위 화면을 실행할 수 있다. 마우스 클릭시 재활메뉴 열기/닫기 기능이 토글된다.

② 단축아이콘: 자주 사용하는 메뉴에 빠르게 접근할 수 있는 편의기능이다.



③ 메뉴 검색기능: 메뉴가 펼쳐진 상태에서 검색바를 클릭하면 메뉴검색 기능을 사용할 수 있다. 검색어를 입력하고 <엔터>키를 누르면 검색어에 부합되는 메뉴들이 검색되고, 검색결과를 마우스로 클릭하여 해당메뉴를 실행할 수 있다.

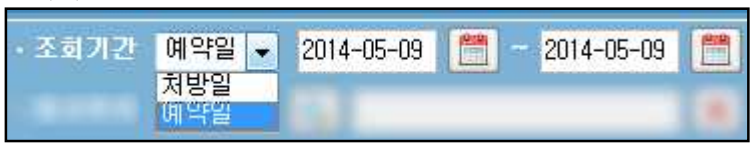
3. 접수/실시 관리

: 재활처방이 내려진 환자목록 및 상세처방을 조회할 수 있고, 해당처방을 접수 및 치료 실시 할 수 있는 재활메인 화면이다.

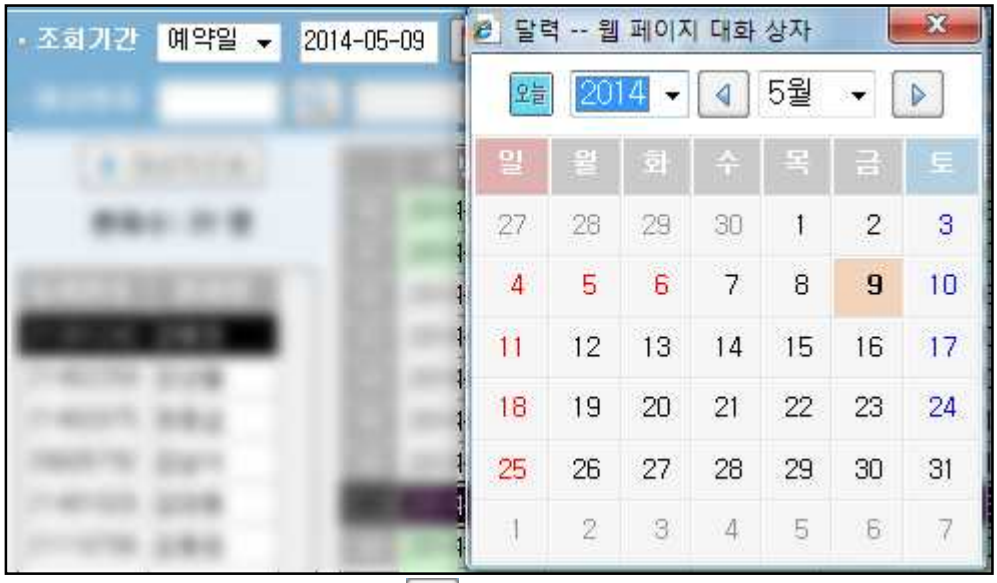
① 재활처방 조회조건
② 조회조건에 따른 대상자목록 조회, 엑셀버튼을 누르면 엑셀로 환자목록을 불러올수 있다.
③ 전체 또는 특정환자의 재활처방목록 조회
④ 선택된 환자의 진단정보 및 수술예정정보 조회
⑤ 조회된 대상자의 외출외박, 퇴원예정(입원환자의 경우), 입원예정(외래환자의 경우) 정보 조회
⑥ 선택된 환자의 모든 처방에 대한 처방의의 메모 및 치료부위 정보 조회
⑦ 예약변경, 전체선택, 선택해제, 선택반전, 접수대기, 접수완료, 실시, (실시)취소 등의 처리를 할 수 있는 기능버튼
⑧ 평가지를 작성하지 않은 환자와 처방명 조회(+ CDIS 처방 목록도 조회)

[재활 접수/실시 - 조회조건]

1. 조회기간



① 조회기간 기본조건은 처방일과 예약일을 선택할 수 있다. 기본으로 '예약일'이 선택되어져 있다. 대부분 예약일로 조회하여 처리가능하나, 특별히 처방일로 조회하여야 할 경우 '처방일'을 선택하여 조회할 수 있다.



② 조회기간을 직접입력하거나, 버튼을 눌러 달력형태로 선택한다.

2. 진도

: 진도 조회조건은 화면왼쪽의 대상자목록 조회에서만 유효하다. 처방상세목록에는 진도 조건과는 상관없이 모든 처방이 조회된다.

① 대상: 아직 접수되지 않은 미배정 또는 배정 상태의 대상자목록 및 처방목록 조회
② 접수대기: 환자가 치료실에 도착하였을 경우의 처방목록 조회
③ 접수완료: 환자가 치료대기 하다가, 치료실로 들어갔을 경우의 처방목록 조회
④ 실시: 환자가 치료를 마치고, 치료실을 나간 경우의 처방목록 조회
⑤ 평가: 치료사가 평가서식을 작성한 처방목록 조회
⑥ 전체: 전체 처방목록 조회
※ 접수대기 와 접수완료
치료실에서 고객대기 전광판을 사용하는 경우, 진도가 접수대기로 되었을 때, 전광판에 표시된다. 환자의 진도상태가 접수완료 또는 실시로 되면 전광판에서 사라지게 된다. 따라서 치료대기 전광판을 사용하지 않는 치료실의 경우, [대상 → 접수완료 → 실시] 의 순서로 바로 진행하여도 무방하다.

3. 대상환자

① 입력된 환자의 재활처방목록만 조회된다.

② 환자 등록번호를 직접 입력하거나, 화면 왼쪽의 대상자 목록을 더블클릭하거나, 버튼을 눌러 환자를 검색한다.

③ 버튼을 눌러 대상환자 선택을 취소 할 수 있다.

4. 구분

① 외래, 병동, 전체 환자 조회조건을 선택할 수 있다.
② 병동선택시, 전체 병동뿐만 아니라 특정병동을 선택할 수도 있다.
☞ 버튼을 클릭하면 아래와 같은 병동선택상자가 뜬다.

☞ 조회하고자 하는 병동을 체크박스로 선택하고 [확인] 버튼을 누른다.

5. 치료실

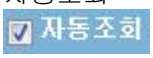
① 특정 치료실을 선택하여 조회할 수 있다.

② 치료실별 치료사 관리 화면에서 설정한 기본치료실이 자동으로 선택된다.

6. 치료사

① 특정 치료사를 선택하여 조회할 수 있다.

7. 자동조회

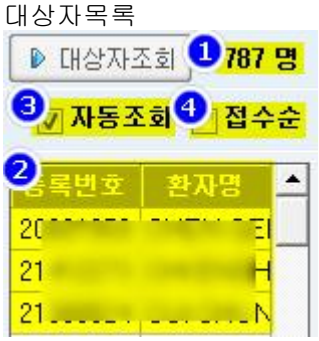


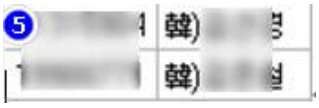
① 자동조회를 체크하면 조건을 변경할 때마다 처방목록이 자동으로 조회된다. 반대로 체크를 하지 않으면,

버튼을 눌러야 처방목록이 조회된다.

[재활 접수/실시 – 조회항목 설명]

1. 대상자목록





① (대상)환자수: 조회조건에 맞게 조회된 전체 환자수
② 대상자목록: (환자)등록번호, 환자명 조회
③ 자동조회: 자동조회를 체크하면 조건을 변경할 때마다 환자목록이 자동으로 조회된다. 반대로 체크를 하지 않으면, 대상자조회 버튼을 눌러야 환자목록이 조회된다.
④ 접수순: 접수순을 체크하면 접수한 순으로 환자목록이 조회된다. 반대로 체크하지 않으면, 이름순으로 환자목록이 조회된다.
⑤ 외래 한방접수를 하게되면 환자명에 韓)이 붙어서 조회된다.

2. 처방목록

		처방일	예약일	등록번호	환자명	처방코드	처방명	장기시작	장기종료	실시주기	재정	급여	구분	수납	진료과	재활인증기간	진료의	처방의	치료실	치료사	진도	진도시간
1532	☐	2014-09-29	2014-10-14	20202950	배갑수	MM080	간섭파 전류치료				산재	급여	외래	N	비뇨기과		성봉모	성봉모	재활기능실	김경희	배정	09-29 00:00
1533	☐	2014-09-29	2014-10-14	20202950	배갑수	MM101	단순운동치료[1일당] Simple Therape				산재	급여	외래	N	비뇨기과		성봉모	성봉모	재활기능실	김경희	배정	09-29 00:00
1534	☑	2014-10-14	2014-10-14	21412701	배국진	91402R	인중-수중운동치료-1:1	2014-09-18			산재	급여	입원	4AW	재활인증	-09-17 ~ 2014-12-16	박찬우	박찬우	수중치료실	김경민	배정	10-14 00:00
1535	☐	2014-10-14	2014-10-14	21412701	배국진	MM010B	표층열치료-적외선치료	2014-09-17			산재	급여	입원	4AW	재활인증	-09-17 ~ 2014-12-16	박찬우	박찬우	중추전기치료실	정인학	배정	10-14 00:00

a. 처방일: 처방의가 처방을 내린 일자
b. 예약일: 해당처방을 언제 실시할지의 예약일 표시
c. 등록번호: 환자 등록번호
d. 환자명: 환자성명
e. 처방코드: 재활처방코드(현재는 수가코드와 1:1 동일)
f. 처방명: 재활처방명칭
g. 장기시작: 입원환자의 장기처방 시작일
h. 장기종료: 입원환자의 장기처방 종료일(별도의 일자가 지정되지 않고 빈 칸일 경우, 처방의의 별도 처리가 없는한 계속 처방이 내려옴)
i. 실시주기: 입원 장기처방의 경우 주 몇회 또는 월 몇회 실시하는 형식으로 장기처방 생성이 가능하다. 처방의 주 몇회 실시 제한내용과 해당처방이 해당주에 실시된 횟수가 표시된다. (예: 주 3 회(2) → 주 3 회 실시하여야 하는 재활처방이고 이미 해당주에 2 회 실시됨을 표시)
장기처방이 아닐 경우 빈 칸으로 조회된다.
j. 재정: 환자유형정보
AA:일반
B1:차상위 1 종, B2:차상위 2 종, B3:차상위장애인, B4:보훈 100%, B5:공무원공상
BB:건강보험
D1:진폐산재, DD:산재
E1:급여 1 종, E2:급여 2 종, E3:급여장애인
TA:자보
k. 급여: 처방에 대한 급여정보
1 : 급여, 2 : 비급여, 3 : 비보험, 4 : 보험 100%, 5 : 비급여
6 : 임상, 7 : 무료, 8 : 비급여_보훈, 9 : 보험 100%_보훈
l. 구분: 입원/외래 구분
m. 수납: 외래의 경우 수납여부(Y:수납, N:미수납, T:치환(외래에서 입원으로 전환된 경우))가 표시되고, 입원의 경우 병동코드가 표시된다.
n. 진료과: 환자의 진료과 표시
o. 재활인증기간: 환자가 재활인증기간이 있을 때, 그 기간을 표시
p. 진료의: 입원의 경우 주치의, 외래의 경우 진료의 표시
q. 처방의: 재활처방을 입력한 의사 표시
r. 치료실: 치료사 배정시 지정된 치료실 표시
s. 치료사: 치료별 배정된 치료사 표시
t. 진도: 각 재활처방별 진행상태 표시
u. 진도시간: 진도별 진행시간 표시

v. 접수일/시간: 접수대기 또는 접수완료 일자 및 시간이 표시된다. 시간의 경우 초록색으로 표시된 항목은 직접 수정이 가능하다.
w. 실시일/시간: 치료실시일자 및 시간이 표시된다. 시간의 경우 초록색으로 표시된 항목은 직접 수정이 가능하다.
x. 실시자: 재활처방을 실시한 치료사의 성명이 조회된다. 일반적으로 배정된 치료사와 동일하다.
y. 접수/실시불가 사유

외출/외박, 동시실시불가, 장기처방초과실시(t항목설명참조), 미배정, 서명완료
외래미수납, 오늘자 예약일 아님, 심사중, 원무계산서 출력완료
등의 정보가 표시된다.

일	등록번호	환자명	처방코드	처방명	실시주기	접수일	시간	실시일	시간	실시자	접수/실시불가 사유
15-12	2	철	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Thera							
15-12	1	래	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Thera							외래미수납
15-12	2	연	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Thera							

접수실시가 불가능 할 경우, 위 화면처럼 빨간색 글씨로 표시되고, 불가사유가 표시된다.

3. 진료정보
: 선택된 환자의 수술예정정보 및 진단정보가 표시된다.

○ 진료정보

진단	2014-04-09	M2550	[주] Pain in joint, multiple sites
진단	2014-04-09	S8343	Rupture of medial collateral ligament
진단	2014-04-09	K297	Gastritis, unspecified
진단	2014-04-09	S8352	Rupture of anterior cruciate ligament

4. 기타정보
: 전체환자의 외출/외박, 입원예정, 퇴원예정 정보, 신환 및 선택된 환자의 처방에 대한 치료부위 및 처방메모가 조회된다.

2014-05-12 [MM015A] 표층열치료-온습포(심층열과 동시)
- 치료부위: 요추
2014-05-12 [MM070] 경피적 전기신경자극치료
- 치료부위: 요추
2014-05-12 [MM102] 복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Exercise
- 치료부위: 요추
2014-05-12 [MM020A] 심층열치료[1일당](초음파치료)
- 치료부위: 요추

5. 미평가목록
: 환자의 평가지가 작성되지 않는 처방을 조회한다. 거기에, CDIS 연계 처방목록도 조회한다.

[재활 접수/실시 - 기능 설명]

1. 접수/실시 하고자 하는 처방선택 방법

① 일반적인 체크박스 선택

: 체크선택된 번호 2,4,5,7,8 의 처방들이 접수/실시 대상이 된다.

② 동시실시불가항목(동일처방코드) 선택

: 같은환자의 동일처방코드에 대해서는 중복선택이 불가능하다. 동시실시불가항목의 경우, 붉은색 글씨로 표시되지만, 선택하고 실시버튼을 누르면 경고메시지창을 확인 후 실시를 하거나 취소를 할 수 있다.

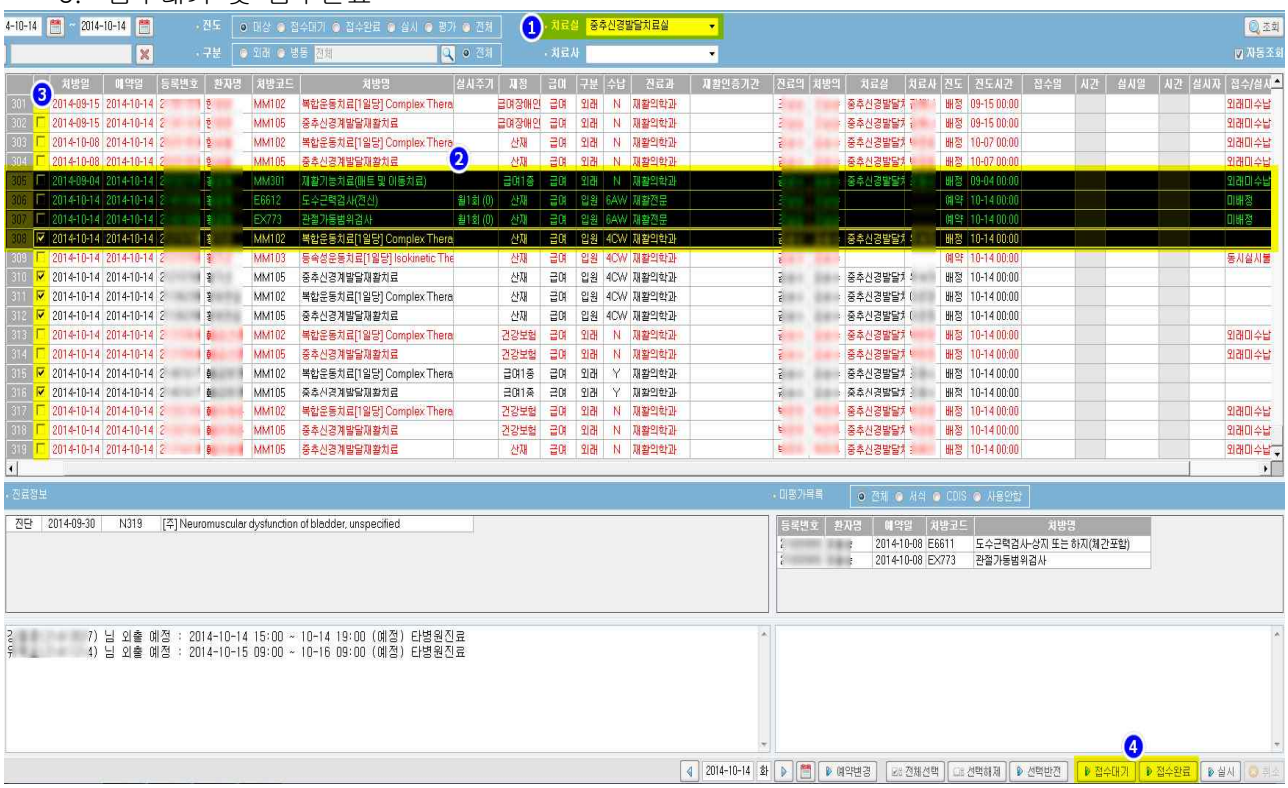
③ 멀티선택
: 체크선택된 항목이 여러 개 있음에도 불구하고 멀티선택된 처방들이 우선하여 실시된다. 처리간에 체크선택된 항목이 자동으로 무시된다.

		처방일	예약일	등록번호	환자명	처방코드	처방명
1	☐	2014-05-12	2014-05-12	21106607	HENDA	MM102A	CPM(Continuous Passive Moti
2	☑	2014-05-12	2014-05-12	21401014	JIN CHU	MM102	복합운동치료[1일당] Complex T
3	☐	2014-05-12	2014-05-12	21309213	JIN QIN	MM102	복합운동치료[1일당] Complex T
4	☑	2014-05-12	2014-05-12	21313104	LOKU L	MM102	복합운동치료[1일당] Complex T
5	☑	2014-05-12	2014-05-12	21209518	ZHENG	MM102	복합운동치료[1일당] Complex T
6	☐	2014-05-12	2014-05-12	21312219	권인혁	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간
7	☑	2014-05-12	2014-05-12	21312219	권인혁	EX773	관절가동범위검사
8	☑	2014-05-12	2014-05-12	21312219	권인혁	MM102	복합운동치료[1일당] Complex T
9	☐	2014-05-12	2014-05-12	21402075	권종섭	MM102	복합운동치료[1일당] Complex T

※ 위의 경우 2,7,8 번이 체크되어있고, 6 번 항목은 체크되어있지 않지만, 멀티선택된 4,5,6 번 처방이 우선적으로 선택되어 접수/실시 처리된다.

2. 접수/실시 처리 전제조건
① 반드시 조회조건의 '치료실'이 선택된 상태이어야 한다. 타 치료실의 처방을 실수로 접수/실시하게 되는 경우가 있어 치료실이 선택되어야만 접수/실시 처리가 가능하다.
② 글씨가 붉은색으로 조회되는 처방은 접수/실시 처리가 불가능 하므로, 해당처방의 [접수/실시 불가사유] 항목의 정보를 참조하여 적절한 대처를 하여야 한다.
③ 진도 진행 가능 순서
진행상태종류: 예약, 배정, 접수(접수대기 또는 접수완료), 실시, 평가, (취소)
- 예약 → 배정
- 배정 → 접수(접수대기 또는 접수완료)
- 접수(접수대기 또는 접수완료) → 실시
- 접수 또는 실시 → 배정 (☞ 취소기능)

3. 접수대기 및 접수완료

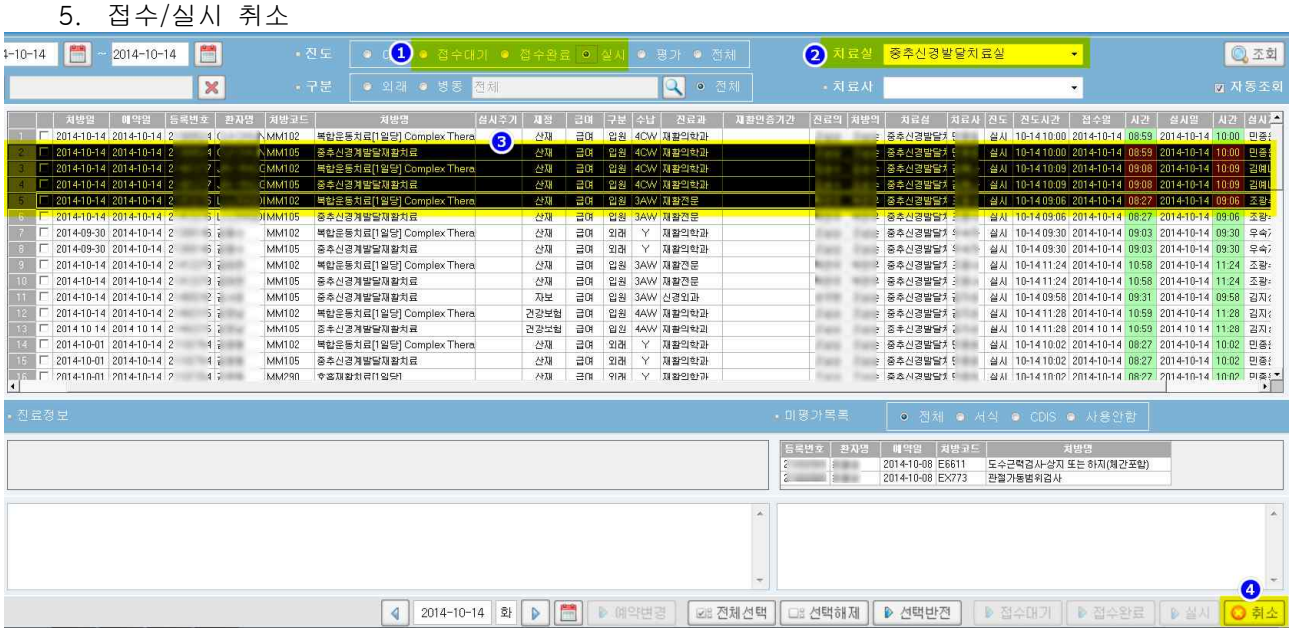


① 조회조건의 치료실을 선택한다.(치료실이 선택되지 않았을 경우 접수가 불가능하다)
② 접수하고자 하는 처방을 멀티선택하거나,
③ 멀티선택이 아닌 경우, 체크박스를 체크하여 처방을 선택한다.
④ 하단의 [접수대기] 또는 [접수완료] 버튼을 눌러 접수처리 한다.
※ 둘 이상의 처방이 멀티선택되어 있을 경우, 체크선택된 항목들은 무시된다.

4. 실시

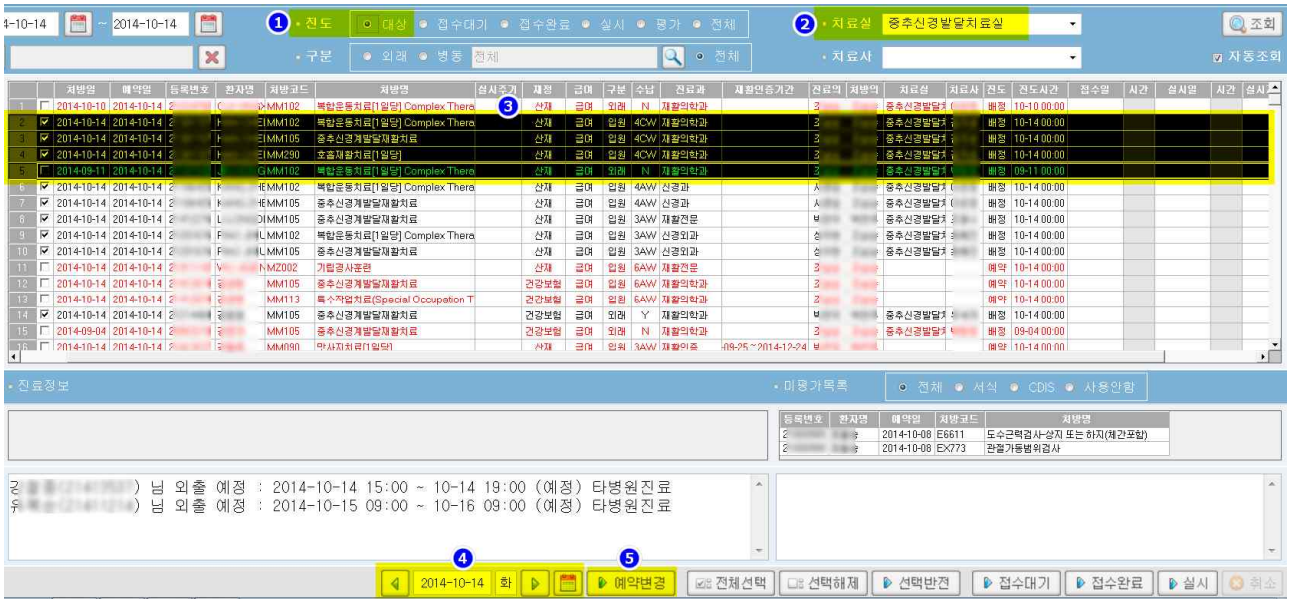
① 조회조건의 진도구분을 선택한다. (접수대기 또는 접수완료가 선택되지 않았을 경우 실시 불가능하다)
② 조회조건의 치료실을 선택한다. (치료실이 선택되지 않았을 경우 실시 불가능하다.)
③ 실시하고자 하는 처방을 멀티선택하거나,
④ 멀티선택이 아닌 경우, 체크박스를 체크하여 처방을 선택한다.
⑤ 하단의 [실시] 버튼을 눌러 실시처리 한다.

5. 접수/실시 취소



① 조회조건에서 진도를 [실시] 또는 [접수대기], [접수완료]를 선택하고 처방을 조회한다.
② 치료실을 선택한다.
③ 접수/실시 취소하고자 하는 처방을 체크박스 또는 멀티로 선택한다.
④ 하단의 [취소]버튼을 눌러 취소처리한다.

6. 예약변경



① 조회조건에서 진도를 [대상]으로 선택하고 처방을 조회한다. (이미 접수나 실시된 처방은 예약변경이 불가능하다)

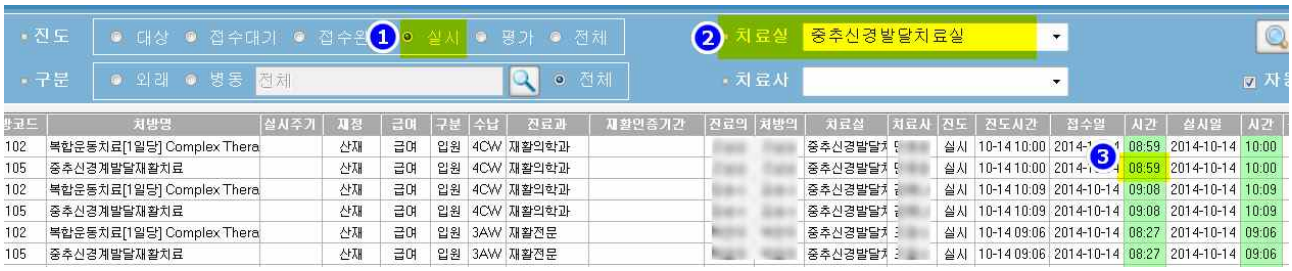
② 치료실을 선택한다.

③ 예약일을 변경하고자 하는 처방을 선택(체크박스 또는 멀티선택)한다.

④ 예약을 변경하고자 하는 날짜를 선택한다. (현재일 이전일자 선택 불가)

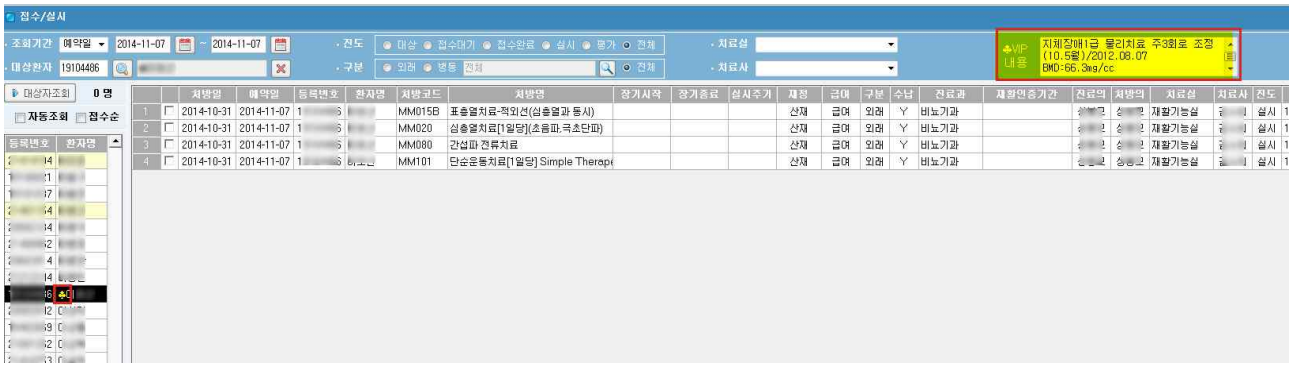
⑤ [예약변경]버튼을 눌러 예약변경처리한다.

7. 접수시간, 실시시간 변경
: 접수 또는 실시완료된 처방에 대하여 접수시간 또는 실시시간이 변경가능하다.



① 조회조건에서 진도를 [실시] 또는 [접수대기], [접수완료]로 선택하고 처방을 조회한다.
② 치료실을 선택한다.
③ 해당처방의 접수시간, 실시시간 클릭하고 직접 수정한다. (초록배경색 항목은 수정가능)

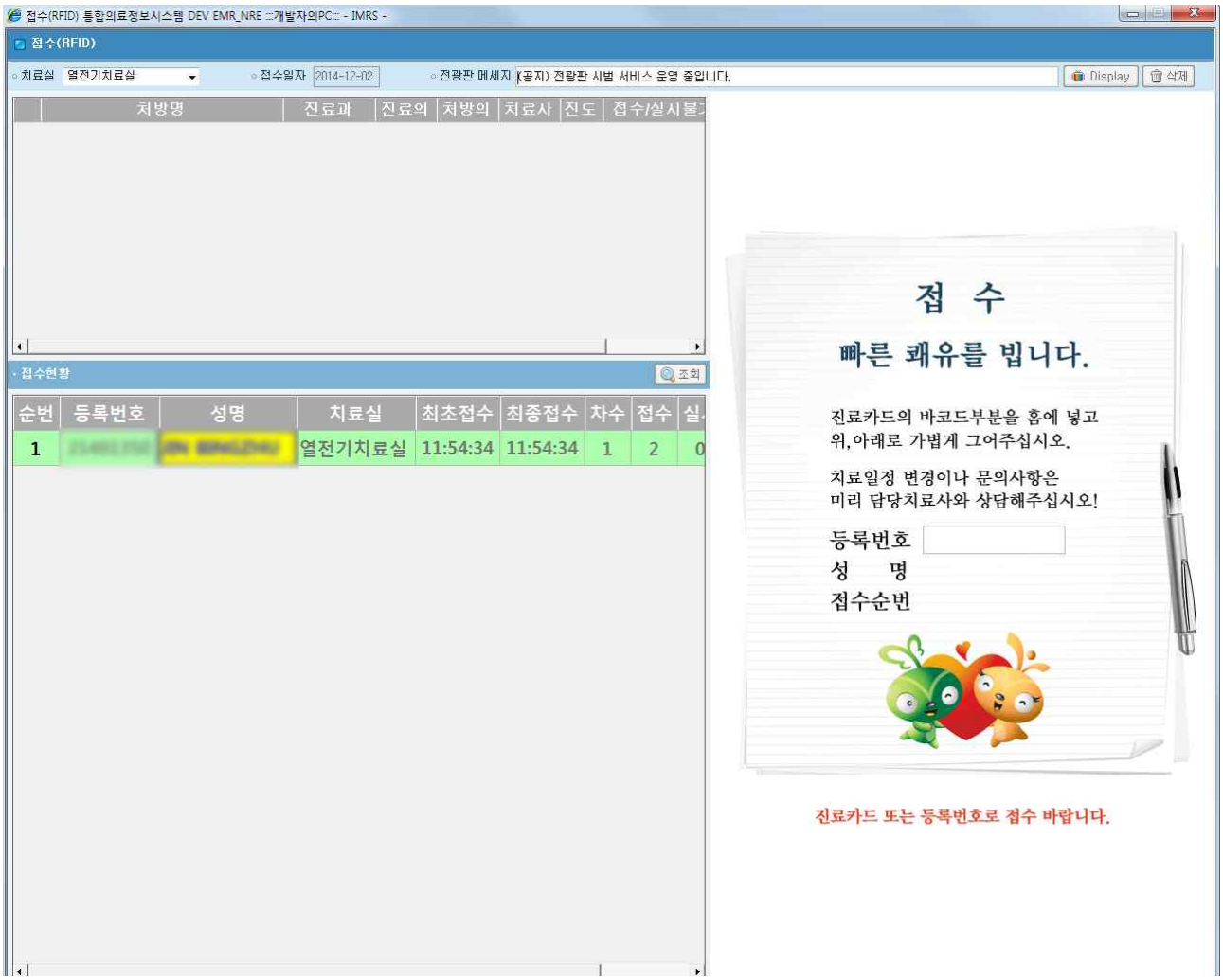
8. VIP 환자 표시
: VIP로 등록된 환자를 표시한다.



① VIP로 등록된 환자는 환자목록 이름 앞에 ♣표시가 붙게 된다.
② VIP 환자를 선택하면 화면 오른쪽 상단에 ♣VIP내용이 나타나게 된다.
(VIP가 아닌 다른 환자를 다시 선택하면 저 창은 없어진다.)

5.2. 접수(RFID)

: 재활치료환자 자동접수/실시 관리하는 화면이다.



[기능설명]

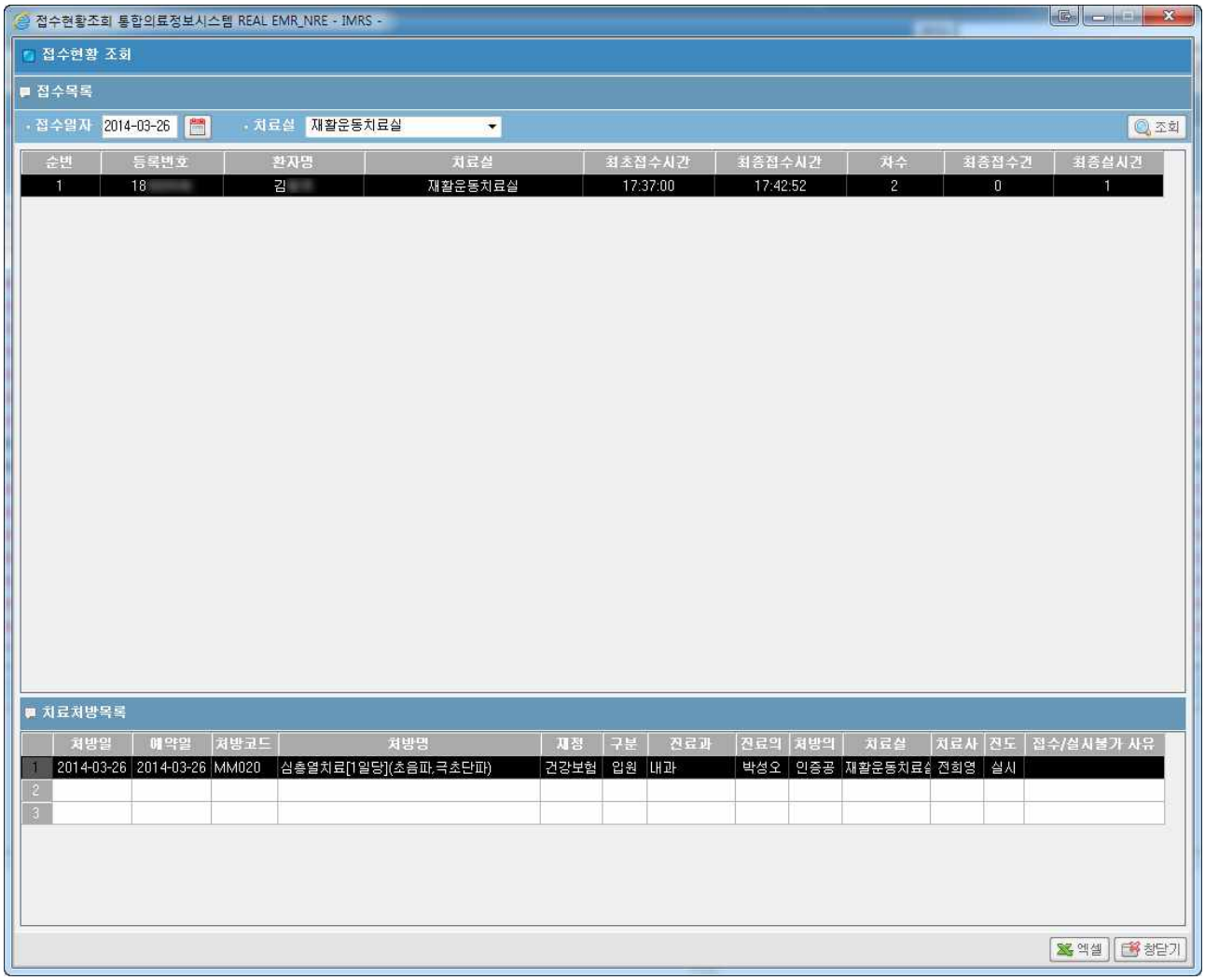
1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 접수일자는 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
2. 치료실을 선택하고 등록번호를 입력하여 접수내역을 조회한다.
3. 위쪽에는 치료처방리스트가 조회되고, 하단에는 대상환자 접수현황 리스트가 조회된다.

[연계기능]

1. 전광판메세지 입력항목에 사용자가 직접 메시지를 입력 하여 “Display”버튼을 클릭하면 해당
   메시지 내용이 전광판에 표시된다. (치료실을 변경하여 각 치료실별 메시지를 다르게 설정
   할 수 있습니다.)

5.3. 접수현황조회

: 재활치료환자 자동접수/실시 내역을 조회하는 화면이다.



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 접수일자는 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
2. 조회: 입력한 접수일자와 치료실 조건에 맞게 접수목록을 조회한다.
3. 위쪽에 접수목록을 선택하면 아래쪽에 치료처방목록이 조회된다.
4. 엑셀: 접수목록을 엑셀파일로 변환한다.
5. 창닫기: 화면을 닫는다.

5.4. 전광판

: 재활치료 접수환자를 전광판에 표시하는 화면이다.

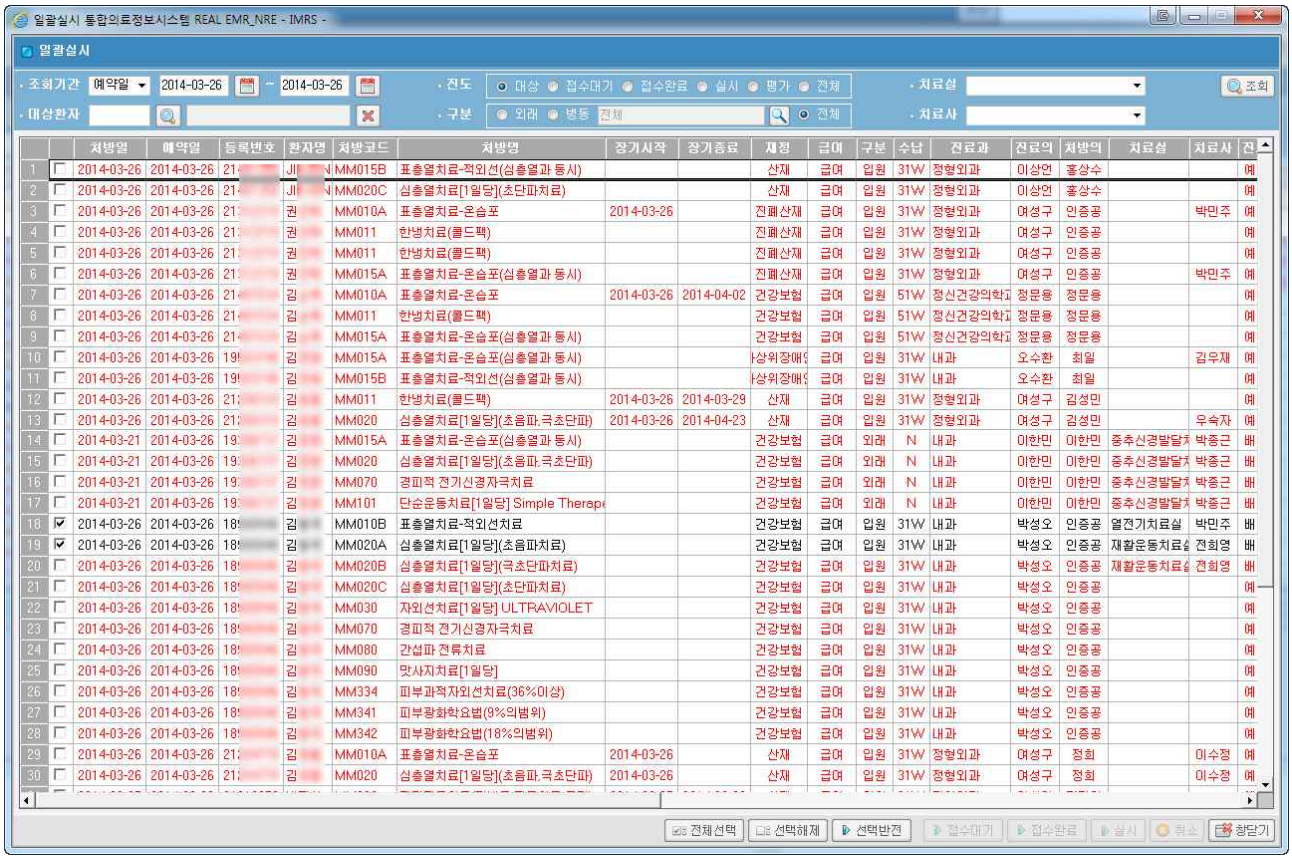
[기능설명]

1. 전광판 화면은 30 초 단위로 자동 갱신이 된다.
2. 전광판 메시지를 입력, 수정, 삭제를 하기 위해서는 5.2 접수(RFID) 화면에서 가능합니다.

6. 실시관리

6.1. 일괄실시

: 재활 치료환자 접수 및 실시를 일괄처리 하는 화면이다.

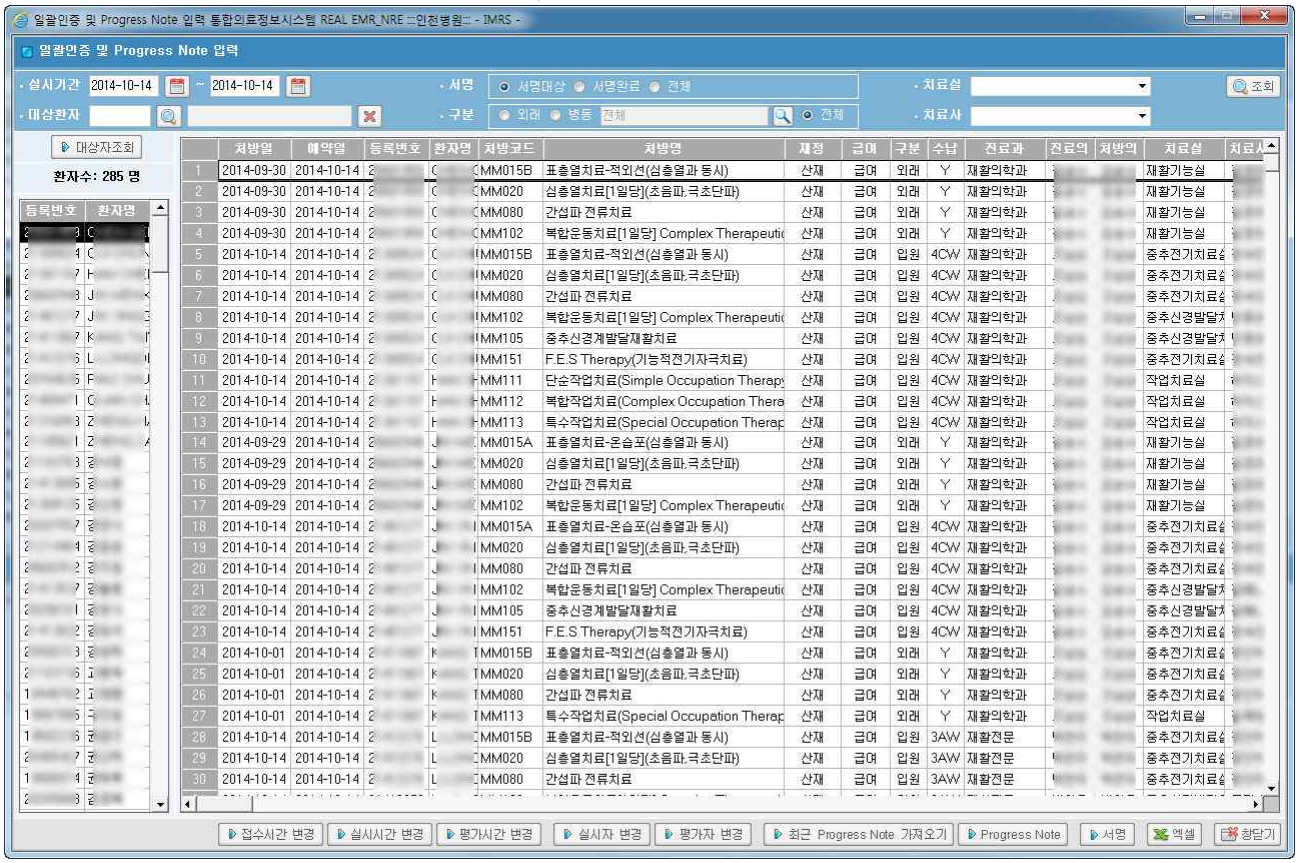


[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간 시작일, 조회기간 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 진도와 구분은 전체로 선택되어 있다.
   - ✓ 기본 값으로 선택된 조건에 맞는 처방리스트가 조회된다.
   - ✓ 진도가 배정인 환자는 검은색으로 보여지며, 첫 번째 열에 체크 필드에 선택이 되어 있다.
2. 대상환자 조회: 환자검색 팝업 창을 띄운다.
3. X: 대상환자 번호, 환자 이름을 초기화 한다.
4. 병동조회: 병동조회 팝업 창을 띄운다.
5. 조회: 입력한 조회기간, 대상환자, 진도, 구분, 치료실, 치료사 조건에 맞게 처방 리스트를 조회한다.
6. 전체선택: 리스트에 조회된 내역을 전체선택 한다.
7. 선택해제: 선택한 항목을 해제한다.
8. 선택반전: 선택했던 항목과 선택하지 않았던 항목의 선택을 반전시킨다.
9. 접수대기: 선택한 항목을 접수대기 한다.
10. 접수완료: 선택한 항목을 접수완료 한다.
11. 실시: 선택한 항목을 실시한다.
12. 취소: 선택할 항목을 취소한다.
13. 창닫기: 화면을 닫는다.

6.2. 일괄인증 및 Progress Note 입력

: 재활 치료실시 내역 서명관리 및 Progress Note 관리 하는 화면이다.

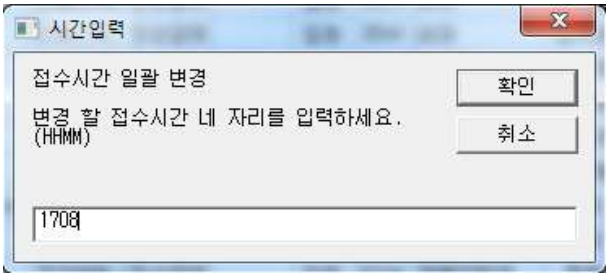


[조회조건설명]

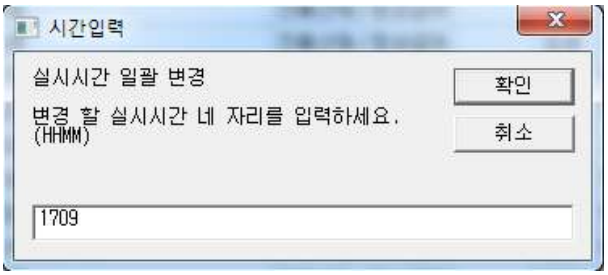
1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 실시기간 시작일, 실시기간 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 서명은 서명대상, 구분은 전체로 선택되어 있다.
   - ✓ 환자목록과 처방내용은 현재일자의 데이터가 나온다.
2. 대상환자 조회: 환자검색 팝업 창을 띄운다.
3. X: 대상환자 번호, 환자 이름을 초기화 한다.
4. 병동조회: 병동조회 팝업 창을 띄운다.
5. 조회: 입력한 실시기간, 대상환자, 서명, 구분, 치료실, 치료사 검색조건에 맞게 환자리스트를 조회한다.
6. 대상자조회: 조건에 맞는 대상 환자목록을 조회한다.

[기능설명]

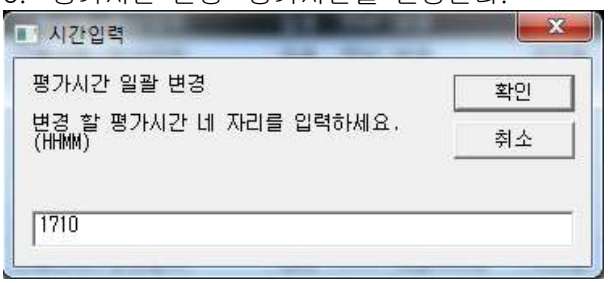
1. 접수시간 변경: 접수시간을 변경한다.



2. 실시시간 변경: 실시시간을 변경한다.

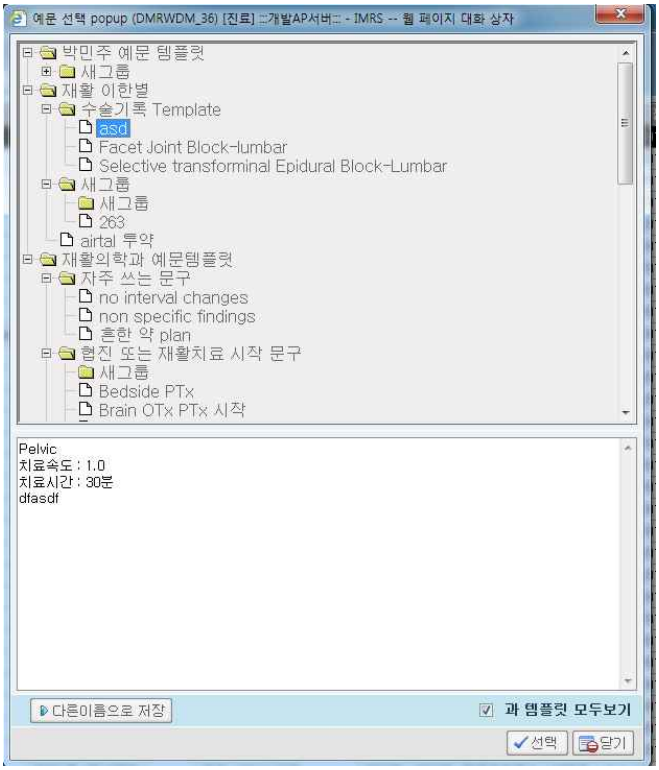


3. 평가시간 변경: 평가시간을 변경한다.



4. 실시자 변경과 평가자 변경: 실시자 변경은 실시자(치료사)를 변경하고, 평가자 변경은 평가자(치료사)를 변경한다.

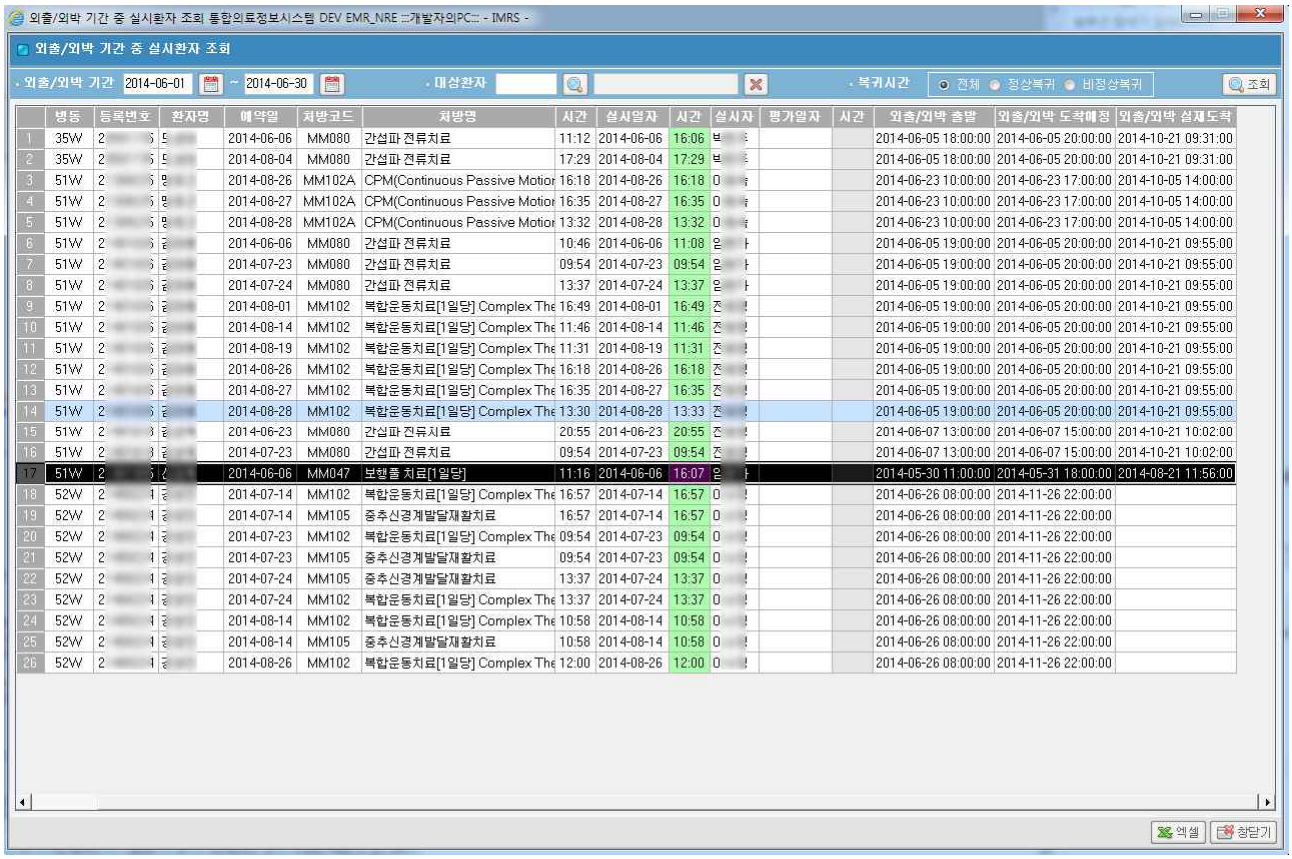
5. 최근 Progress Note 가져오기: 선택한 처방의 Progress Note에 입력값이 없을 경우, 선택한 처방코드와 환자가 같은 최근 Progress Note 내용을 가져온다.
6. Progress Note: Progress Note 예문 팝업 창을 띄운다.



7. 서명: 서명을 입력한다. 서명을 할 경우에 접수, 실시 및 평가에 대한 시간값과 치료사를 수정할 수 없고, Progress Note 역시 수정 불가능하다. (단, 평가지 작성은 서명 후 입력 및 수정이 가능하다.)
8. 엑셀: 현재 처방목록을 엑셀파일로 변환한다.
9. 창닫기: 화면을 닫는다.

6.3. 외출/외박 기간 중 실시환자 조회

: 외출/외박 기간 중 물리치료 실시자 조회 하는 화면이다.

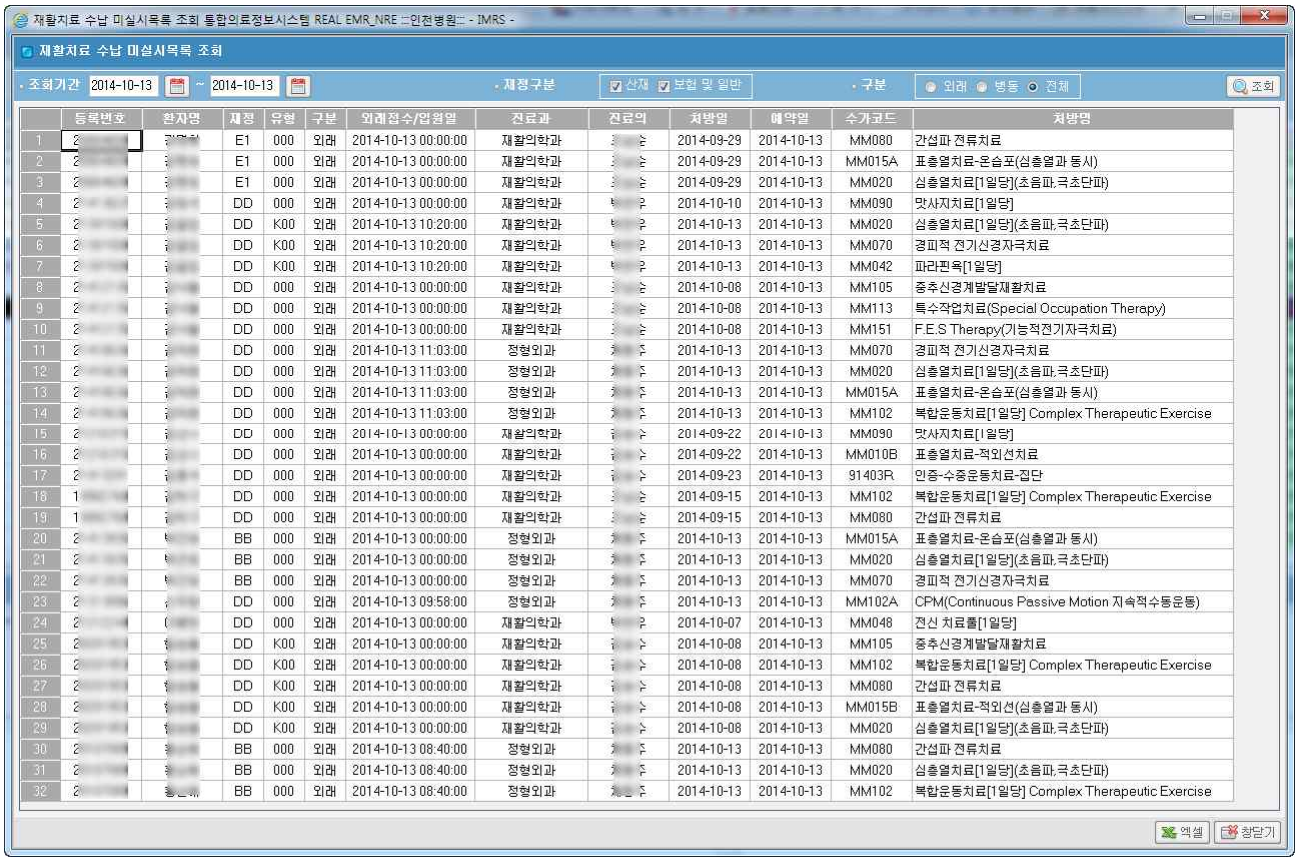


[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 외출/외박 기간 시작일, 외출/외박 기간 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 복귀시간은 전체로 선택되어 있다.
2. 조회: 입력한 외출/외박 기간, 대상환자, 복귀시간의 조건에 맞게 환자의 처방리스트를 조회한다.
3. 실시시간과 평가시간은 수정이 가능하다. 단, 하늘색바탕으로 표시된 서명한 처방의 경우에는 수정이 불가능하다.
4. '외출/외박 출발'은 출발시간이고, '외출/외박 도착예정'은 환자가 출발할 때 언제 도착할 것이라고 정하고 나간 예정된 시간이고, '외출외박 실제도착'은 환자가 돌아온 실제 시간이다.
5. 엑셀: 현재 목록을 엑셀 파일로 변환한다.
6. 닫기: 화면을 닫는다.

6.4. 수납 미실시목록 조회

: 재활치료 환자 중에서 수납 미실시한 모든 처방목록을 조회한다.



	등록번호	환자명	재정	유형	구분	외래접수/입원일	진료과	진료의	처방일	예약일	수가코드	처방명
1	[illegible]	[illegible]	E1	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-09-29	2014-10-13	MM080	간섭파 전류치료
2	[illegible]	[illegible]	E1	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-09-29	2014-10-13	MM015A	표층열치료-온습포(심층열과 동시)
3	[illegible]	[illegible]	E1	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-09-29	2014-10-13	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)
4	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-10	2014-10-13	MM090	맛사지치료[1일당]
5	[illegible]	[illegible]	DD	K00	외래	2014-10-13 10:20:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)
6	[illegible]	[illegible]	DD	K00	외래	2014-10-13 10:20:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM070	경피적 전기신경자극치료
7	[illegible]	[illegible]	DD	K00	외래	2014-10-13 10:20:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM042	파라핀욕[1일당]
8	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-08	2014-10-13	MM105	중추신경계발달재활치료
9	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-08	2014-10-13	MM113	특수작업치료(Special Occupation Therapy)
10	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-08	2014-10-13	MM151	F.E.S Therapy(기능적전기자극치료)
11	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 11:03:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM070	경피적 전기신경자극치료
12	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 11:03:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)
13	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 11:03:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM015A	표층열치료-온습포(심층열과 동시)
14	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 11:03:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Exercise
15	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-09-22	2014-10-13	MM090	맛사지치료[1일당]
16	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-09-22	2014-10-13	MM010B	표층열치료-적외선치료
17	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-09-23	2014-10-13	91403R	인증-수중운동치료-집단
18	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-09-15	2014-10-13	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Exercise
19	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-09-15	2014-10-13	MM080	간섭파 전류치료
20	[illegible]	[illegible]	BB	000	외래	2014-10-13 00:00:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM015A	표층열치료-온습포(심층열과 동시)
21	[illegible]	[illegible]	BB	000	외래	2014-10-13 00:00:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)
22	[illegible]	[illegible]	BB	000	외래	2014-10-13 00:00:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM070	경피적 전기신경자극치료
23	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 09:58:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM102A	CPM(Continuous Passive Motion 지속적수동운동)
24	[illegible]	[illegible]	DD	000	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-07	2014-10-13	MM048	전신 치료틀[1일당]
25	[illegible]	[illegible]	DD	K00	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-08	2014-10-13	MM105	중추신경계발달재활치료
26	[illegible]	[illegible]	DD	K00	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-08	2014-10-13	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Exercise
27	[illegible]	[illegible]	DD	K00	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-08	2014-10-13	MM080	간섭파 전류치료
28	[illegible]	[illegible]	DD	K00	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-08	2014-10-13	MM015B	표층열치료-적외선(심층열과 동시)
29	[illegible]	[illegible]	DD	K00	외래	2014-10-13 00:00:00	재활의학과	[illegible]	2014-10-08	2014-10-13	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)
30	[illegible]	[illegible]	BB	000	외래	2014-10-13 08:40:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM080	간섭파 전류치료
31	[illegible]	[illegible]	BB	000	외래	2014-10-13 08:40:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)
32	[illegible]	[illegible]	BB	000	외래	2014-10-13 08:40:00	정형외과	[illegible]	2014-10-13	2014-10-13	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Exercise

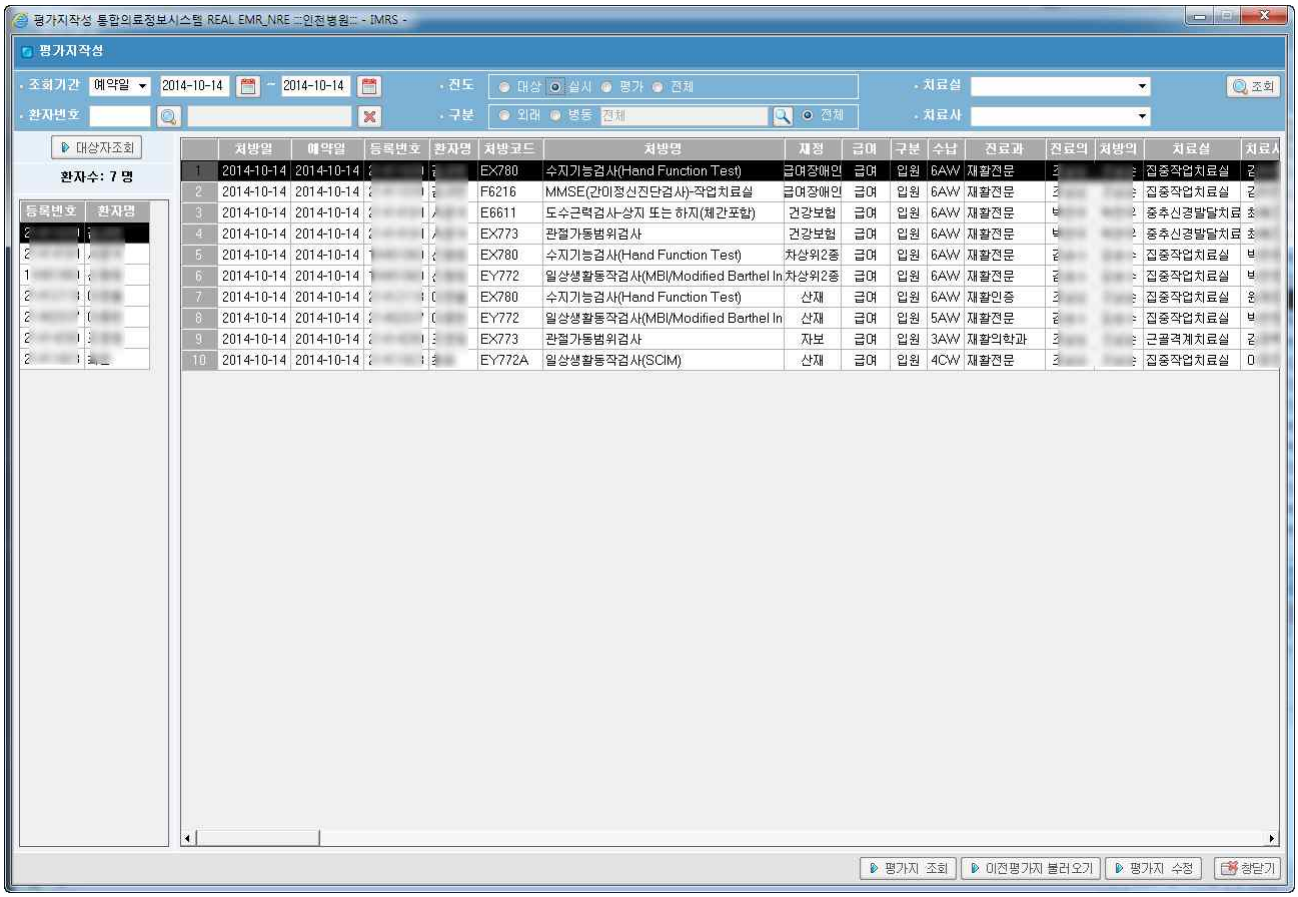
[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간은 '시스템의 현재일-1 일'이 입력되어 있다.
   - ✓ 재정구분은 산재와 보험 및 일반이 모두 체크되어있다.
   - ✓ 구분은 전체에 체크되어있다.
2. 조회: 입력한 조회기간, 재정구분, 구분에 맞게 수납은 완료했는데 치료실시를 안한 환자별 처방을 조회한다.
3. 엑셀: 현재 목록을 엑셀파일로 변환한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

7. 평가관리

7.1. 평가지작성

: 재활 평가치료처방에 대한 평가서를 작성관리하는 화면이다.



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간 시작일, 조회기간 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 진도는 실시에, 구분은 전체에 선택되어 있다.
   - ✓ 환자목록은 조건에 맞는 환자목록이 조회되어 있다.
2. 대상환자 조회: 환자검색 팝업 창을 띄운다.
3. X: 대상환자 번호, 환자 이름을 초기화 한다.
4. 병동조회: 병동조회 팝업 창을 띄운다.
5. 조회: 입력한 조회기간, 환자번호, 조회하면 오른쪽 화면에 재활 처방 리스트가 조회된다.
6. 대상자 조회: 왼쪽화면에 대상환자리스트를 조회 한다.
7. 왼쪽화면에 조회된 대상자 리스트를 선택(더블클릭)하면 오른쪽 화면에 해당 환자에 대한 치료사 예약리스트와 진료정보가 조회된다.
8. 평가지 조회: 평가지 조회 팝업창을 띄운다.
9. 이전평가지 불러오기: 평가지 팝업창을 띄운다.
10. 평가지 수정: 평가지가 수정모드로 바뀐다.
11. 창닫기: 화면을 닫는다.

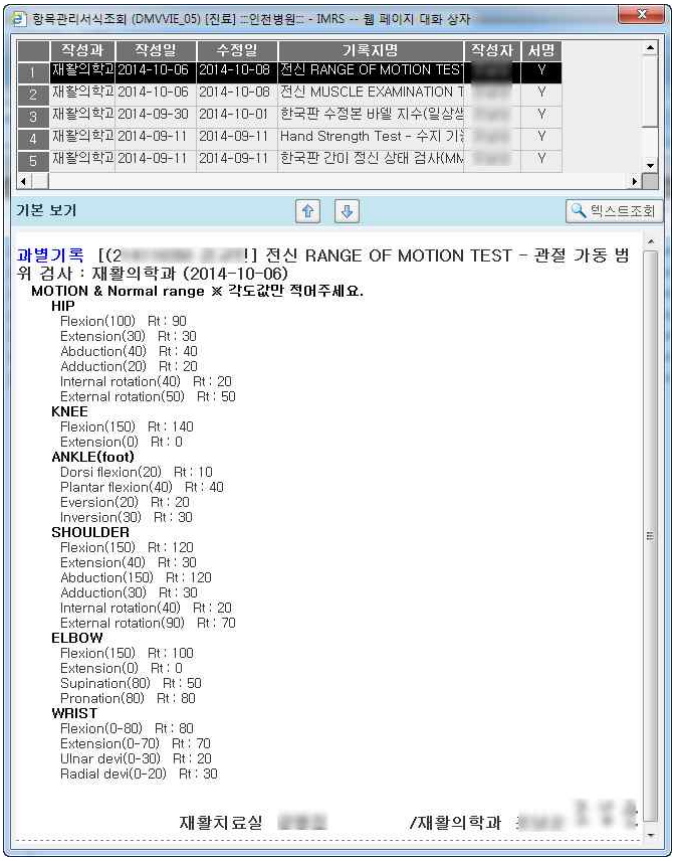
[재활 평가지작성 - 팝업창 기능 설명]

1. 평가지 조회

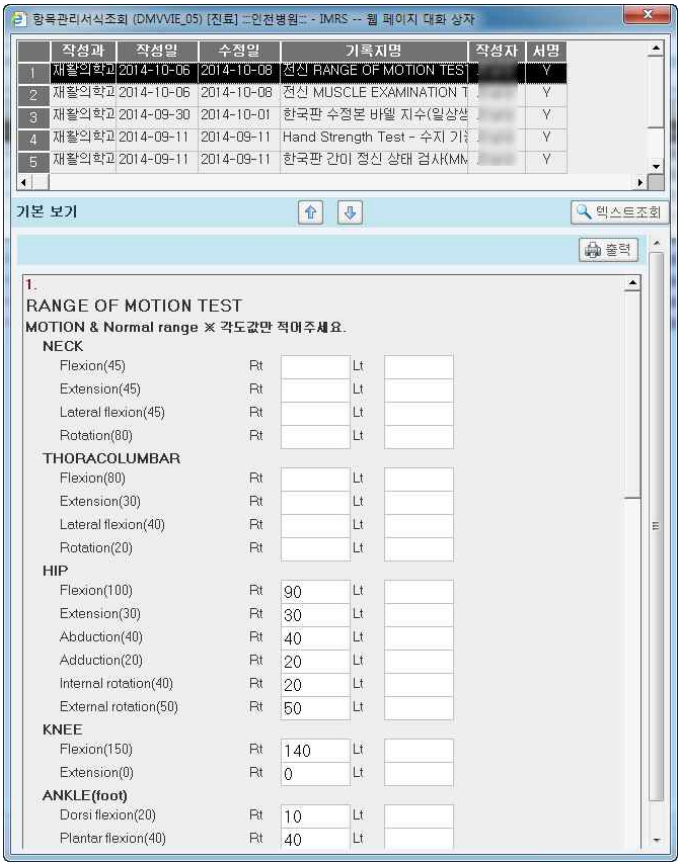
: 처방목록에서 선택된 환자의 모든 평가지 목록을 조회한다.

① 화면에서 평가지목록을 하나 선택하고

를 클릭하면 하단의 화면과 같이 선택한 평가지의 결과를 조회하여 볼 수 있다.

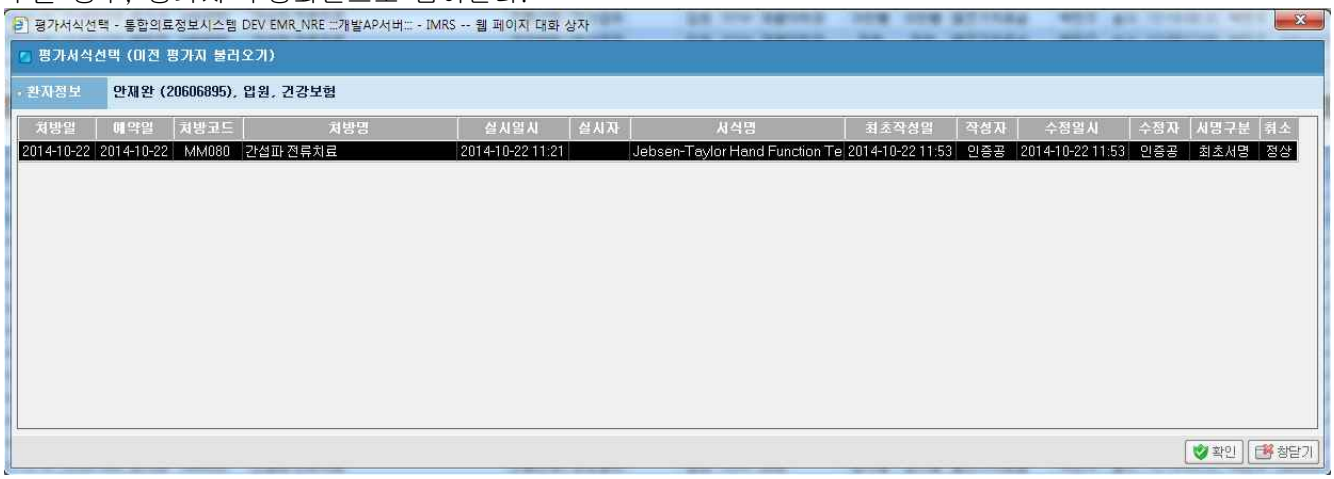


② 평가지목록 중 하나를 더블클릭하면 아래와 같이 원본을 조회하고 출력할 수 있다.



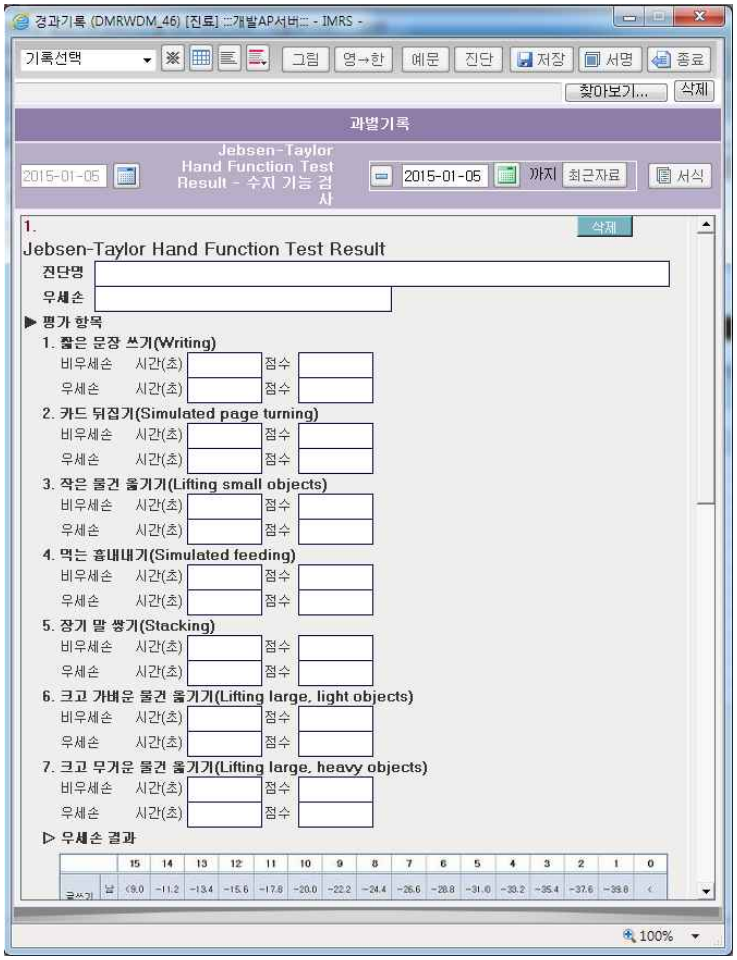
2. 이전평가지 불러오기

: 처방목록에서 선택된 환자의 이전 평가지 목록을 조회한다. 평가지를 선택하고 확인버튼을 누를 경우, 평가지 수정화면으로 넘어간다.



3. 평가지 수정

: 처방목록에서 선택된 환자의 작성된 평가지를 불러온다. 작성된 평가지가 없을 경우, 평가서식에 맞는 평가지 작성 화면을 띄운다.



① 화면에서 평가지 내용 작성 후, 화면 우측 상단의 저장을 누르면 평가지가 임시로 저장된다. 서명을 누르면 평가가 완료되고, 치료처방의 진도상태가 평가상태로 변한다.(서명을 하여도 평가지 수정 버튼을 통해서 수정이 가능하다.)

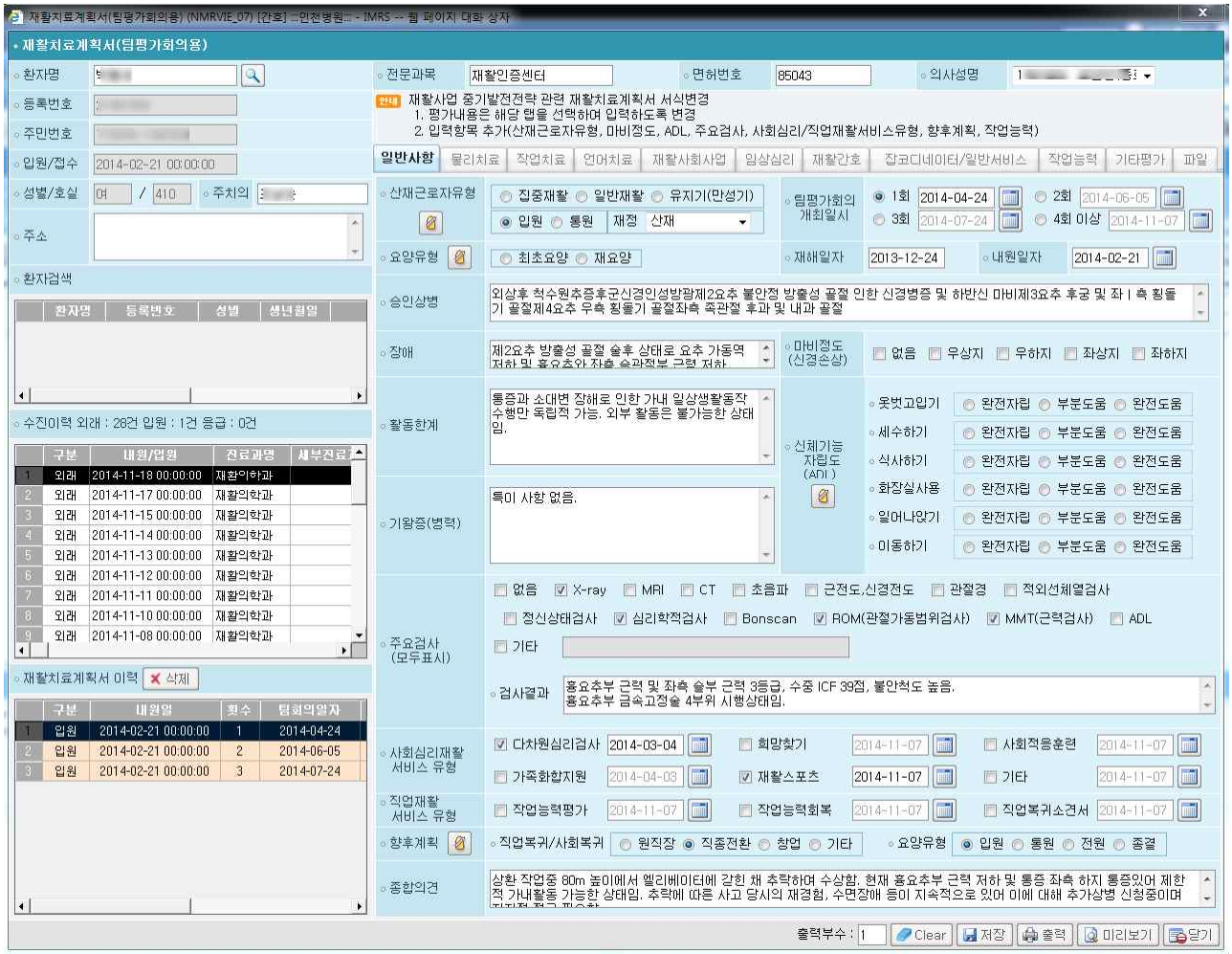
② 화면 우측 상단의 서식을 누르면 평가서식을 조회하여 변경할 수 있다.

7.2. 재활치료계획서(팀평가)

: 재활 팀평가를 관리하는 화면이다.

7.2.1 일반사항

: 재활 치료 환자 일반사항을 입력하는 화면이다.

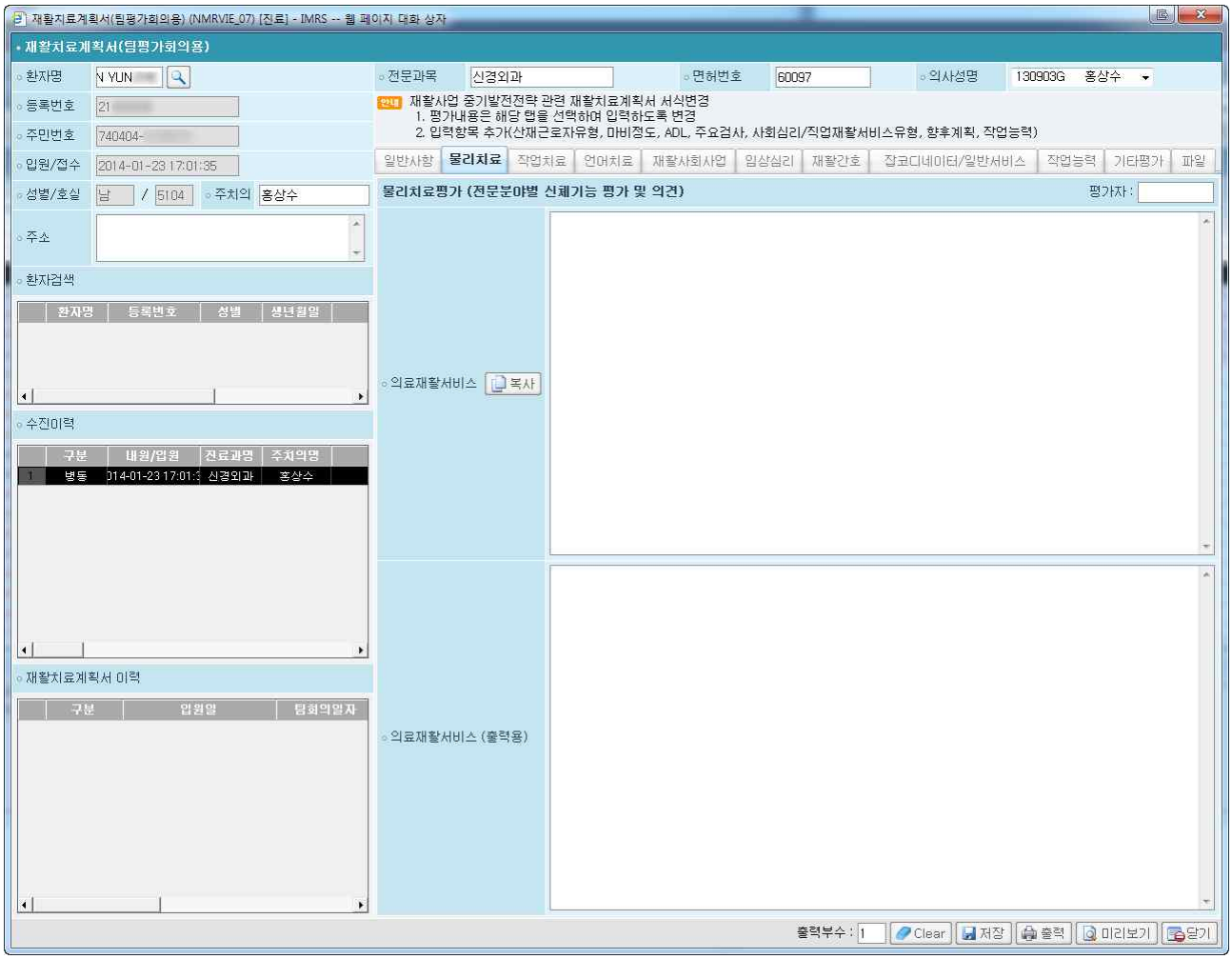


[기능설명]

1. 조회: 환자명으로 조회하고, 동명이인 존재 할 경우 환자검색 리스트에 조회된다.
2. 환자검색 리스트에서 환자를 선택(클릭)할 경우 수진이력, 재활치료계획서 이력이 조회된다.
3. 일반사항: 일반사항 화면을 보여준다.
4. Clear: 입력한 사항을 초기화한다.
5. 저장: 입력 내역을 저장한다.
6. 출력: 출력부수를 지정하고 해당화면을 출력한다.
7. 미리보기: 출력화면을 미리본다.
8. 닫기: 화면을 닫는다.

7.2.2 물리치료

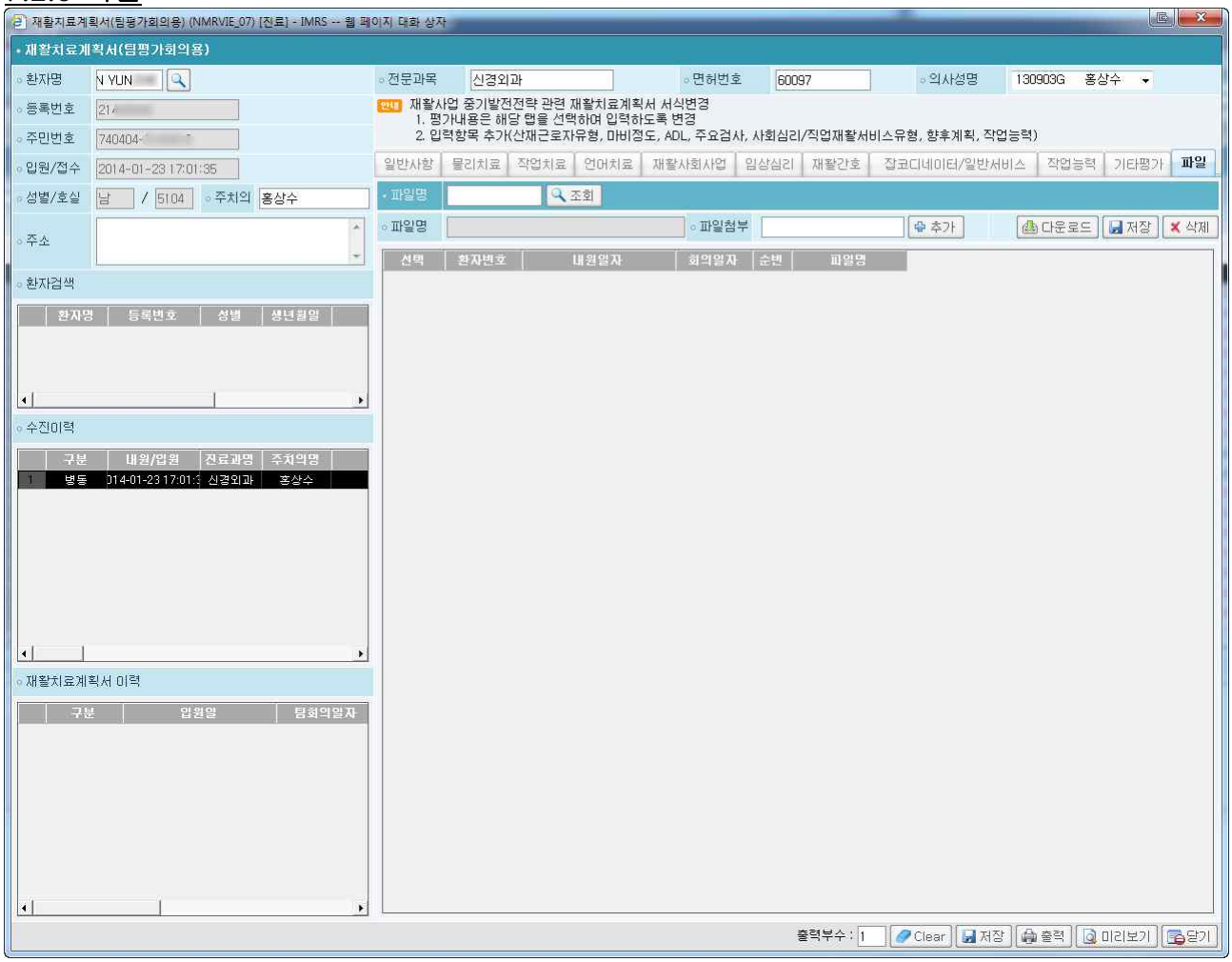
: 물리치료 평가 및 의견을 기록하는 화면이다.



[기능설명]

1. 복사: 의료재활서비스에 입력했던 내용을 의료재활서비스(출력용)에 복사한다.
2. 이 하 직업치료, 언어치료, 재활사회사업, 임상심리, 재활간호, 잡코디네이터/일반서비스, 직업능력, 기타평가는 같은 화면이다.

7.2.3 파일

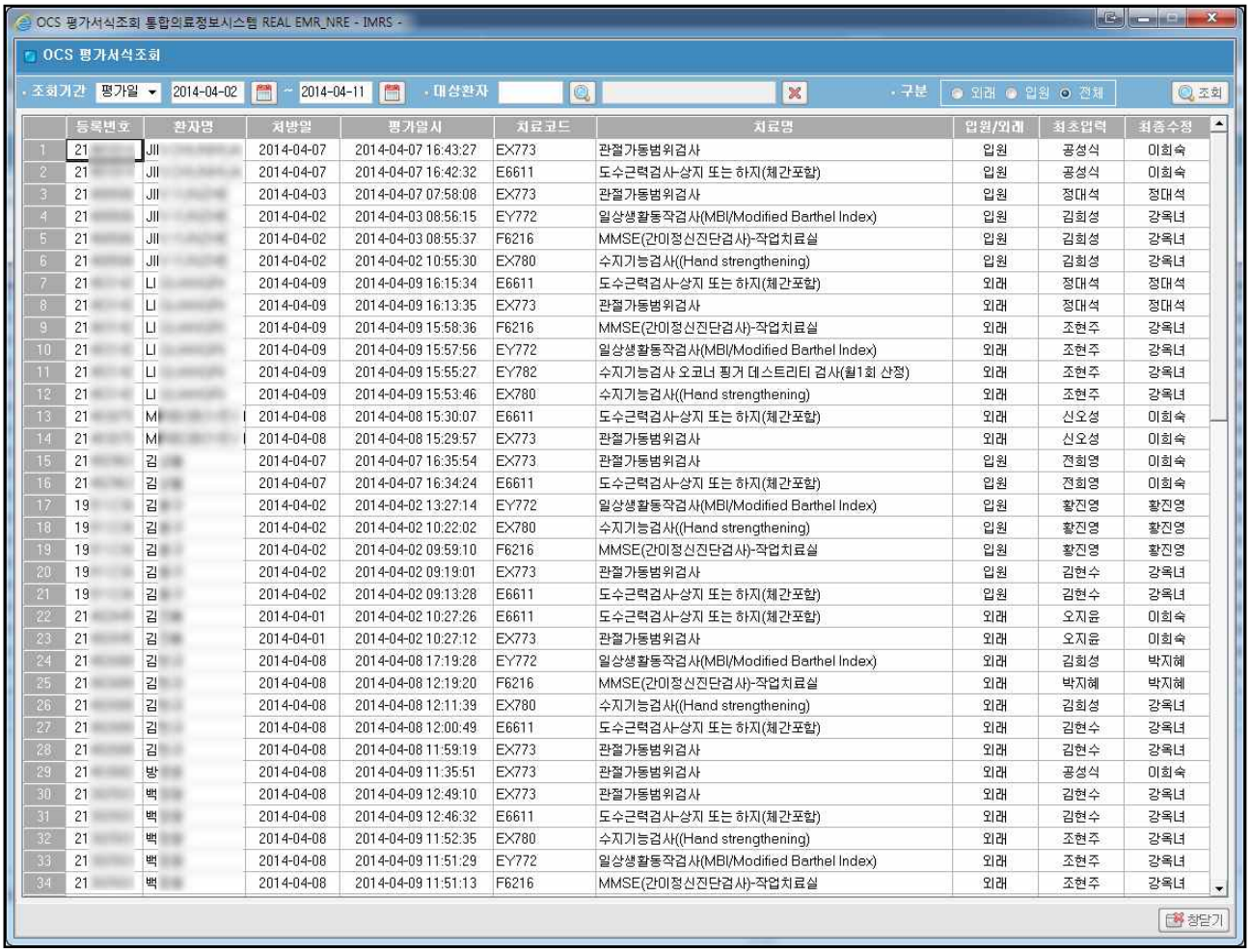


[기능설명]

1. 조회: 계획서를 다 작성한 후 파일리스트를 조회한다.
2. 추가: 첨부할 파일을 추가한다.
3. 다운로드: 선택한 파일을 다운로드 받는다.
4. 저장: 추가한 파일을 저장한다.
5. 삭제: 선택한 파일을 삭제한다.

7.3. OCS평가지 조회

: OCS평가지를 조회하는 화면이다.(수정 불가능.)



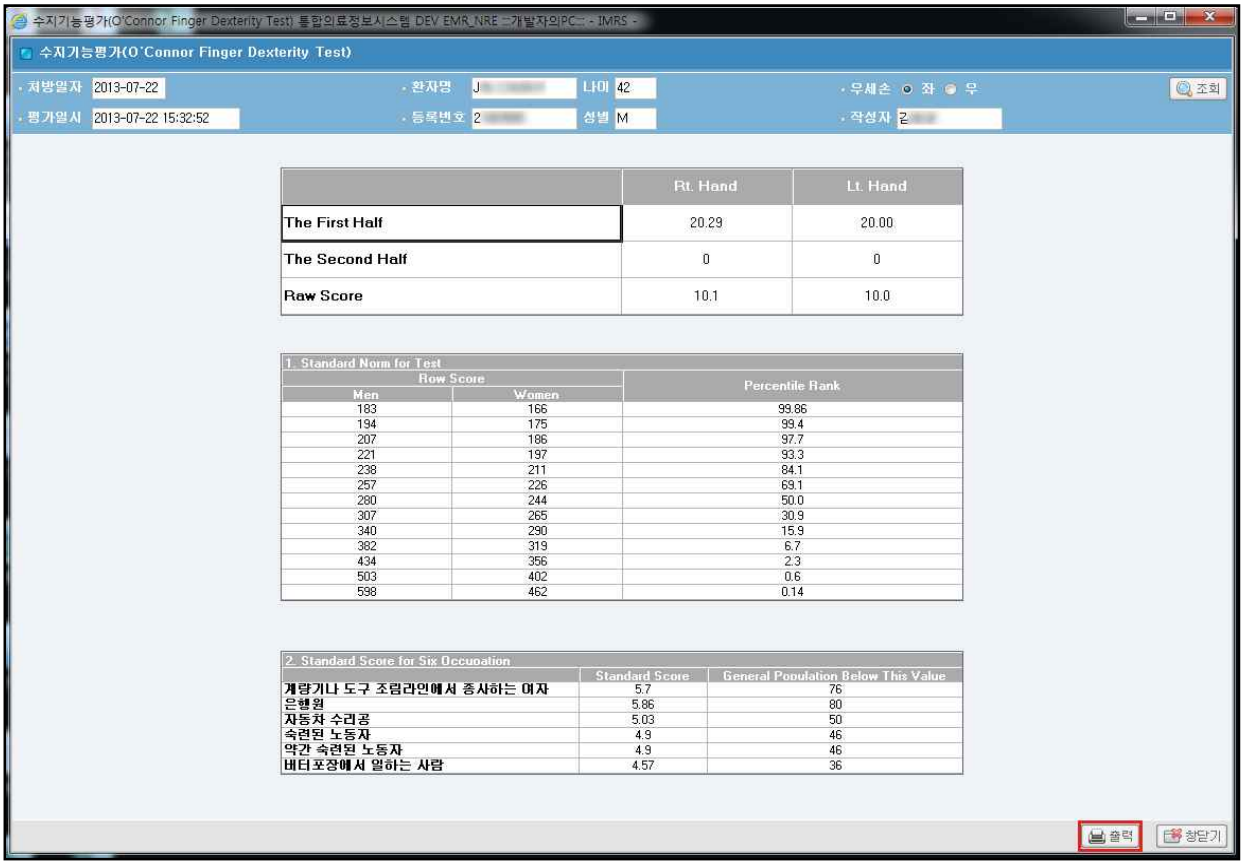
	등록번호	환자명	처방일	평가일시	치료코드	치료명	입원/외래	최초입력	최종수정
1	21	JII	2014-04-07	2014-04-07 16:43:27	EX773	관절가동범위검사	입원	공성식	이희숙
2	21	JII	2014-04-07	2014-04-07 16:42:32	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	입원	공성식	이희숙
3	21	JII	2014-04-03	2014-04-07 07:58:08	EX773	관절가동범위검사	입원	정대석	정대석
4	21	JII	2014-04-02	2014-04-03 08:56:15	EY772	일상생활동작검사(MBI/Modified Barthel Index)	입원	김희성	강옥녀
5	21	JII	2014-04-02	2014-04-03 08:55:37	F6216	MMSE(간이정신진단검사)-작업치료실	입원	김희성	강옥녀
6	21	JII	2014-04-02	2014-04-02 10:55:30	EX780	수지기능검사((Hand strengthening)	입원	김희성	강옥녀
7	21	LI	2014-04-09	2014-04-09 16:15:34	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	외래	정대석	정대석
8	21	LI	2014-04-09	2014-04-09 16:13:35	EX773	관절가동범위검사	외래	정대석	정대석
9	21	LI	2014-04-09	2014-04-09 15:58:36	F6216	MMSE(간이정신진단검사)-작업치료실	외래	조현주	강옥녀
10	21	LI	2014-04-09	2014-04-09 15:57:56	EY772	일상생활동작검사(MBI/Modified Barthel Index)	외래	조현주	강옥녀
11	21	LI	2014-04-09	2014-04-09 15:55:27	EY782	수지기능검사 오코너 핑거 데스트리티 검사(월1회 산정)	외래	조현주	강옥녀
12	21	LI	2014-04-09	2014-04-09 15:53:46	EX780	수지기능검사((Hand strengthening)	외래	조현주	강옥녀
13	21	M	2014-04-08	2014-04-08 15:30:07	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	외래	신오성	이희숙
14	21	M	2014-04-08	2014-04-08 15:29:57	EX773	관절가동범위검사	외래	신오성	이희숙
15	21	김	2014-04-07	2014-04-07 16:35:54	EX773	관절가동범위검사	입원	전희영	이희숙
16	21	김	2014-04-07	2014-04-07 16:34:24	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	입원	전희영	이희숙
17	19	김	2014-04-02	2014-04-02 13:27:14	EY772	일상생활동작검사(MBI/Modified Barthel Index)	입원	황진영	황진영
18	19	김	2014-04-02	2014-04-02 10:22:02	EX780	수지기능검사((Hand strengthening)	입원	황진영	황진영
19	19	김	2014-04-02	2014-04-02 09:59:10	F6216	MMSE(간이정신진단검사)-작업치료실	입원	황진영	황진영
20	19	김	2014-04-02	2014-04-02 09:19:01	EX773	관절가동범위검사	입원	김현수	강옥녀
21	19	김	2014-04-02	2014-04-02 09:13:28	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	입원	김현수	강옥녀
22	21	김	2014-04-01	2014-04-02 10:27:26	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	외래	오지윤	이희숙
23	21	김	2014-04-01	2014-04-02 10:27:12	EX773	관절가동범위검사	외래	오지윤	이희숙
24	21	김	2014-04-08	2014-04-08 17:19:28	EY772	일상생활동작검사(MBI/Modified Barthel Index)	외래	김희성	박지혜
25	21	김	2014-04-08	2014-04-08 12:19:20	F6216	MMSE(간이정신진단검사)-작업치료실	외래	박지혜	박지혜
26	21	김	2014-04-08	2014-04-08 12:11:39	EX780	수지기능검사((Hand strengthening)	외래	김희성	강옥녀
27	21	김	2014-04-08	2014-04-08 12:00:49	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	외래	김현수	강옥녀
28	21	김	2014-04-08	2014-04-08 11:59:19	EX773	관절가동범위검사	외래	김현수	강옥녀
29	21	방	2014-04-08	2014-04-09 11:35:51	EX773	관절가동범위검사	외래	공성식	이희숙
30	21	백	2014-04-08	2014-04-09 12:49:10	EX773	관절가동범위검사	외래	김현수	강옥녀
31	21	백	2014-04-08	2014-04-09 12:46:32	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	외래	김현수	강옥녀
32	21	백	2014-04-08	2014-04-09 11:52:35	EX780	수지기능검사((Hand strengthening)	외래	조현주	강옥녀
33	21	백	2014-04-08	2014-04-09 11:51:29	EY772	일상생활동작검사(MBI/Modified Barthel Index)	외래	조현주	강옥녀
34	21	백	2014-04-08	2014-04-09 11:51:13	F6216	MMSE(간이정신진단검사)-작업치료실	외래	조현주	강옥녀

[기능설명]

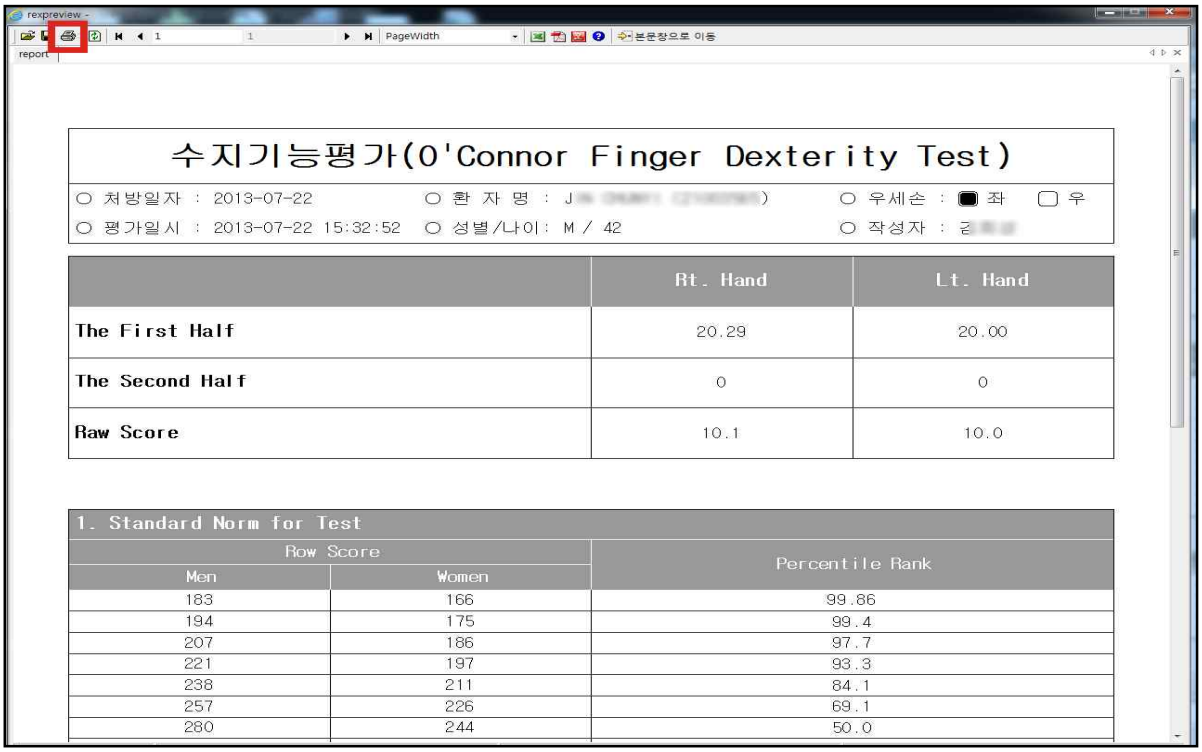
1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간은 평가일이 선택되어있다.
   - ✓ 조회기간 시작일, 조회기간 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 구분에 전체가 선택되어 있다.
2. 대상환자 조회: 환자검색 팝업 창을 띄운다.
3. X: 대상환자 번호, 환자 이름을 초기화 한다.
4. 조회: 입력한 조회기간, 환자번호, 구분에 맞게 OCS 평가서식리스트가 조회된다.

[사용절차]

1. OCS 평가서식 출력방법
   - A. OCS평가서식 조회화면에서 OCS평가서식을 더블클릭한다.
   - B. 아래의 화면에서 출력버튼을 클릭한다.



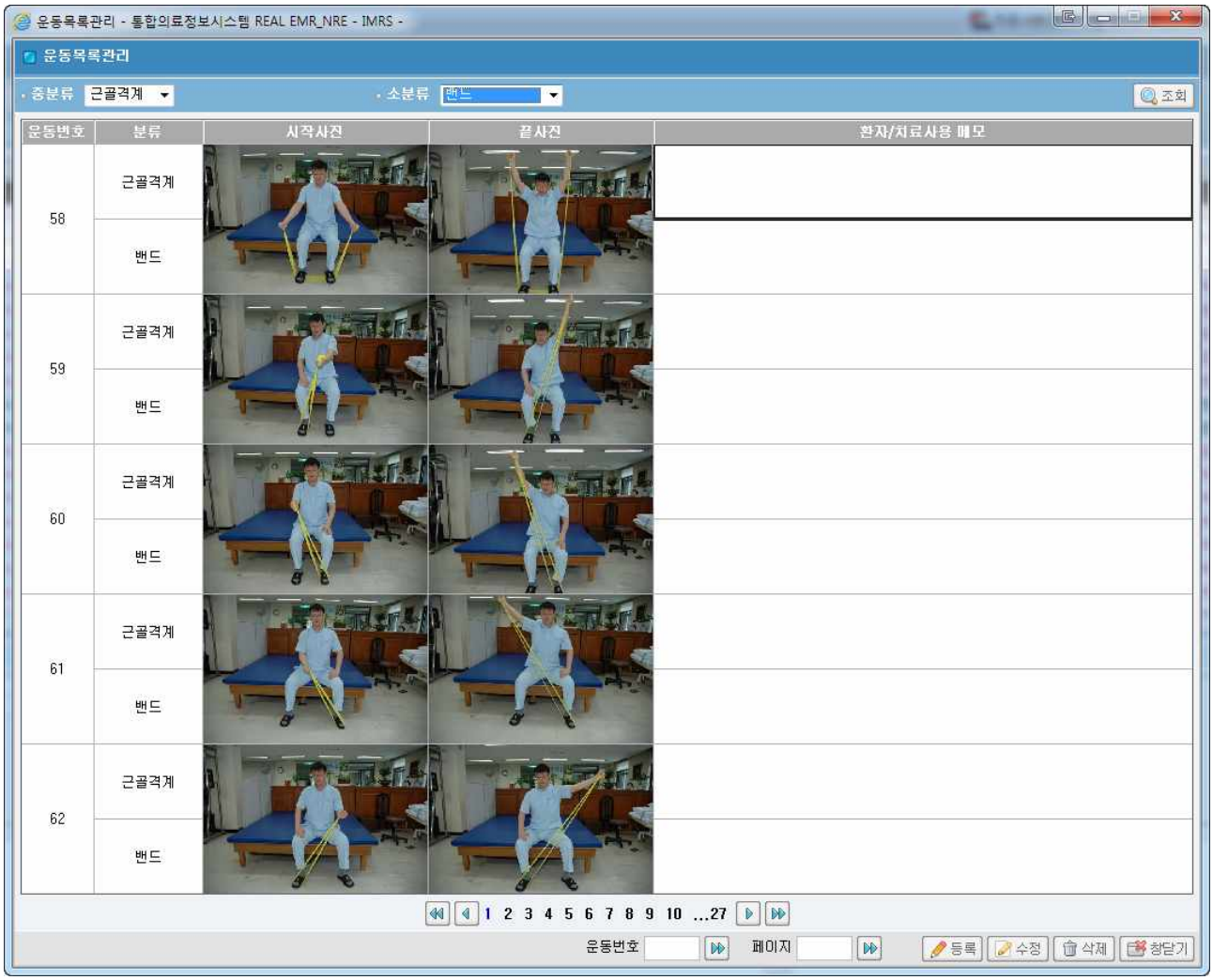
C. 아래와 같은 출력화면이 나오고, 출력버튼을 클릭한다.



8. 재활전문관리

8.1. 운동목록관리

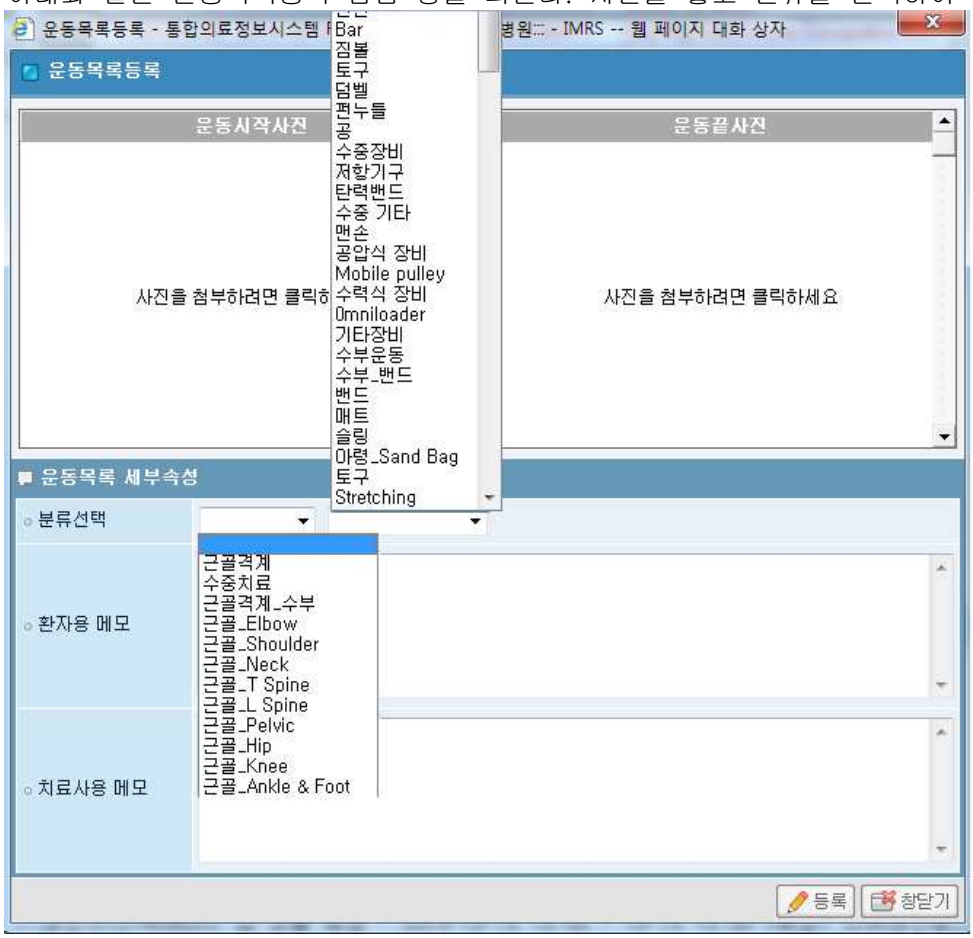
: 재활 맞춤운동관리 운동목록을 관리하는 화면이다.



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   ✓ 운동목록관리 전체리스트가 조회된다.
2. 조회: 선택한 중분류와 소분류에 맞게 운동목록을 조회한다.
3. 운동번호 바로가기(▶▶): 운동번호를 입력하고 버튼을 누르면 해당운동으로 이동한다.
4. 페이지 바로가기(▶▶): 페이지를 입력하고 버튼을 누르면 해당페이지로 이동한다.

5. 등록: 아래와 같은 운동목록등록 팝업 창을 띄운다. 사진을 넣고 분류를 선택하여 등록

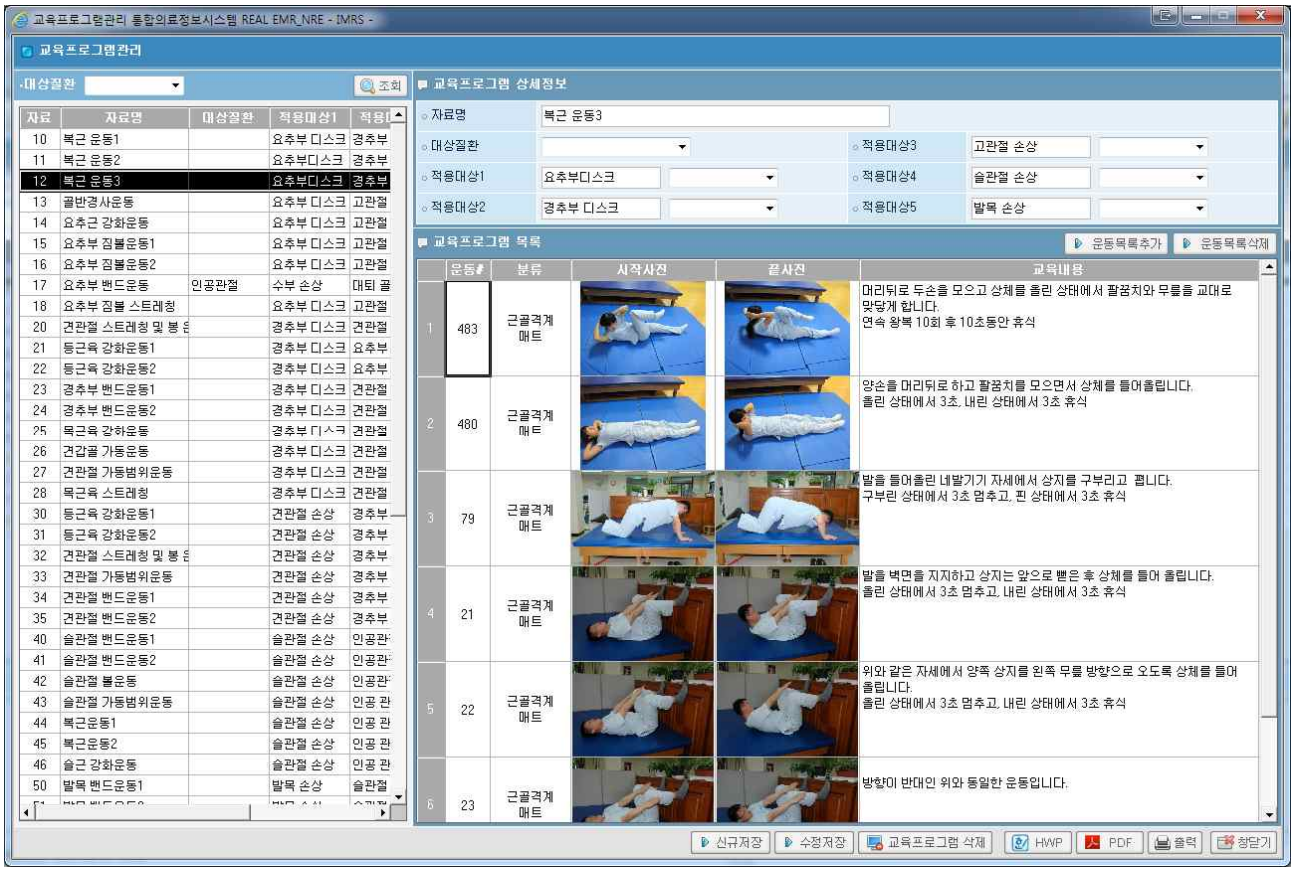


한다.

6. 수정: 운동목록수정 팝업 창을 띄워서 선택한 운동목록을 수정한다.
7. 삭제: 선택한 운동목록을 삭제한다.
8. 창닫기: 화면을 닫는다.

8.2. 교육프로그램관리

: 재활 맞춤운동관리 교육프로그램을 관리하는 화면이다.



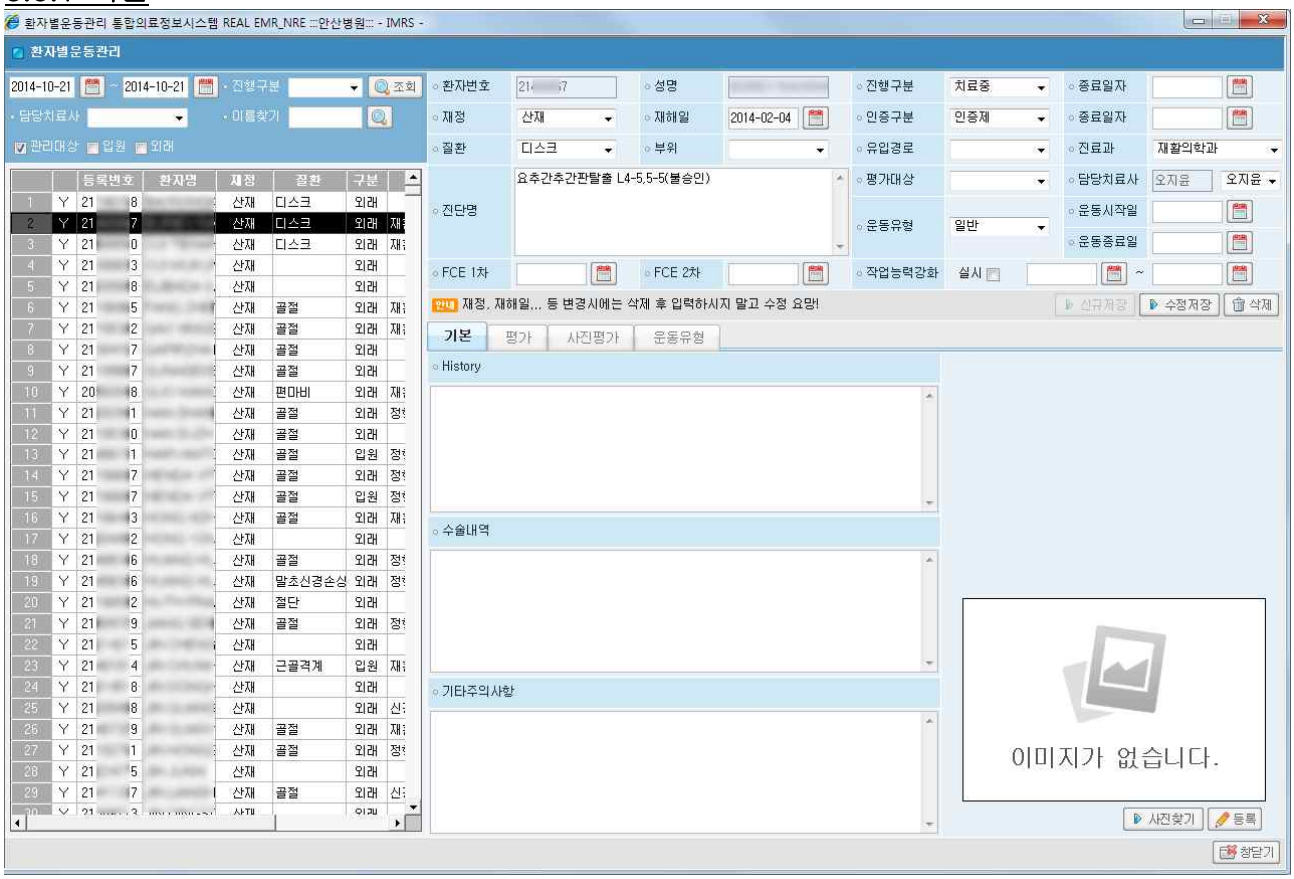
[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   ✓ 왼쪽화면에 교육리스트가 조회된다.
2. 조회: 선택한 대상질환에 맞게 교육리스트가 조회된다.
3. 교육리스트를 선택(더블클릭)하면 오른쪽 위쪽 화면에는 교육프로그램 상세정보가, 오른쪽 아래 화면에는 교육프로그램 목록이 조회된다.
4. 운동목록추가: 교육프로그램 목록에 추가할 수 있게 교육목록등록 팝업 창을 띄운다.
5. 운동목록삭제: 선택한 교육프로그램의 운동목록을 삭제한다.
6. 신규저장: 교육프로그램 상세정보와 교육프로그램목록을 입력한 후, 신규저장 버튼을 누르면 교육리스트에 새로 추가되어 저장 된다. (자료명과 대상질환은 필수로 입력해야 한다.)
7. 수정저장: 교육프로그램 상세정보와 교육프로그램목록을 수정한 후, 수정저장 버튼을 누르면 교육리스트에 수정되어 저장 된다.
8. 교육프로그램삭제: 선택한 교육프로그램을 삭제한다.
9. HWP: 현재 조회된 교육프로그램 목록을 HWP파일로 변환한다. (바탕화면에 맞춤운동교육자료 폴더가 생성되고, 그 안에 HWP 파일로 만들어진다.)
10. PDF: 현재 조회된 교육프로그램 목록을 PDF파일로 변환한다. (바탕화면에 맞춤운동교육자료 폴더가 생성되고, 그 안에 PDF 파일로 만들어진다.)
11. 창닫기: 화면을 닫는다.

8.3. 환자별운동관리

: 재활 맞춤운동관리 교육프로그램을 관리하는 화면이다.

8.3.1 기본



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회일자 시작일, 조회일자 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 관리대상에 선택되어 있다.
2. 조회: 입력한 검색조건에 맞게 왼쪽화면에 환자리스트를 조회한다.
3. 환자리스트에서 환자를 선택(클릭)하면 해당 환자의 운동관리 정보가 오른쪽 화면에 보여진다.
4. 기본: 기본화면을 보여준다.
5. 사진찾기: 추가할 사진을 찾는다.
6. 등록: 추가한 사진을 등록한다.
7. 창닫기: 화면을 닫는다.
8. 용어설명: FCE(Functional Capacity Evaluation) - 신체기능평가

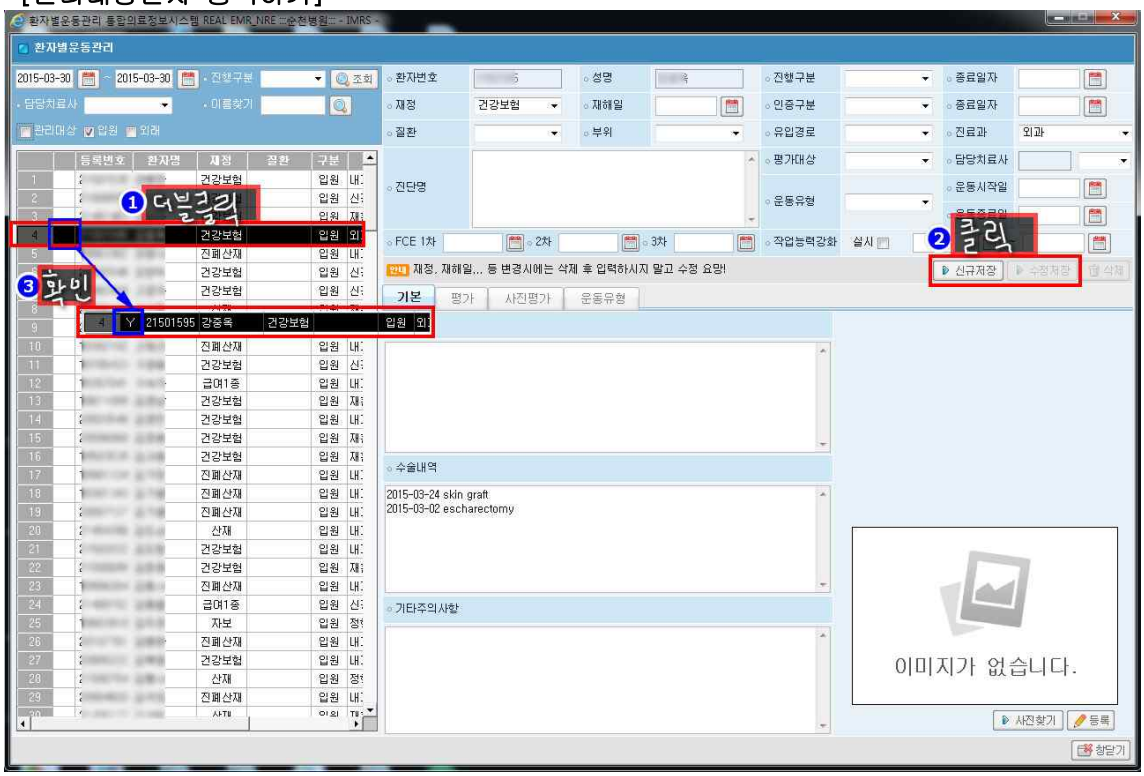
[조회조건 설명]

1. 조회기간 : 외래환자의 수진일(진료일) 조회조건이다.
   (관리대상, 입원환자의 경우 조회기간날짜에 상관없이, 모든 환자가 나온다.)
2. 담당치료사 : 담당치료사를 선택할 수 있는 탭이다.
3. 관리대상,입원,외래 체크박스 : 환자의 상태에 따라 체크하고 조회한다. 3 가지 항목 중

한가지는 체크해야 조회가 된다. 관리대상 항목의 경우는 환자를 신규저장 할 경우 자동으로 목록에 추가된다.

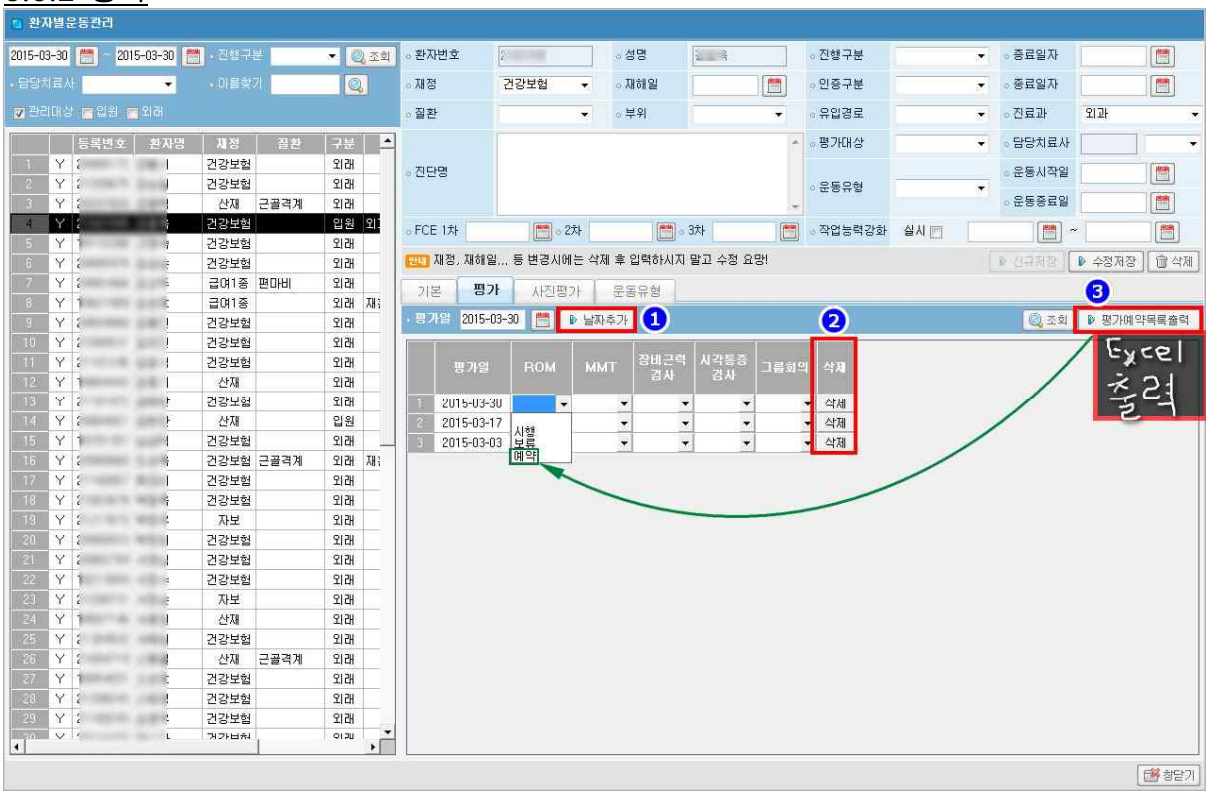
4. 진행구분 : 치료중, 치료종료 항목으로 나뉜다. 빈칸으로 조회시 전체환자를 조회한다
5. 이름찾기 : 화면에 띄어진 환자목록 중에서 환자이름으로 환자를 찾는다.
6. 조회 : 이름찾기 조건을 제외한 조건에 대해서 환자를 조회한다

[관리대상환자 등록하기]



1. 환자목록에서 환자를 선택(더블클릭)한다.
2. 필요한 부분의 내용을 입력하고, 처음 작성하는 환자는 신규저장, 이미 저장된 환자일 경우엔 수정저장을 클릭한다.
3. 환자목록 네모 칸에 Y가 들어가 있으면 관리대상환자로 저장된 환자이다. 이 후로 환자를 조회할 땐, 관리대상에 체크한 후 환자를 조회하면 찾을 수 있다

8.3.2 평가

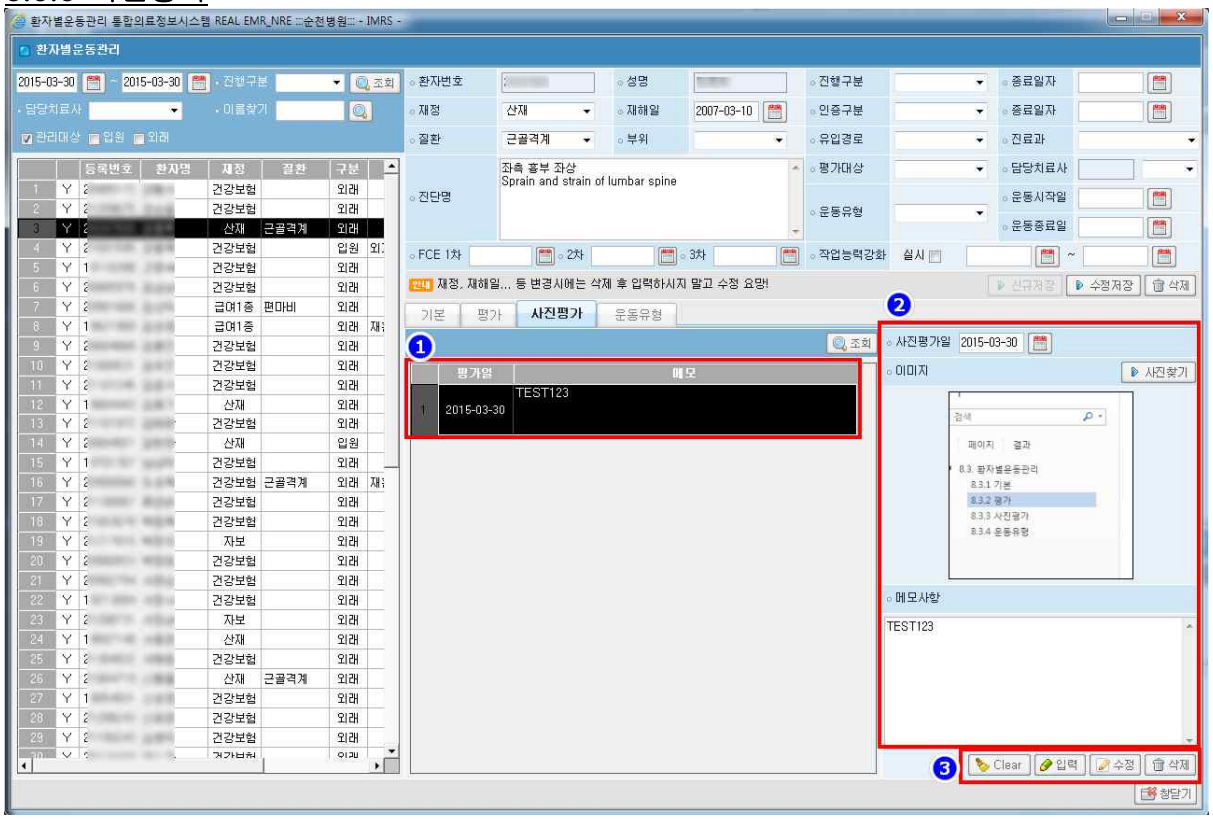


[기능설명]

1. 날짜 추가 : 입력한 날짜로 평가리스트에 날짜를 추가한다. 같은 날짜를 중복입력 할 수 없다.
2. 삭제 : 선택한 날짜의 내용을 삭제한다.
3. 평가예약목록출력: 평가내용 중에 예약으로 표시된 항목이 있는 날짜만 엑셀파일로 변환하여
   출력한다.

※ 평가화면 내용(시행,보류,예약) 입력 및 날짜추가, 삭제를 하면 내용입력 순간에 자동으로
내용이 저장된다.

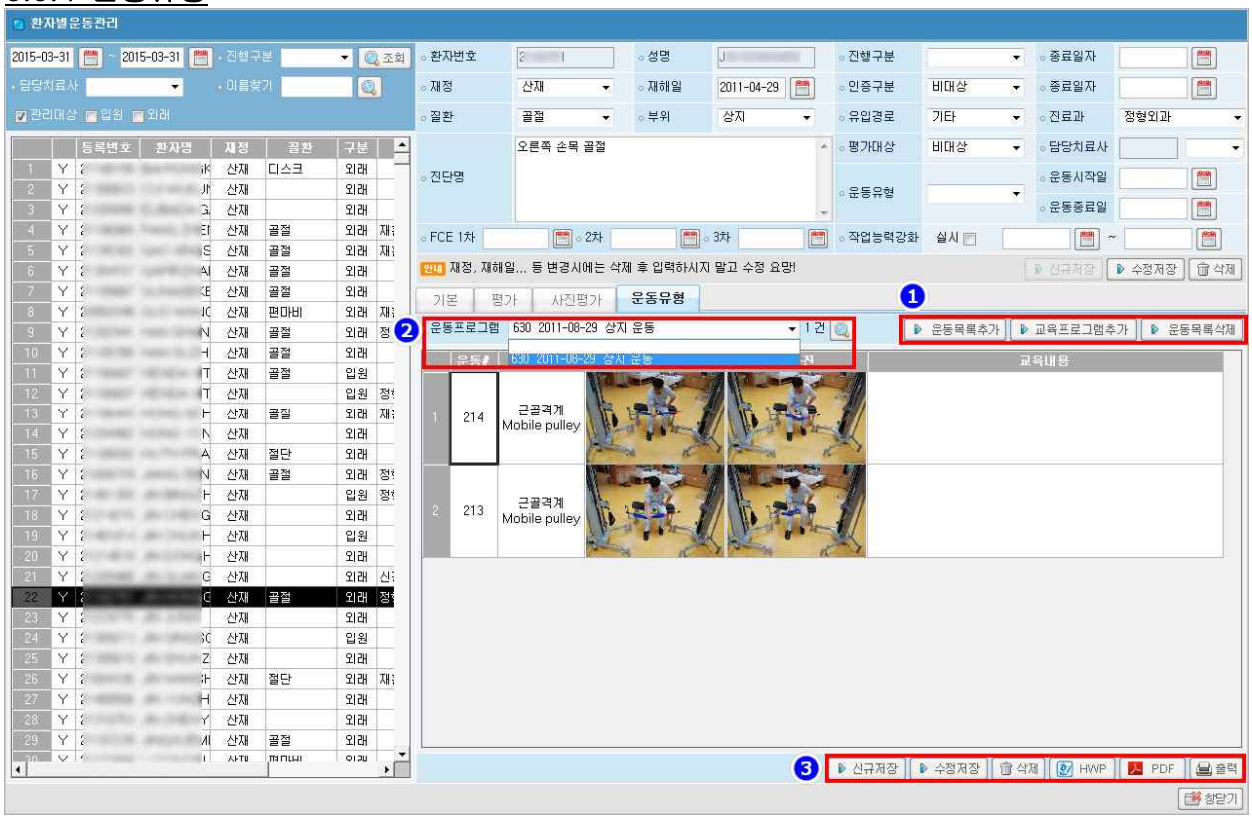
8.3.3 사진평가



[기능설명]

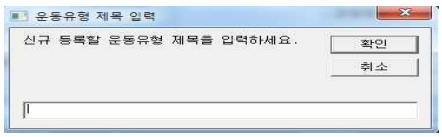
1. 사진평가리스트를 보여준다. 선택시 ②번화면에 이미지와 메모를 띄워준다.
2. 사진평가일과 이미지, 메모사항을 등록할 수 있다. 사진은 .jpg(jpeg)파일만 가능하고 50kb이하의 크기여야 한다.
3. A) Clear : 이미지 및 메모사항을 한번에 지워준다.
   B) 입력 : 작성한 내용을 사진평가일에 맞게 저장한다.
   C) 수정 : 이미 작성 된 사진평가내용을 수정한다.
   D) 삭제 : 사진평가항목을 삭제한다.

8.3.4 운동유형

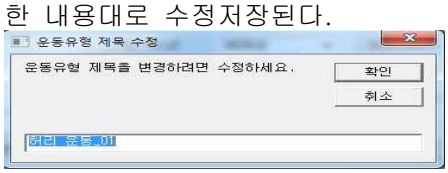


[기능설명]

1. A) 운동목록추가 : 메뉴-재활전문관리-운동목록관리의 팝업 창을 띄워서 운동목록을 추가
   할 수 있다.
   B) 교육프로그램추가 : 메뉴-재활전문관리-교육프로그램관리의 팝업 창을 띄워서
   교육프로그램을 추가 할 수 있다.
   C) 운동목록삭제 : 선택된 운동목록 하나를 삭제한다.
2. 운동프로그램 : 저장되어있는 운동프로그램 목록을 보여준다.
3. A) 신규저장 : 아래의 창이 뜨고 제목을 입력하고 확인하면 선택된 운동목록이 저장된다.



B) 수정저장 : 아래와 같은 화면이 뜨고 확인을 누르면 선택한 내용대로 수정저장된다.



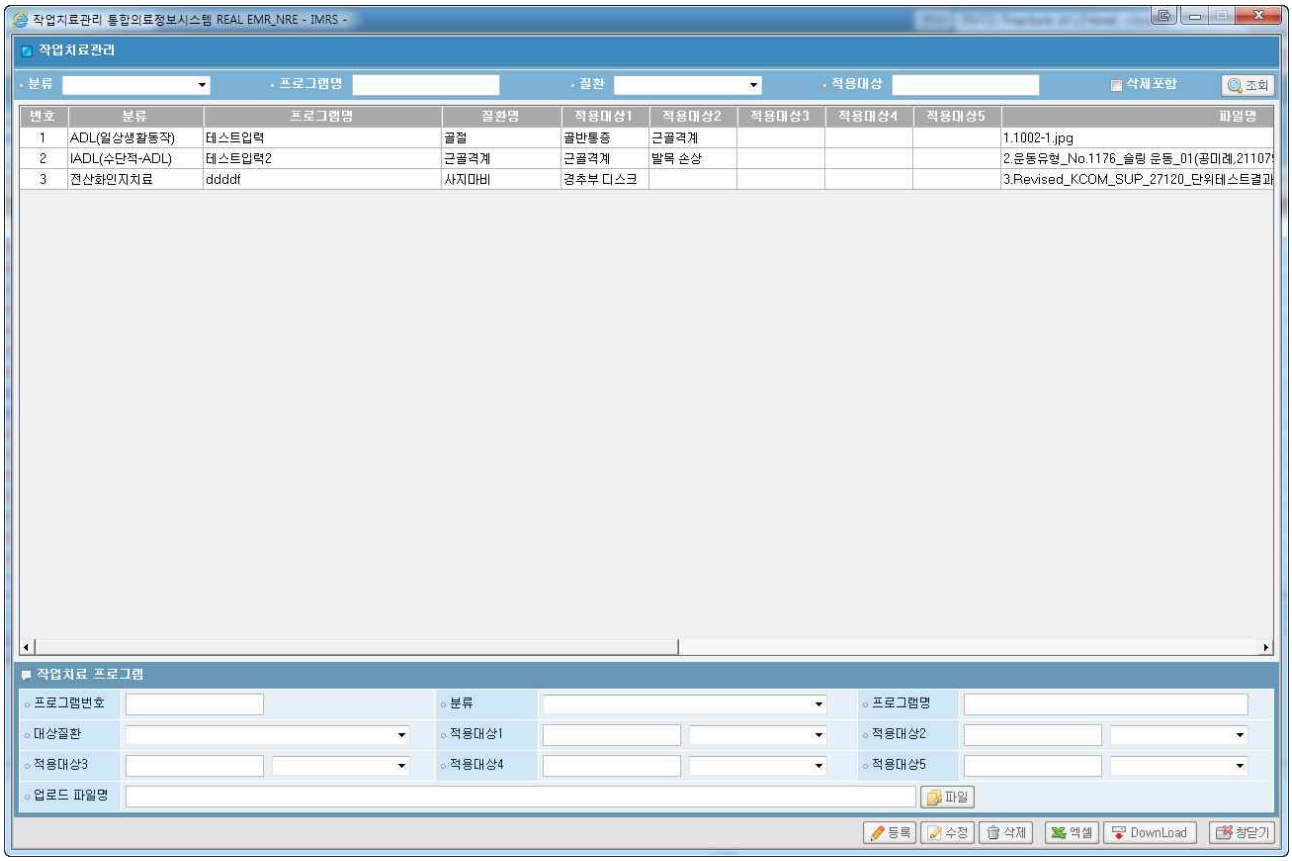
4. 삭제: 선택한 운동목록의 운동프로그램을 삭제한다.

5. HWP: 아래와 같은 메시지창이 뜨고, 선택한 운동프로그램을 HWP파일로 변환한다.

6. PDF: 위와 같은 메시지창이 뜨고, 선택한 운동프로그램을 PDF파일로 변환한다.
7. 출력: 선택한 운동프로그램을 바로 출력한다.

8.4. 작업치료관리

: 재활 맞춤운동관리 작업치료를 관리하는 화면이다.



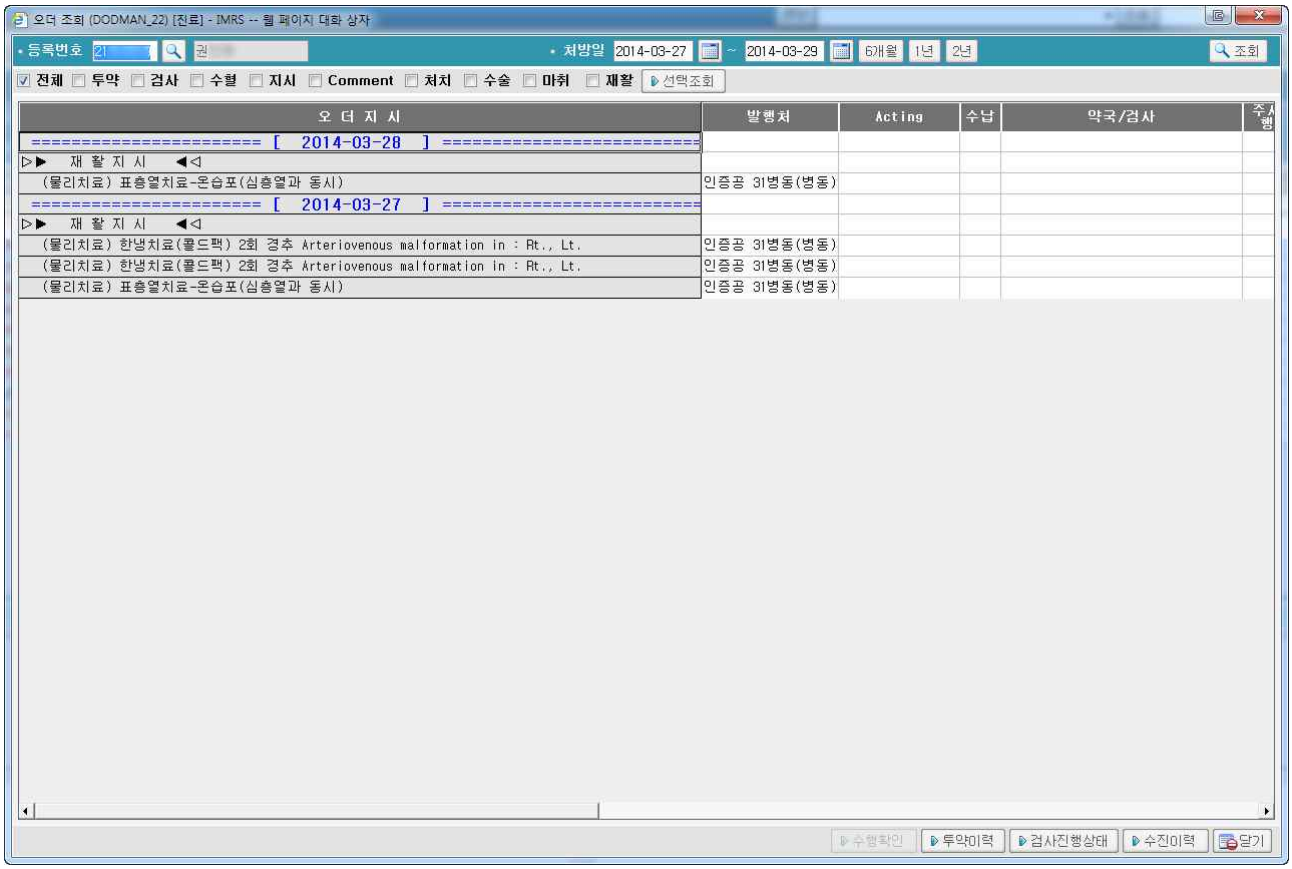
[기능설명]

1. 조회: 입력한 분류, 프로그램명, 질환, 적용대상, 삭제포함 조건에 맞는 작업치료관리 리스트를 조회한다.
2. 작업치료관리 리스트를 선택(클릭)하면 아래쪽 화면의 작업치료 프로그램에 자세한 내용이 보여진다.
3. 등록: 새로운 작업치료관리 항목을 리스트에 추가한다.
4. 수정: 선택한 작업치료관리 항목을 수정한 후 저장한다.
5. 삭제: 선택한 작업치료관리 항목을 삭제한다.
6. 엑셀: 작업치료 관리 리스트를 엑셀파일로 변환한다.
7. DownLoad: 업로드한 목록의 선택한 파일을 다운로드한다.
8. 창닫기: 화면을 닫는다.

9. 처방조회

9.1. 처방조회

: 환자별 전체처방을 조회하는 화면이다.



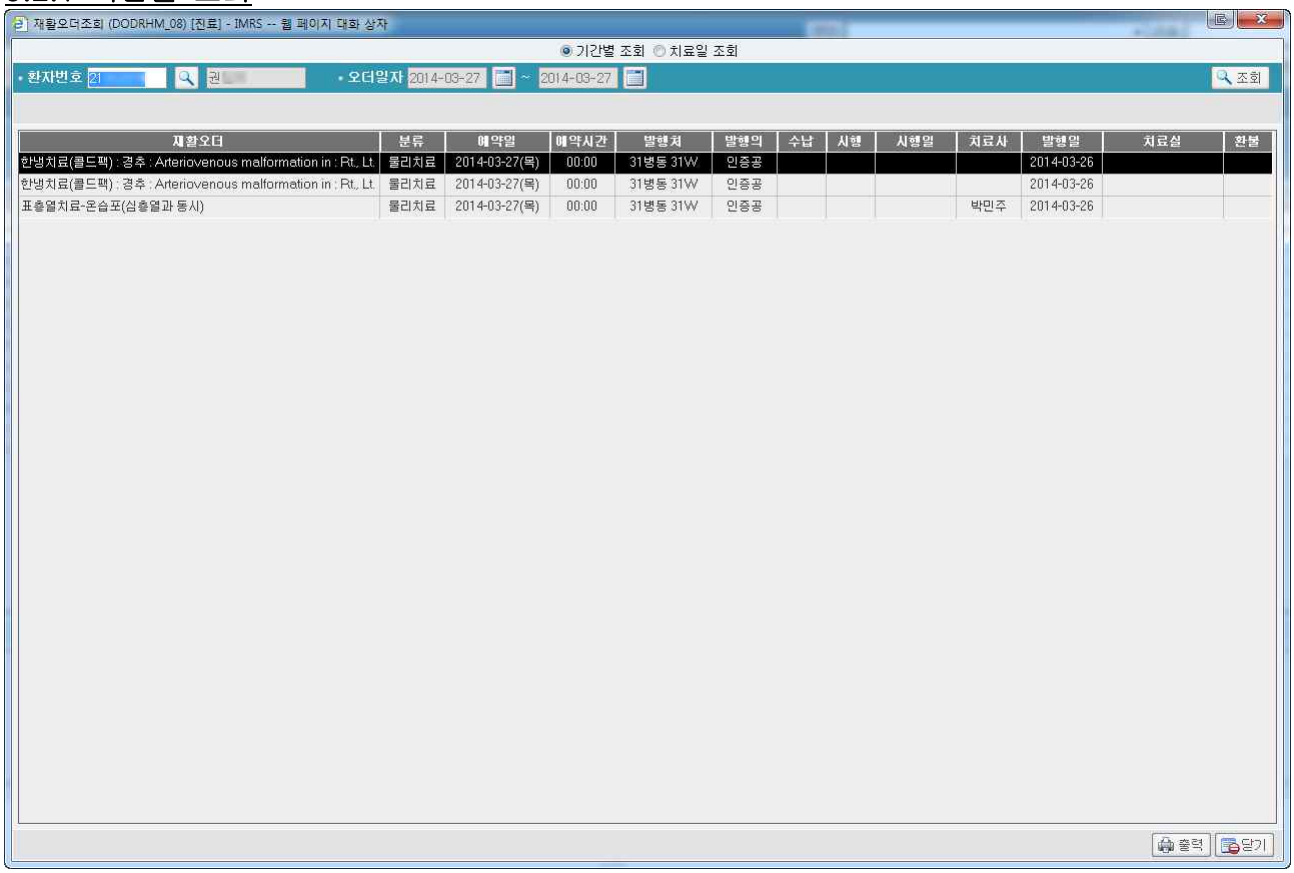
[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 처방일 시작일 시스템의 현재일, 처방일 종료일은 시스템의 2 일 후가 입력되어 있다.
2. 조회: 입력한 등록번호, 처방일 조건에 맞게 오더 리스트를 조회한다.
3. 선택조회: 전체/투약/검사/수혈/지시/Comment/처치/수술/마취/재활에서 선택한 조건에 맞게 오더 리스트를 조회한다.
4. 수행확인: 처방기록조회 팝업 창을 띄운다.
5. 투약이력: 투약이력 조회 팝업 창을 띄운다.
6. 검사진행상태: 검사진행상태조회 팝업 창을 띄운다.
7. 수진이력: 수진이력 팝업 창을 띄운다.
8. 닫기: 화면을 닫는다.

9.2. 재활처방조회

: 환자별 재활처방을 조회하는 화면이다.

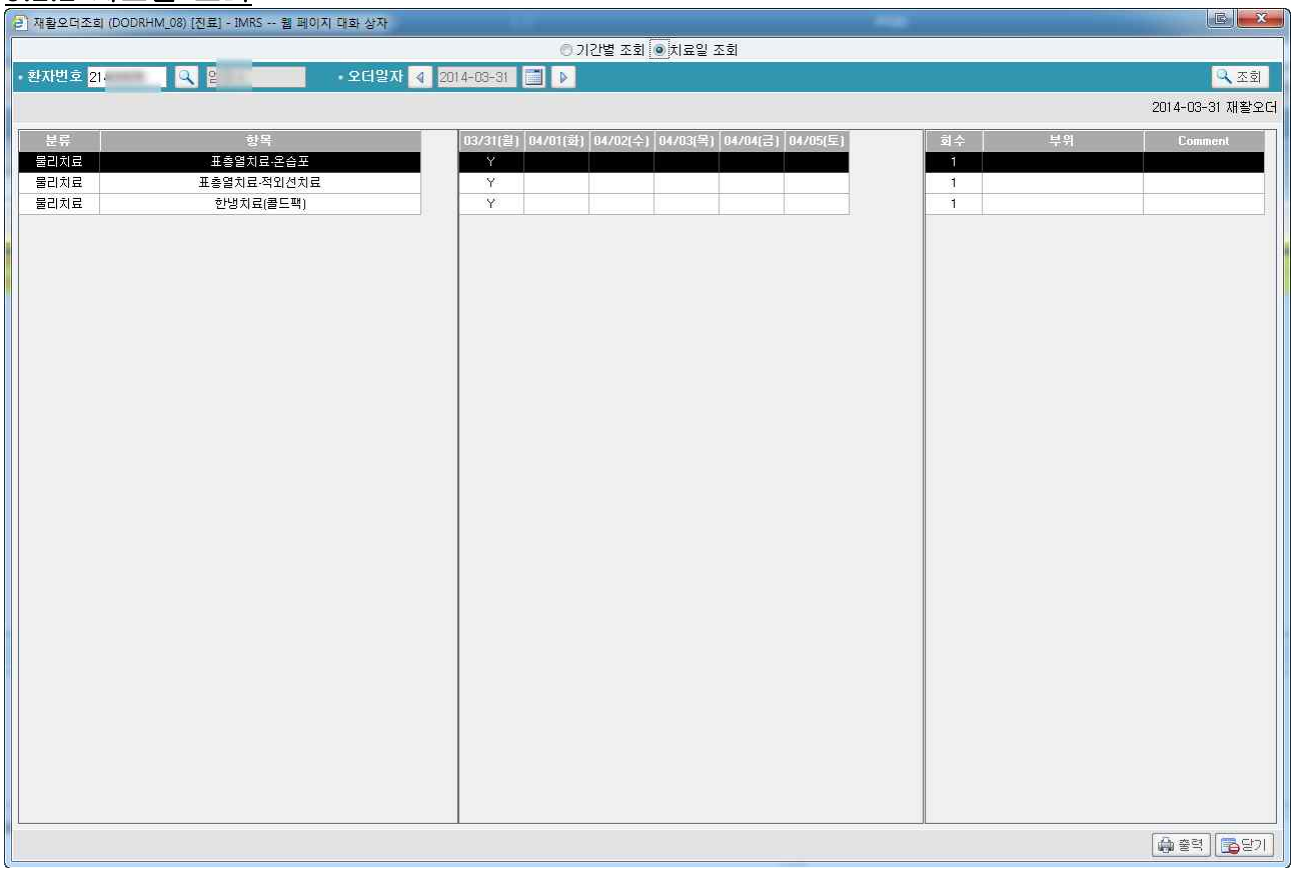
9.2.1 기간별 조회



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 기간별 조회로 선택되어 있다.
   - ✓ 오더일자 시작일, 오더일자 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
2. 조회: 입력한 환자번호와 오더일자에 맞게 재활오더 리스트를 조회한다.
3. 출력: 현재 재활오더 리스트를 출력한다.
4. 닫기: 화면을 닫는다.

9.2.2 치료일 조회

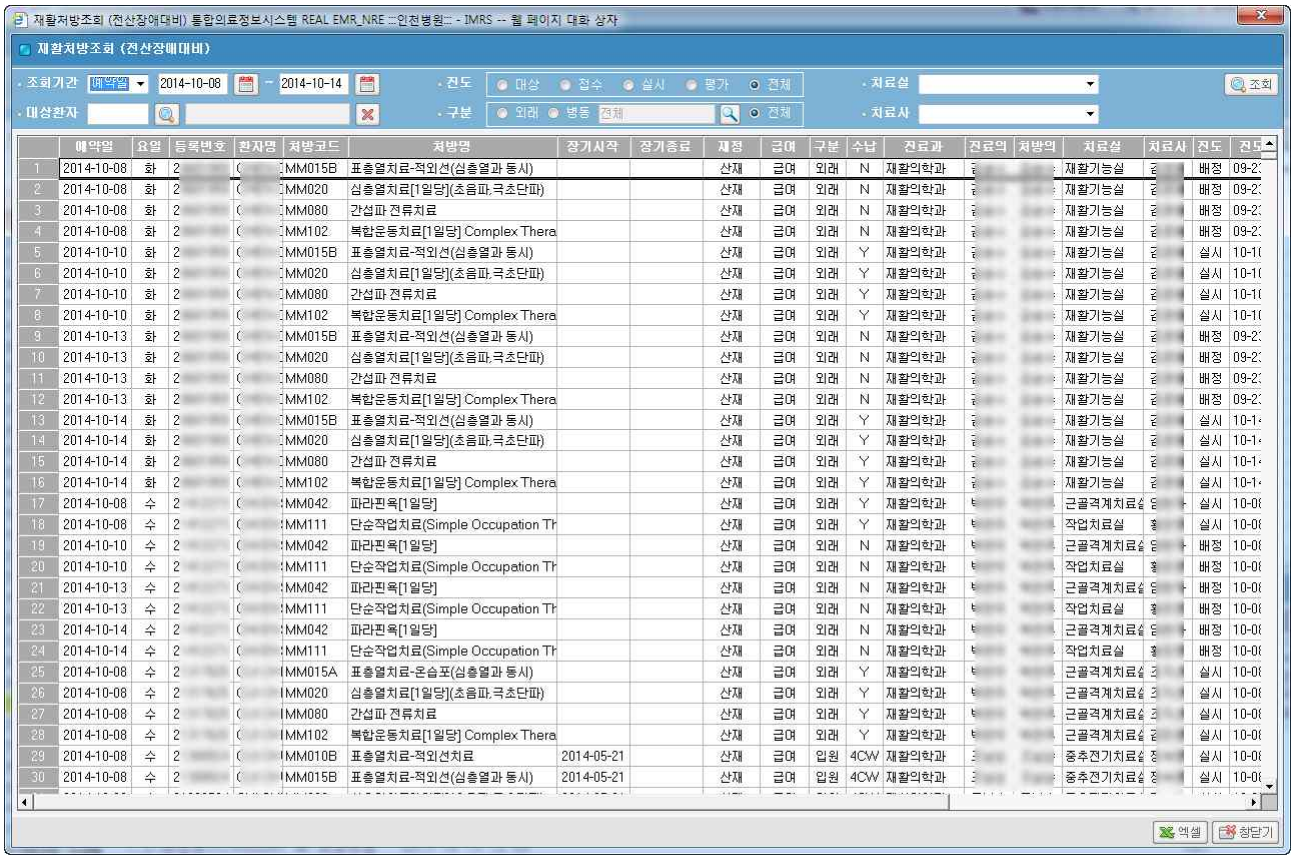


[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 예약일자는 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 예약일자에 맞는 재활오더 리스트가 조회된다.
2. 조회: 환자번호와 오더일자에 맞게 재활오더 리스트를 조회한다.
3. 출력: 현재 화면을 출력한다.
4. 닫기: 화면을 닫는다.

9.3. 재활처방조회(전산장애대비)

: 전산장애대비용으로 조회기간 내 환자들의 모든 재활처방목록을 조회하는 화면이다.
(접수/실시 화면의 처방내용과 같다.)

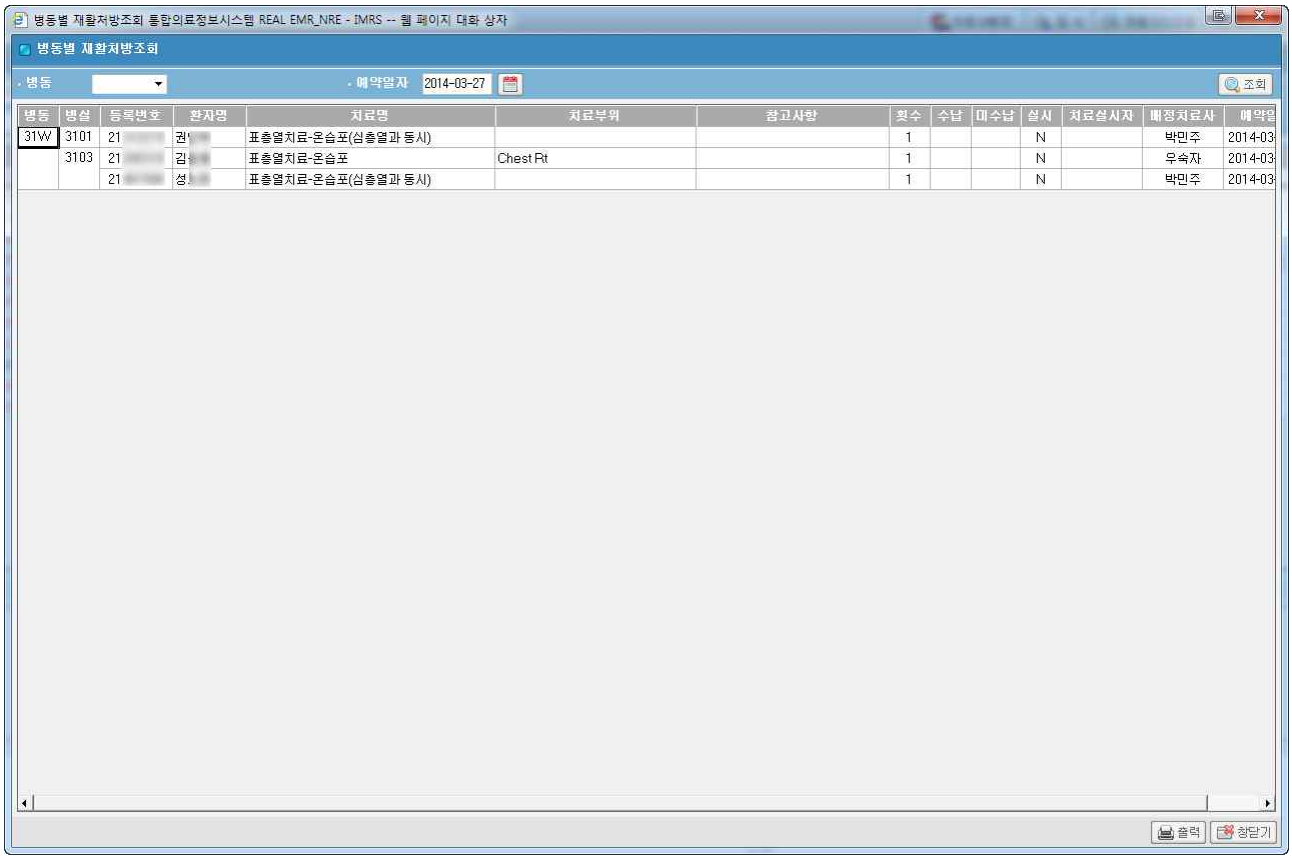


[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간은 예약일을 디폴트 값으로, 현재일까지 일주일의 기간이 입력되어 있다.
   - ✓ 진도는 전체, 구분도 전체로 체크되어 있다.
2. 조회: 입력한 조회기간, 진도, 구분, 치료실, 치료사, 대상환자의 조건에 맞추어 재활처방을 조회한다.
3. 엑셀: 현재 화면을 엑셀로 변환한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

9.4. 병동별 재활처방조회

: 병동별 재활처방을 조회하는 화면이다.



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 예약일자는 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 예약일자에 해당하는 병동별 재활처방리스트가 조회된다.
2. 조회: 입력한 병동과 예약일자에 맞게 병동별 재활처방리스트를 조회한다.
3. 출력: 현재 조회된 화면을 출력한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

10. 환자관리

10.1. 산재자격조회

: 산재자격조회 홈페이지를 링크한다.

[기능설명]

1. 근로복지공단 홈페이지에 로그인을 한다.
2. 산재환자 정보 조회 버튼을 누른다.
3. 자격조회를 한다.

10.2. 산재환자관리

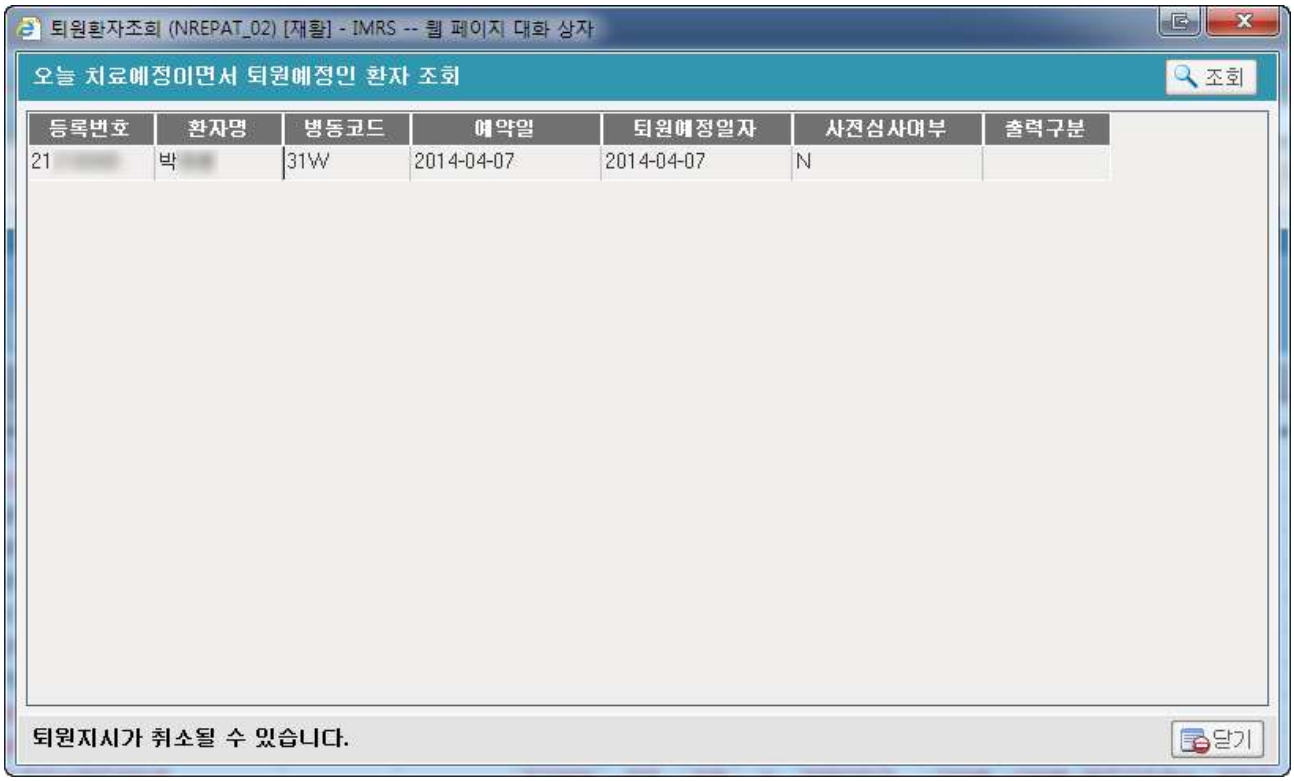
: 산재환자관리 화면을 불러온다.

[기능설명]

1. 화면 우측 상단의 산재환자요양이력에서 목록을 더블클릭하면 아래에 산재환자에 대한 정보가 나온다.
2. 화면 우측 하단의 내용을 보고 환자의 재활인증기간을 확인할 수 있다.
3. 집중재활 1 회, 집중재활 2 회, 집중재활 3 회 및 집중재활치료대상자(인증제) 여부에 체크가 되어 있는지를 보고 집중재활환자를 확인할 수 있다.
4. 이 화면은 조회의 목적으로 원무쪽 화면을 그대로 가져왔으므로 위와 같은 방법으로 조회만 해야 한다.

10.3. 퇴원예정 환자조회

: 당일 치료예정이면서 퇴원이 예정되어 있는 환자목록을 조회하는 화면이다.

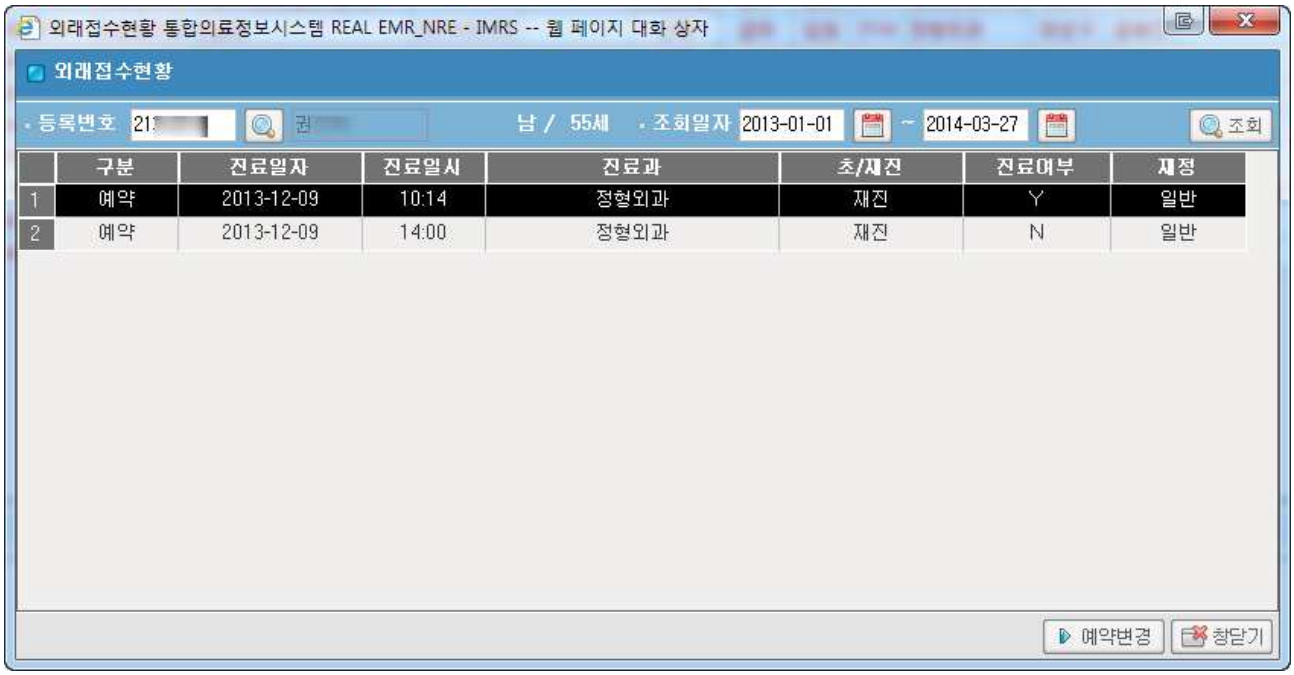


[기능설명]

5. 화면이 열렸을 때 기본 값
   ✓ 오늘 치료예정이면서 퇴원예정인 환자 리스트가 조회된다.
6. 조회: 오늘 치료예정이면서 퇴원예정인 환자가 조회된다.
7. 닫기: 화면을 닫는다.

10.4. 외래접수현황

: 외래환자 외래접수내역을 조회하는 화면이다.

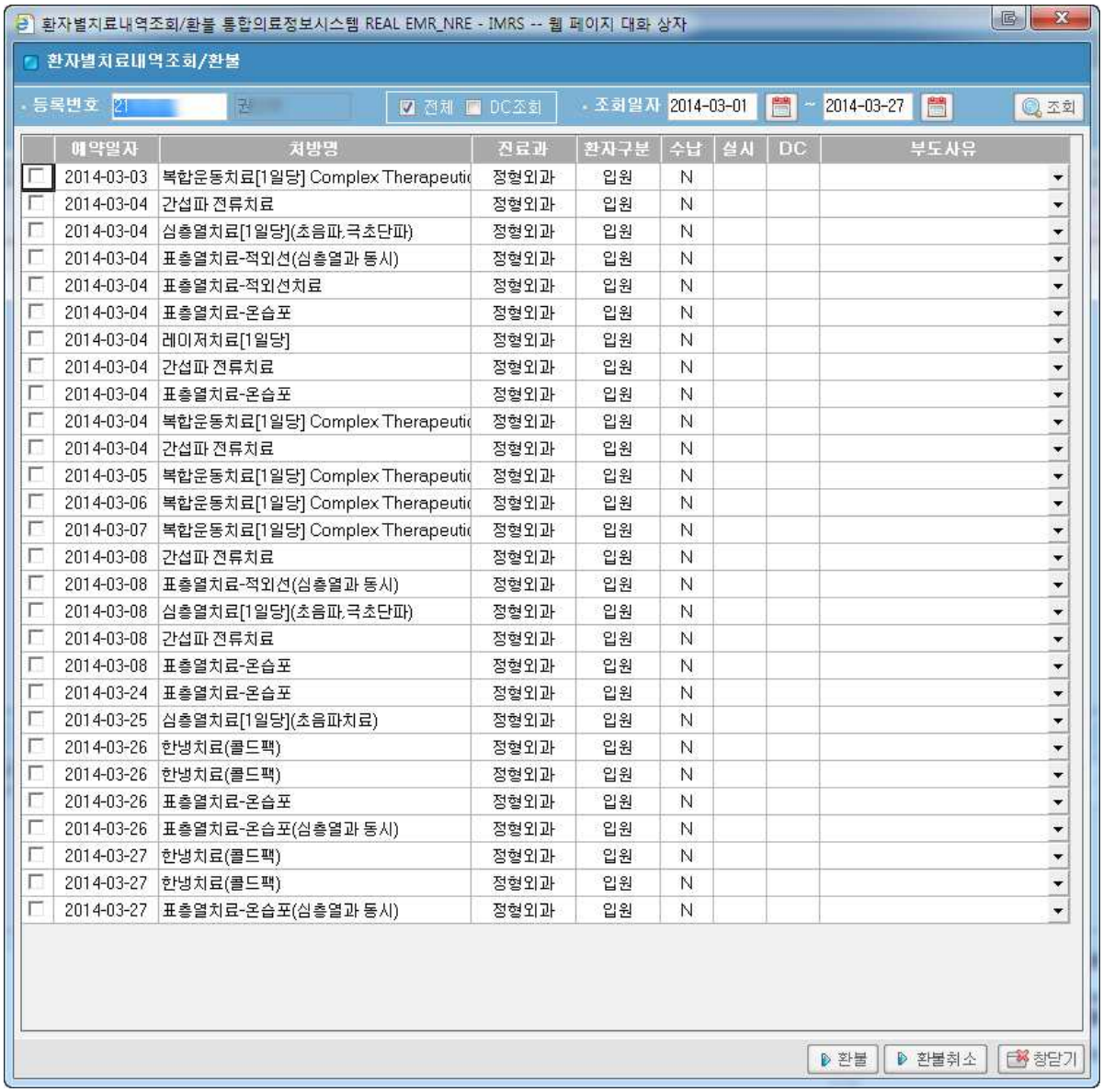


[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회일자 시작일, 조회일자 종료일에 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
2. 조회: 입력한 환자번호와 조회일자에 맞게 외래접수 현황 리스트를 조회한다.
3. 예약변경; 예약변경 팝업 창을 띄운다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

10.5. 환자별치료내역조회/환불

: 환자별 치료내역 환불처리를 관리하는 화면이다.



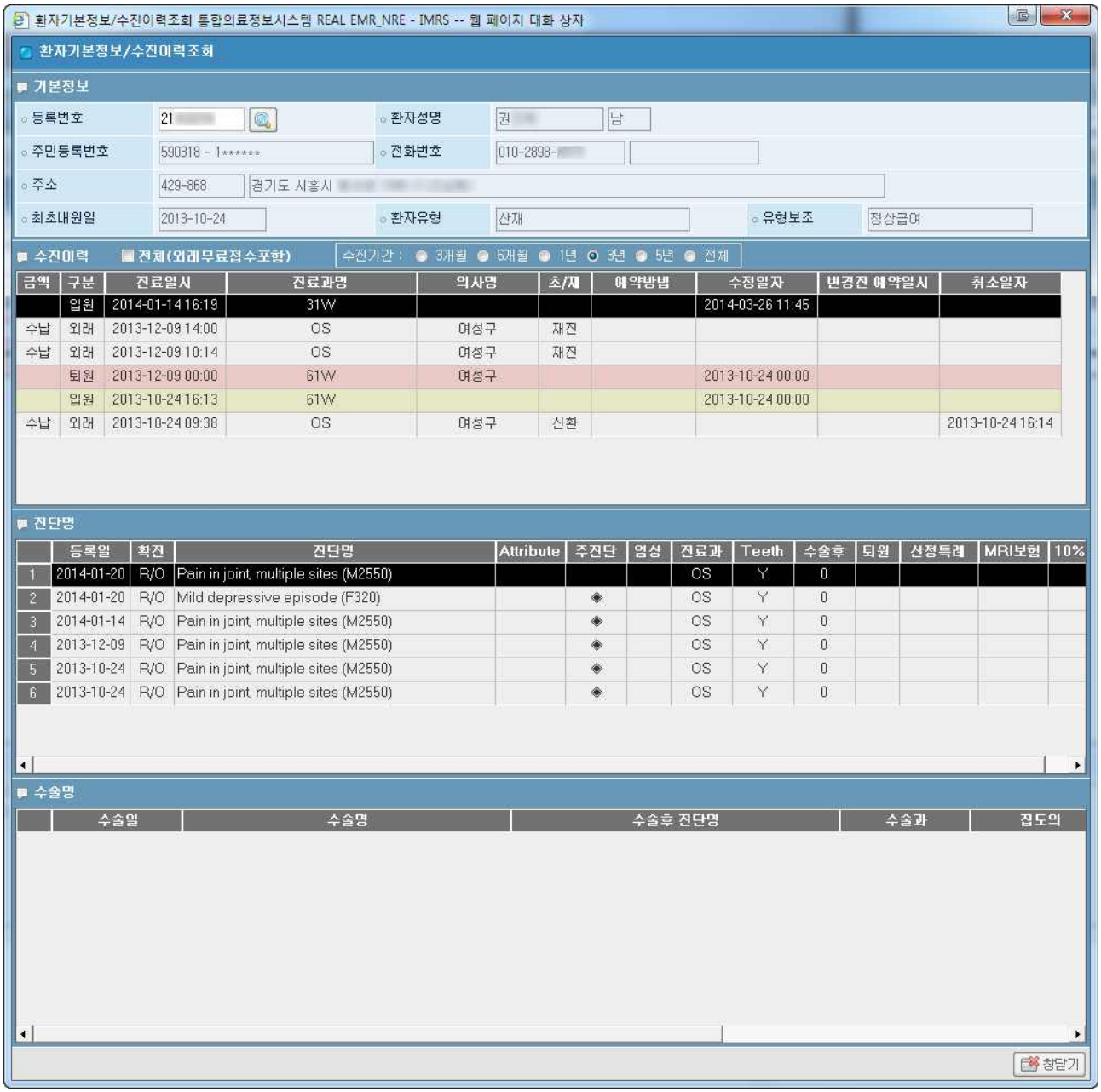
	예약일자	처방명	진료과	환자구분	수납	실시	DC	부도사유
	2014-03-03	복합운동치료[1일당] Complex Therapeuti	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	간섭파 전류치료	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	표층열치료-적외선(심층열과 동시)	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	표층열치료-적외선치료	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	표층열치료-온습포	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	레이저치료[1일당]	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	간섭파 전류치료	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	표층열치료-온습포	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	복합운동치료[1일당] Complex Therapeuti	정형외과	입원	N			
	2014-03-04	간섭파 전류치료	정형외과	입원	N			
	2014-03-05	복합운동치료[1일당] Complex Therapeuti	정형외과	입원	N			
	2014-03-06	복합운동치료[1일당] Complex Therapeuti	정형외과	입원	N			
	2014-03-07	복합운동치료[1일당] Complex Therapeuti	정형외과	입원	N			
	2014-03-08	간섭파 전류치료	정형외과	입원	N			
	2014-03-08	표층열치료-적외선(심층열과 동시)	정형외과	입원	N			
	2014-03-08	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	정형외과	입원	N			
	2014-03-08	간섭파 전류치료	정형외과	입원	N			
	2014-03-08	표층열치료-온습포	정형외과	입원	N			
	2014-03-24	표층열치료-온습포	정형외과	입원	N			
	2014-03-25	심층열치료[1일당](초음파치료)	정형외과	입원	N			
	2014-03-26	한냉치료(콜드팩)	정형외과	입원	N			
	2014-03-26	한냉치료(콜드팩)	정형외과	입원	N			
	2014-03-26	표층열치료-온습포	정형외과	입원	N			
	2014-03-26	표층열치료-온습포(심층열과 동시)	정형외과	입원	N			
	2014-03-27	한냉치료(콜드팩)	정형외과	입원	N			
	2014-03-27	한냉치료(콜드팩)	정형외과	입원	N			
	2014-03-27	표층열치료-온습포(심층열과 동시)	정형외과	입원	N			

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 메인화면에서 선택된 환자의 정보를 읽어온다.
   - ✓ 조회일자 시작일, 조회일자 종료일에 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
2. 조회: 입력한 사항에 맞게 환자별 치료내역/환불 리스트를 조회한다.
3. 환불: 선택한 수납내역을 환불처리한다.
4. 환불취소: 환불처리한 항목을 선택한 후, 환불을 취소한다.
5. 창닫기: 화면을 닫는다.

10.6. 환자기본정보/수진이력조회

: 환자기본정보 및 수진이력을 조회하는 화면이다.

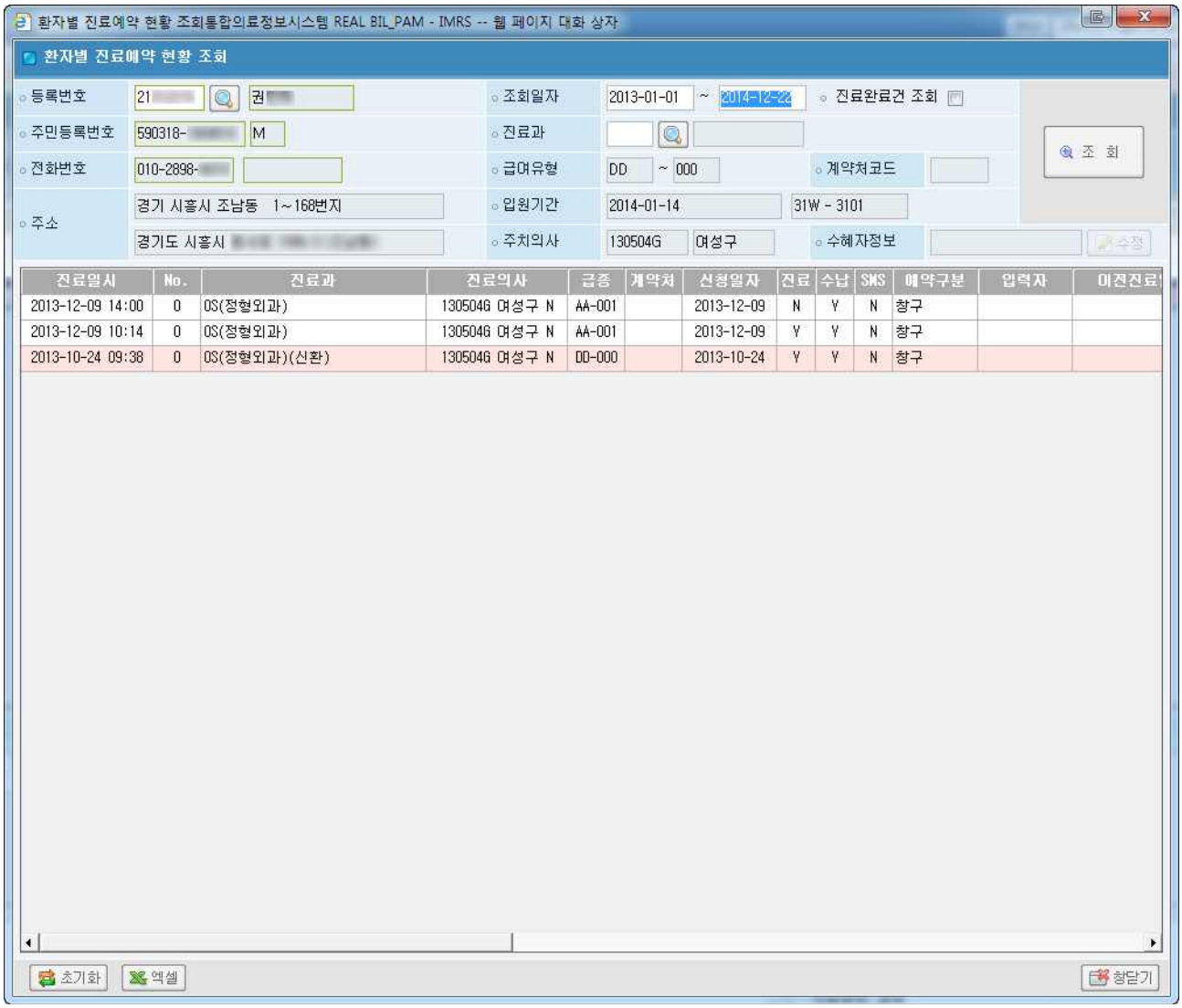


[기능설명]

1. 메인화면에서 환자를 선택하였을 경우, 해당 환자의 대한 정보를 읽어온다.
2. 조회: 환자번호 입력 후 조회하면 환자기본정보, 수진이력, 진단명이력, 수술이력이 조회된다.
3. 입원 환자는 겨자색, 퇴원 환자 분홍색, 응급 환자는 주황색으로 보여진다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

10.7. 환자별 진료예약 현황 조회

: 환자별 외래 진료예약 현황 조회하는 화면이다.

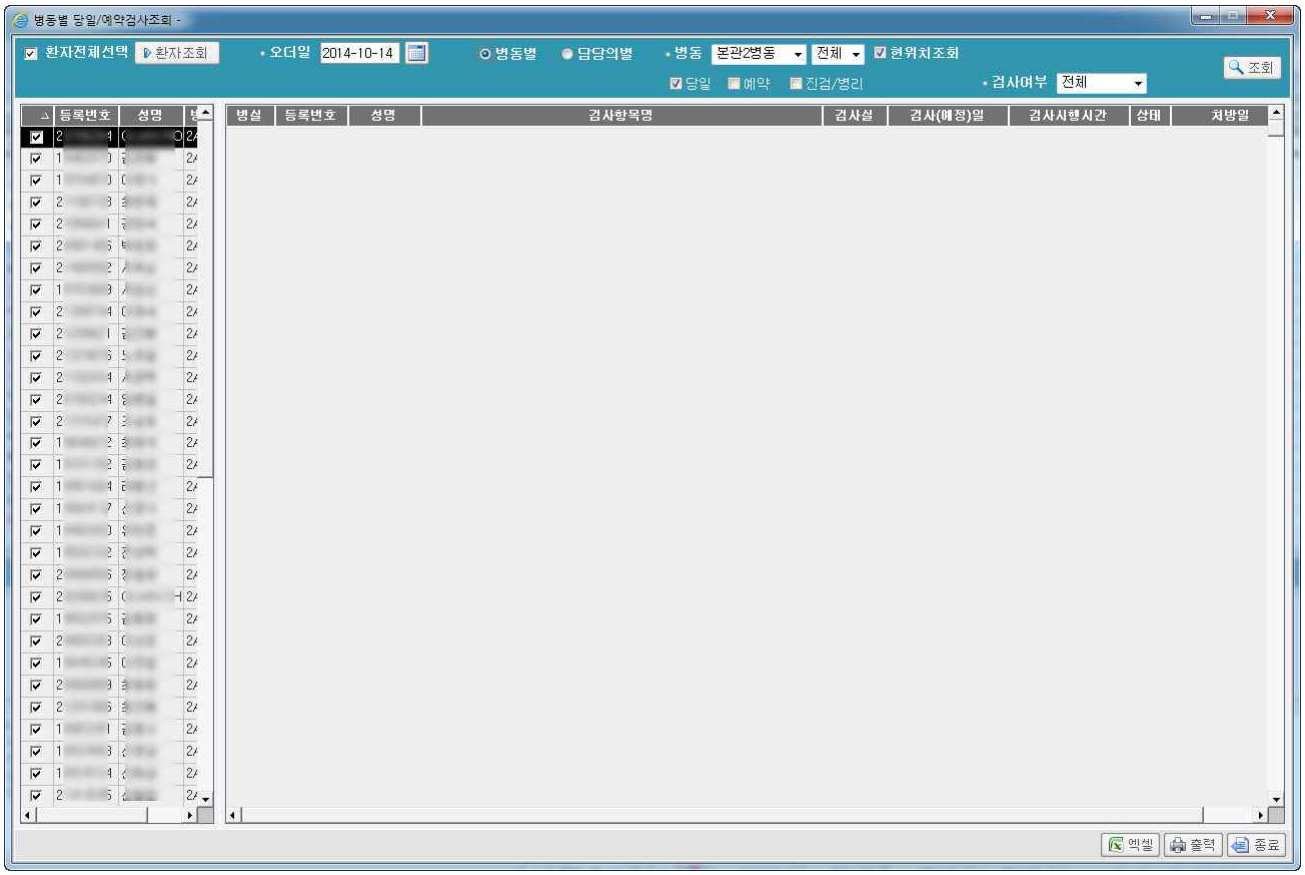


[기능설명]

1. 메인화면에서 환자를 선택하였을 경우, 해당 환자의 대한 정보를 읽어온다.
2. 조회: 입력한 등록번호, 조회일자, 진료과 조건에 맞게 환자 기본정보와 진료예약 리스트를 조회한다.
3. 취소된 행은 분홍색으로 구분된다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

10.8. 병동별 당일/예약검사 조회

: 병동별 예약검사 목록 조회하는 화면이다.



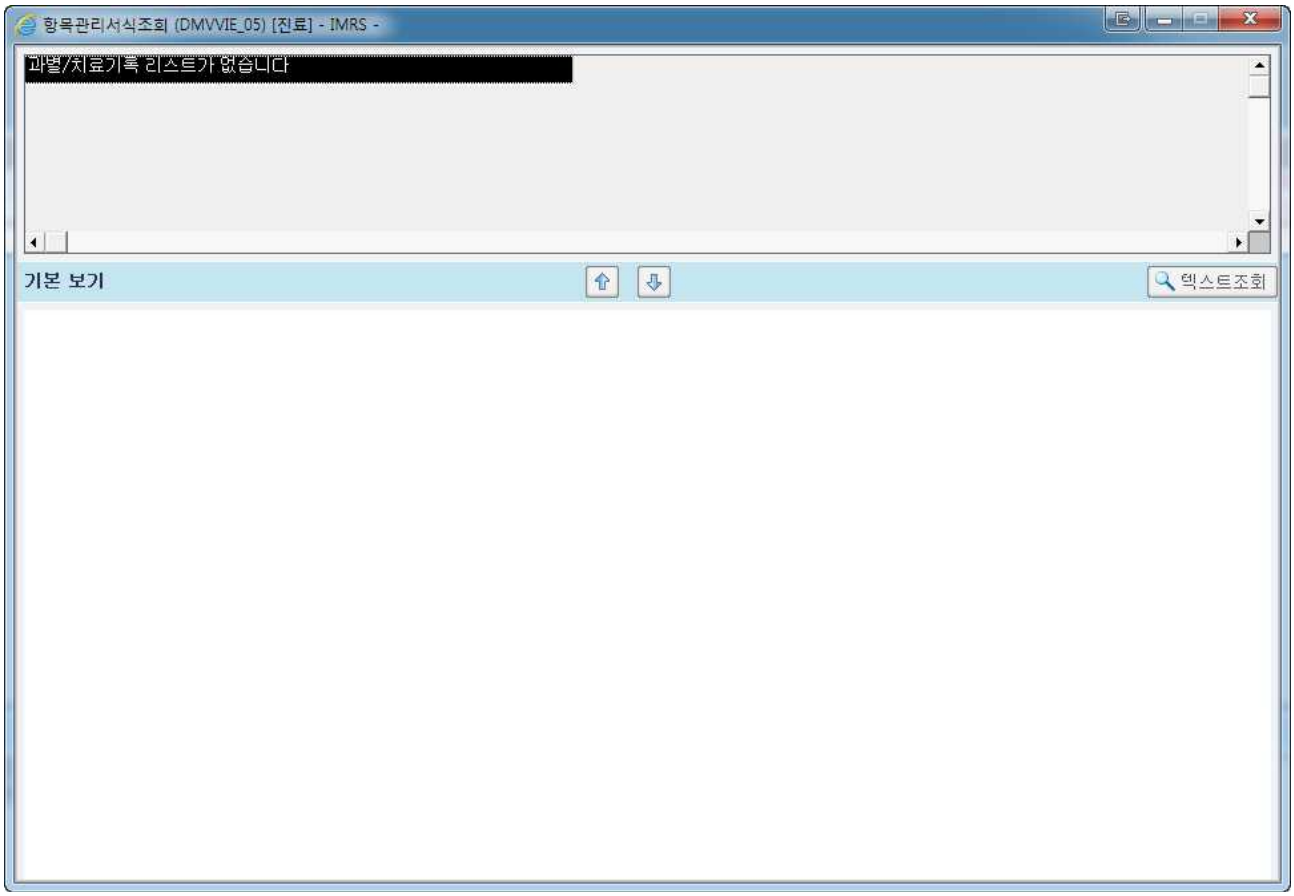
[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 오더일이 시스템의 현재일로 입력되어 있다.
   - ✓ 병동별, 현위치조회, 당일에 선택되어 있다.
2. 환자조회: 왼쪽화면에 환자리스트를 조회한다.
3. 조회: 입력한 오더일자와 검색 조건에 맞게 오른쪽 화면에 검사 내용 리스트를 조회한다.
4. 엑셀: 오른쪽 검사 내용 리스트를 엑셀파일로 변환한다.
5. 출력: 현재화면을 출력한다.
6. 종료: 화면을 닫는다.

11. 의무기록조회

11.1. 과별/치료기록 조회

: 선택된 환자의 평가서목록 및 내용 조회 할 수 있는 화면이다.



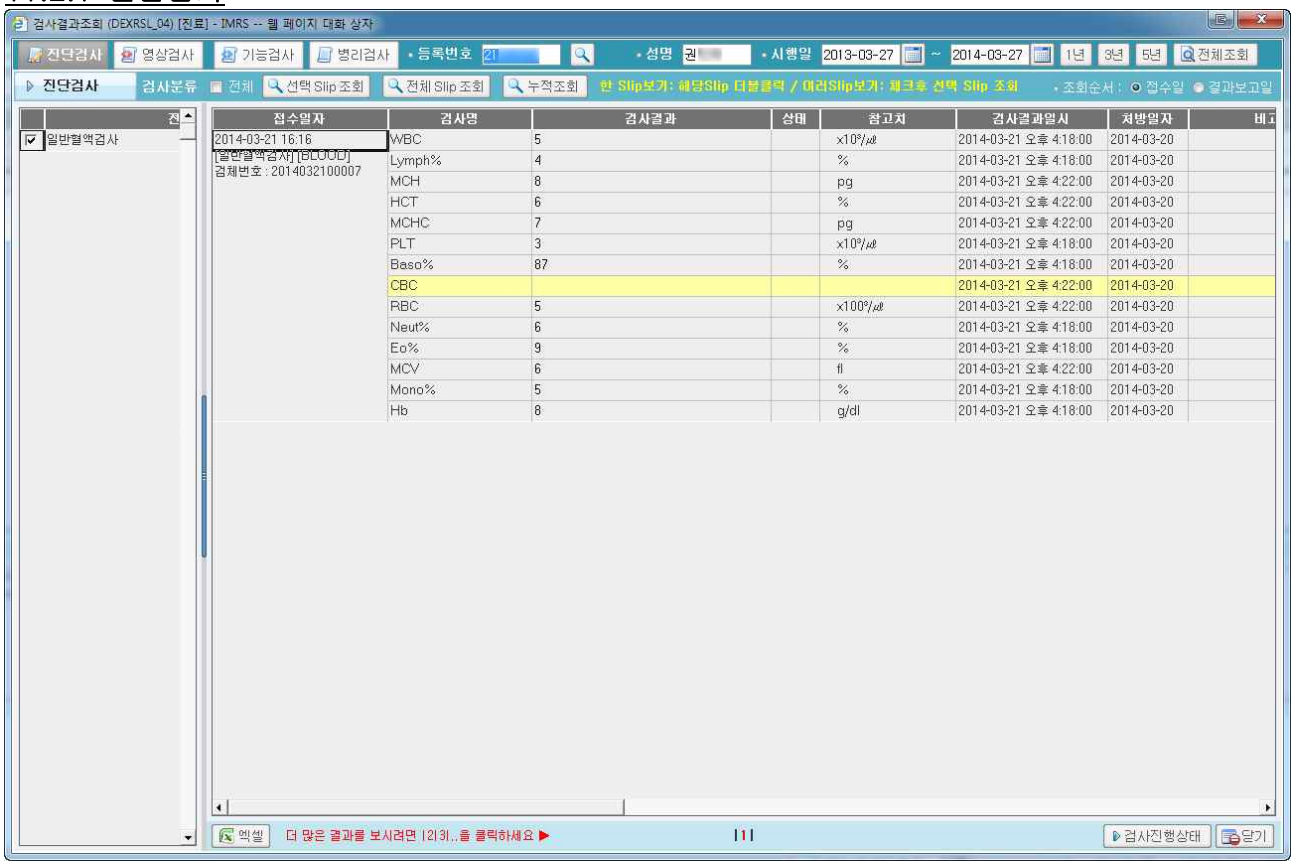
[기능설명]

1. 위쪽에는 과별 서식기록리스트가 조회된다.
2. 과별 서식기록리스트를 선택(클릭) 하면 아래쪽에 과별 서식내용이 조회된다.
3. 위 화살표 버튼(↑): 과별서식 내용만 보여진다.
4. 아래 화살표 버튼(↓): 과별서식 기록 리스트와 과별서식내용이 보여진다.
5. 텍스트조회: 텍스트 조회 팝업 창을 띄운다.

11.2. 검사결과 조회

: 선택된 환자의 각종 검사결과 조회하는 화면이다.

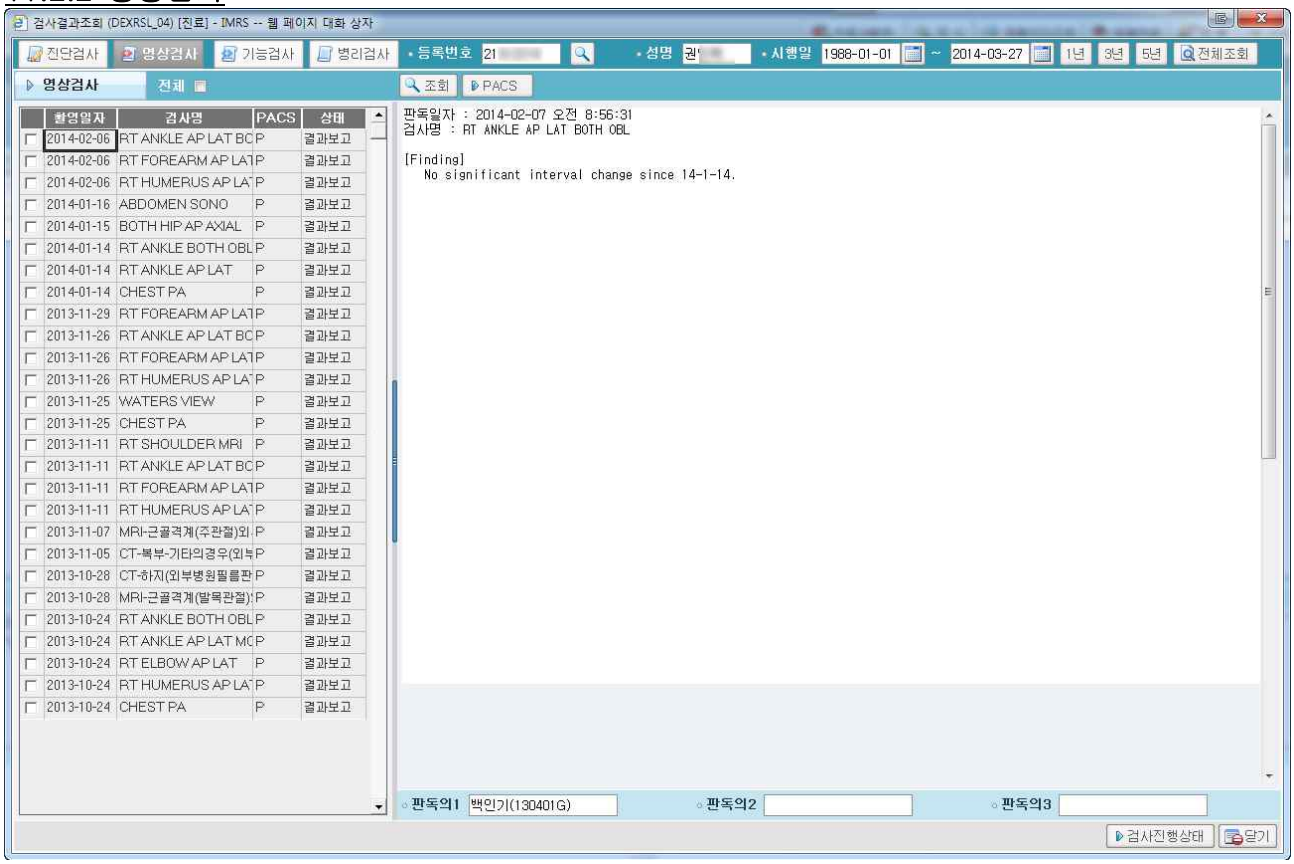
11.2.1 진단검사



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 메인화면에서 환자를 선택하였을 경우, 해당 환자의 대한 정보를 읽어온다.
   - ✓ 시행시작일이 시스템의 4 개월 전일, 시행종료일이 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 검사분류에서 전체, 조회순서에서 접수일이 선택되어 있다.
2. 1 년/3 년/5 년/전체조회: 입력한 등록번호와 시행일자에 맞게 왼쪽화면에 진단검사 전표 리스트를 조회한다.
3. 전표 리스트를 선택(클릭)하면 오른쪽 화면에 검사 결과리스트가 조회된다.
4. 선택Slip조회: 선택된 전표만 검사 결과리스트를 조회한다.
5. 전체Slip조회: 모든 전표의 검사 결과리스트를 조회한다.
6. 누적조회: 누적조회 팝업 창을 띄운다.
7. 엑셀: 현재화면을 엑셀 파일로 변환한다.
8. 검사진행사태: 검사 진행 상태 조회 팝업 창을 띄운다.
9. 닫기: 화면을 닫는다.

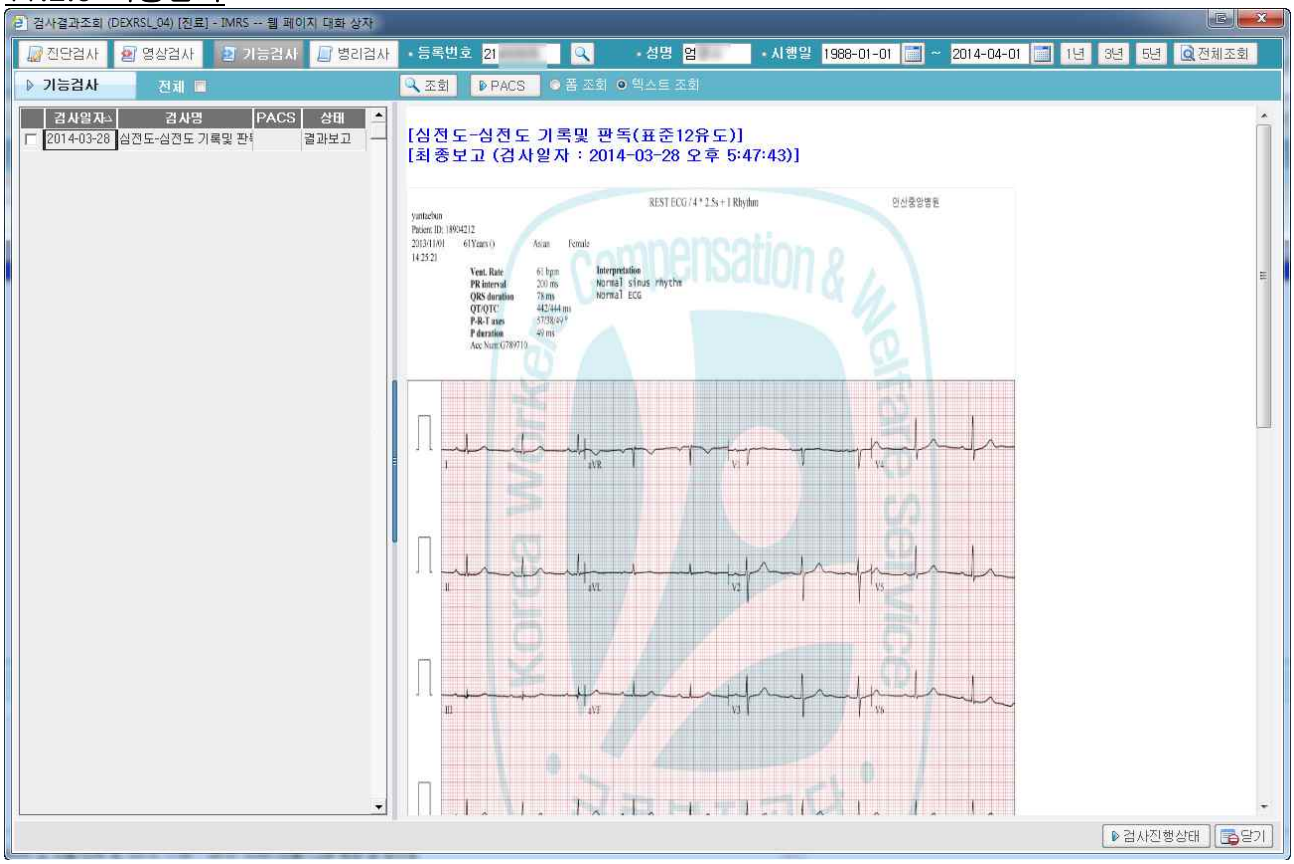
11.2.2 영상검사



[기능설명]

1. 1 년/3 년/5 년/전체조회: 입력한 등록번호와 시행일자에 맞게 왼쪽화면에 영상검사 리스트를 조회한다.
2. 조회: 입력한 등록번호와 시행일 조건에 맞게 영상검사 리스트를 조회한다.
3. 영상검사 리스트를 선택(클릭) 하면 오른쪽 화면에 검사결과가 보여진다.
4. PACS: PACS를 연동한다.

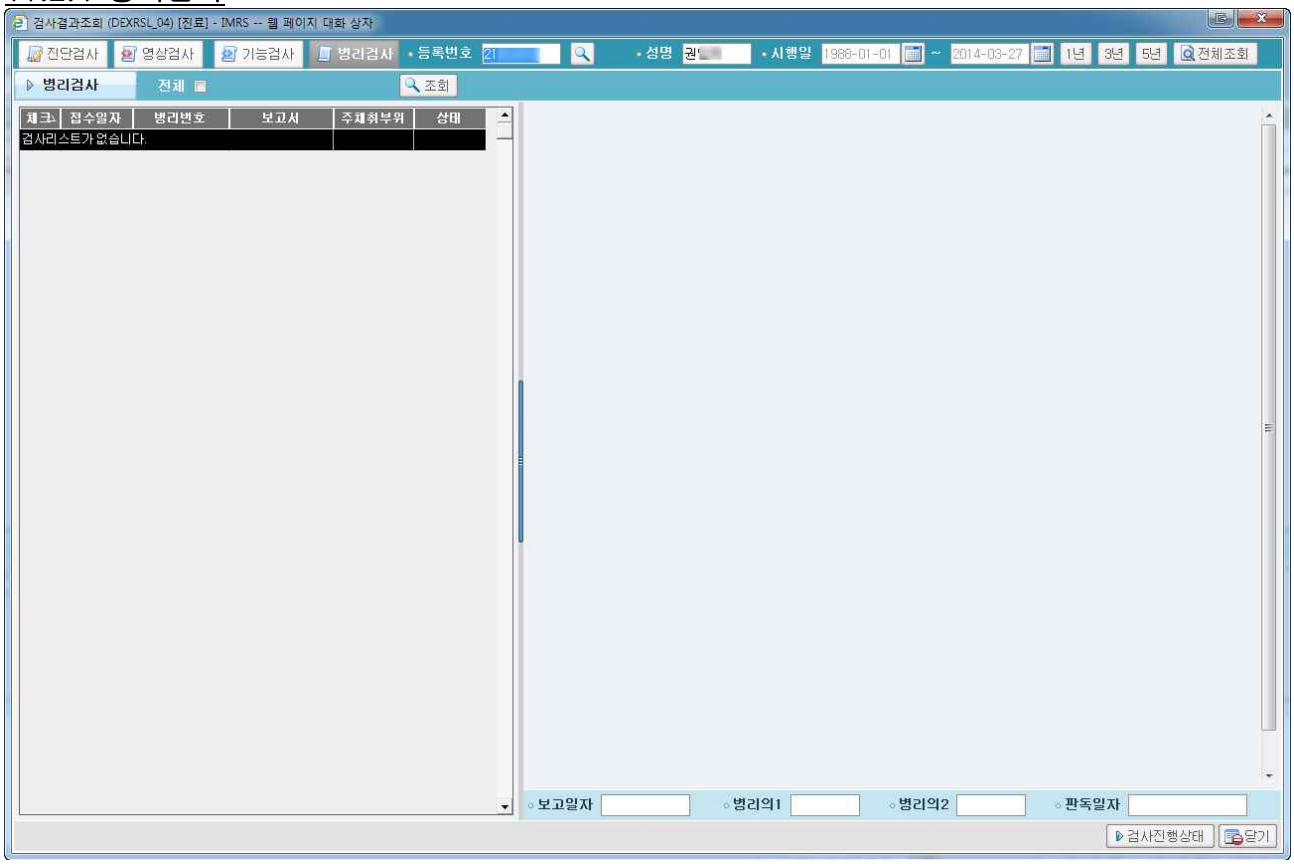
11.2.3 기능검사



[기능설명]

1. 1 년/3 년/5 년/전체조회: 입력한 등록번호와 시행일자에 맞게 왼쪽화면에 기능검사 리스트를 조회한다.
2. 조회: 입력한 등록번호와 시행일 조건에 맞게 기능검사 리스트를 조회한다.
3. 기능검사 리스트를 선택(클릭) 하면 오른쪽 화면에 검사결과가 보여진다.
4. PACS: PACS를 연동한다.

11.2.4 병리검사

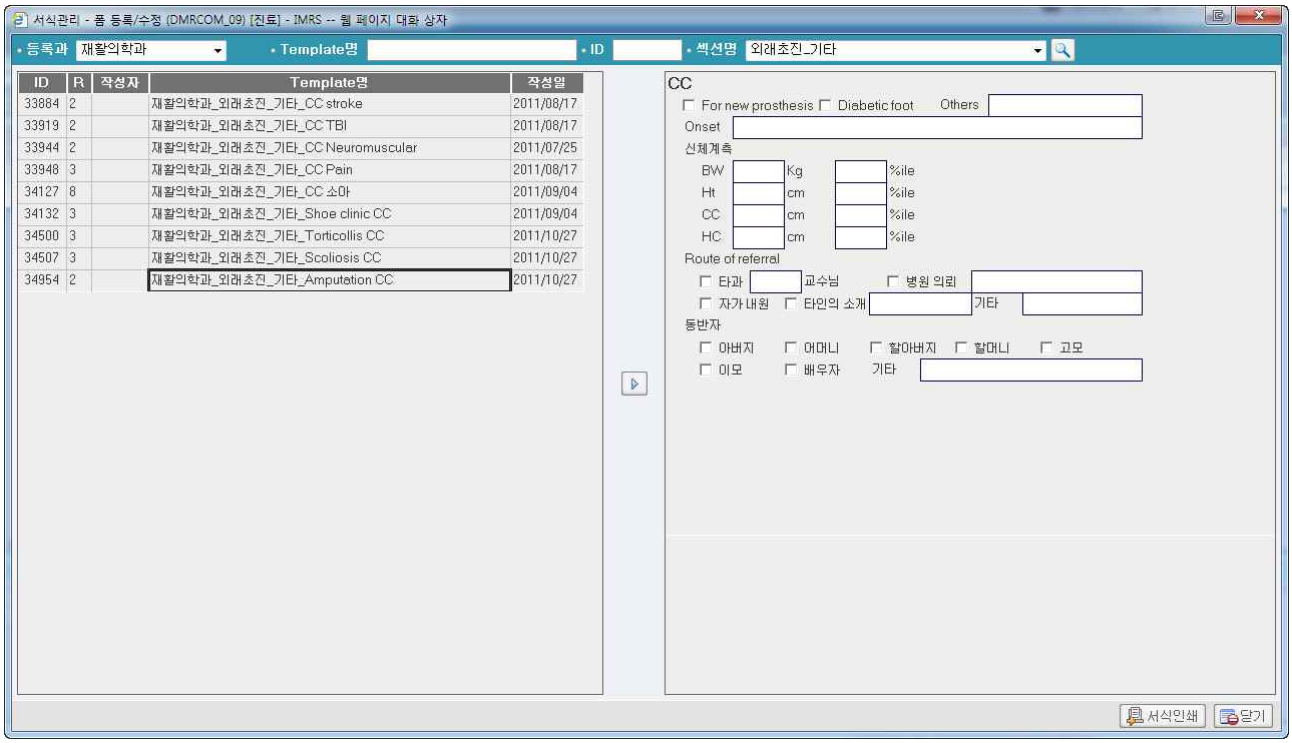


[기능설명]

1. 1 년/3 년/5 년/전체조회: 입력한 등록번호화 시행일자에 맞게 왼쪽화면에 병리검사 리스트를 조회한다.
2. 조회: 입력한 등록번호와 시행일 조건에 맞게 병리검사 리스트를 조회한다.
3. 병리검사 리스트를 선택(클릭) 하면 오른쪽 화면에 검사결과가 보여진다.
4. PACS: PACS를 연동한다.

11.3. 서식양식출력

: 과별서식 빈서식양식을 출력하는 화면이다.



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 로그인 되어있는 정보로 등록과가 선택되어 있고 해당하는 서식 리스트가 왼쪽화면에 조회된다.
2. 조회: 입력한 등록과, Template명, ID, 섹션명에 맞게 서식리스트가 조회된다.
3. 오른쪽 화살표 버튼(→): 오른쪽 화살표 버튼을 누르거나 서식리스트의 항목 선택(더블클릭)하면 이에 해당하는 빈 서식이 오른쪽화면에 보여진다.
4. 서식인쇄: 조회된 서식을 인쇄한다.
5. 닫기: 화면을 닫는다.

12. 통계

12.1. 치료항목별 통계

: 치료항목별 통계 화면이다.

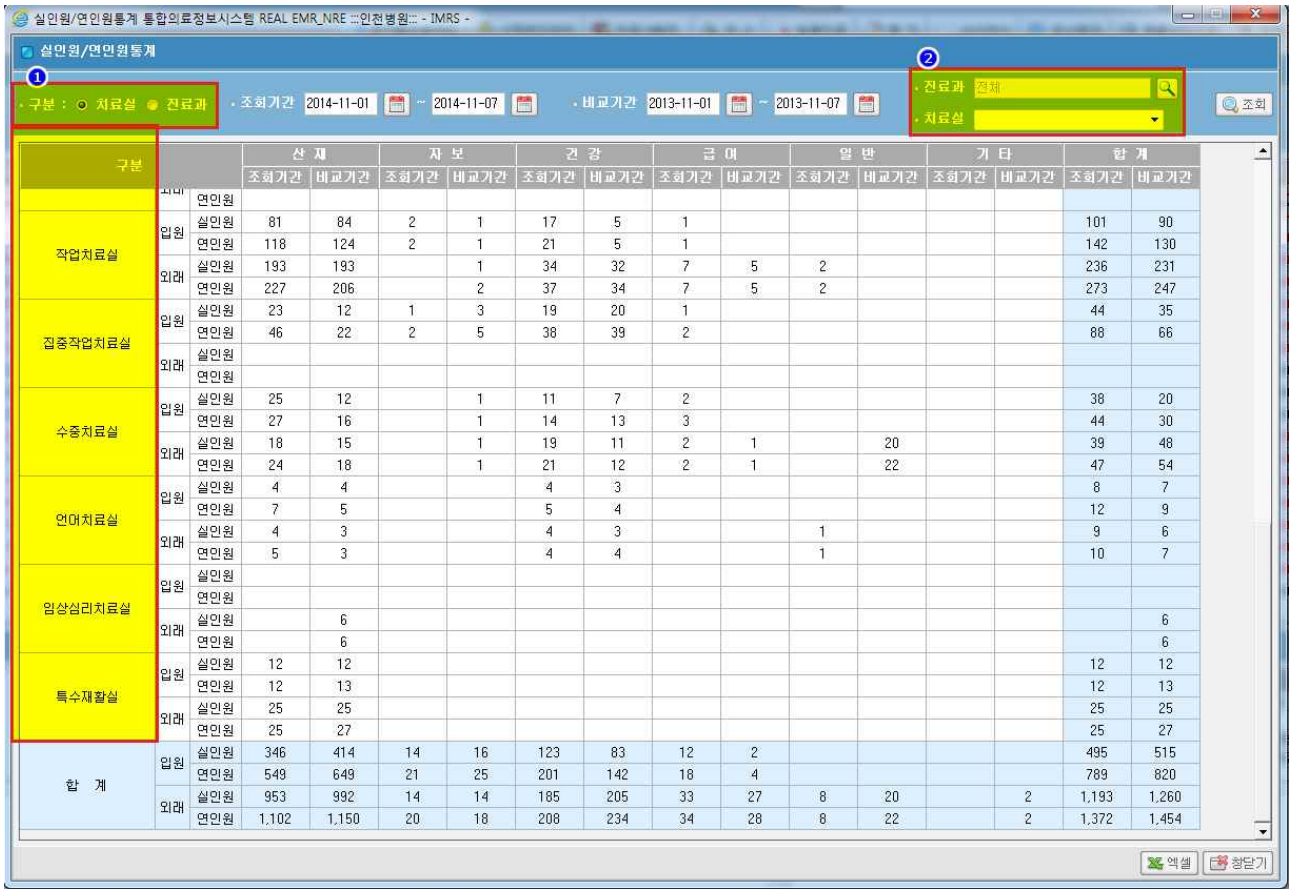
	치료코드	치료명	재정	진료과	병동	구분	오전오후	건수
1	20232A	thumb spica-wrist base(손가락관절 보조기)작업치료실		재활의학과		외래		1
2		소 계						1
3	91107	인증-장비를 이용한 근력검사	산재	재활의학과	51W	입원		1
4		소 계						1
5	91109	인증-척수손상보행평가	산재	재활의학과	51W	입원		1
6				재활의학과		외래		1
7		소 계						2
8	91112	인증-균형평가 BBS		재활의학과		외래		1
9		소 계						1
10	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	산재	재활의학과	51W	입원		1
11		소 계						1
12	E661101L	인증-도수근력검사(좌측상지)		재활의학과		외래		1
13		소 계						1
14	EX773	관절가동범위검사	건강보험	재활의학과	51W	입원		2
15			산재	재활의학과	51W	입원		2
16		소 계						4
17	EX77301R	인증-관절가동범위검사(우측상지)	산재	재활의학과	51W	입원		1
18		소 계						1
19	EX780	수지기능검사((Hand strengthening)		재활의학과		외래		1
20		소 계						1
21	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	건강보험	내과	31W	입원		1
22				재활의학과		외래		1
23		소 계						2
24	MM020A	심층열치료[1일당](초음파치료)		재활의학과		외래		2
25		소 계						2
26	MM070	경피적 전기신경자극치료		재활의학과		외래		3
27		소 계						3
28	MM101	단순운동치료[1일당] Simple Therapeutic Exercise	건강보험	신경외과	ICU	입원		1
29			진폐산재	내과	35W	입원		1
30			산재	신경과	51W	입원		3
31					61W	입원		1
32				신경외과	ICU	입원		1
33				정형외과		외래		9
34		소 계						16

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간 시작일, 조회기간 종료일은 시스템의 현재 일로 입력되어 있다.
2. 조회: 입력한 조회기간, 치료실, 치료사 조건에 맞게 치료항목별 통계가 조회된다.
3. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

12.2. 실인원/연인원 통계

: 실인원/연인원 통계 화면이다.



구분			산 재		자 보		건 강		급 여		일 반		기 타		합 계	
			조회기간	비교기간	조회기간	비교기간	조회기간	비교기간	조회기간	비교기간	조회기간	비교기간	조회기간	비교기간	조회기간	비교기간
작업치료실	입원	실인원	81	84	2	1	17	5	1						101	90
		연인원	118	124	2	1	21	5	1						142	130
	외래	실인원	193	193		1	34	32	7	5	2				236	231
		연인원	227	206		2	37	34	7	5	2				273	247
집중작업치료실	입원	실인원	23	12	1	3	19	20	1						44	35
		연인원	46	22	2	5	38	39	2						88	66
	외래	실인원														
		연인원														
수중치료실	입원	실인원	25	12		1	11	7	2						38	20
		연인원	27	16		1	14	13	3						44	30
	외래	실인원	18	15		1	19	11	2	1		20			39	48
		연인원	24	18		1	21	12	2	1		22			47	54
언어치료실	입원	실인원	4	4			4	3							8	7
		연인원	7	5			5	4							12	9
	외래	실인원	4	3			4	3			1				9	6
		연인원	5	3			4	4			1				10	7
임상심리치료실	입원	실인원														
		연인원														
	외래	실인원		6												6
		연인원		6												6
특수재활실	입원	실인원	12	12											12	12
		연인원	12	13											12	13
	외래	실인원	25	25											25	25
		연인원	25	27											25	27
합 계	입원	실인원	346	414	14	16	123	83	12	2					495	515
		연인원	549	649	21	25	201	142	18	4					789	820
	외래	실인원	953	992	14	14	185	205	33	27	8	20		2	1,193	1,260
		연인원	1,102	1,150	20	18	208	234	34	28	8	22		2	1,372	1,454

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간 시작일, 비교기간 시작일은 시스템의 해당월의 1 일, 조회기간 종료일, 비교기간 종료일은 시스템의 현재 일로 입력되어있다.
2. 조회: 입력한 조회기간과 비교기간에 맞게 실인원/연인원 통계를 조회한다.
3. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

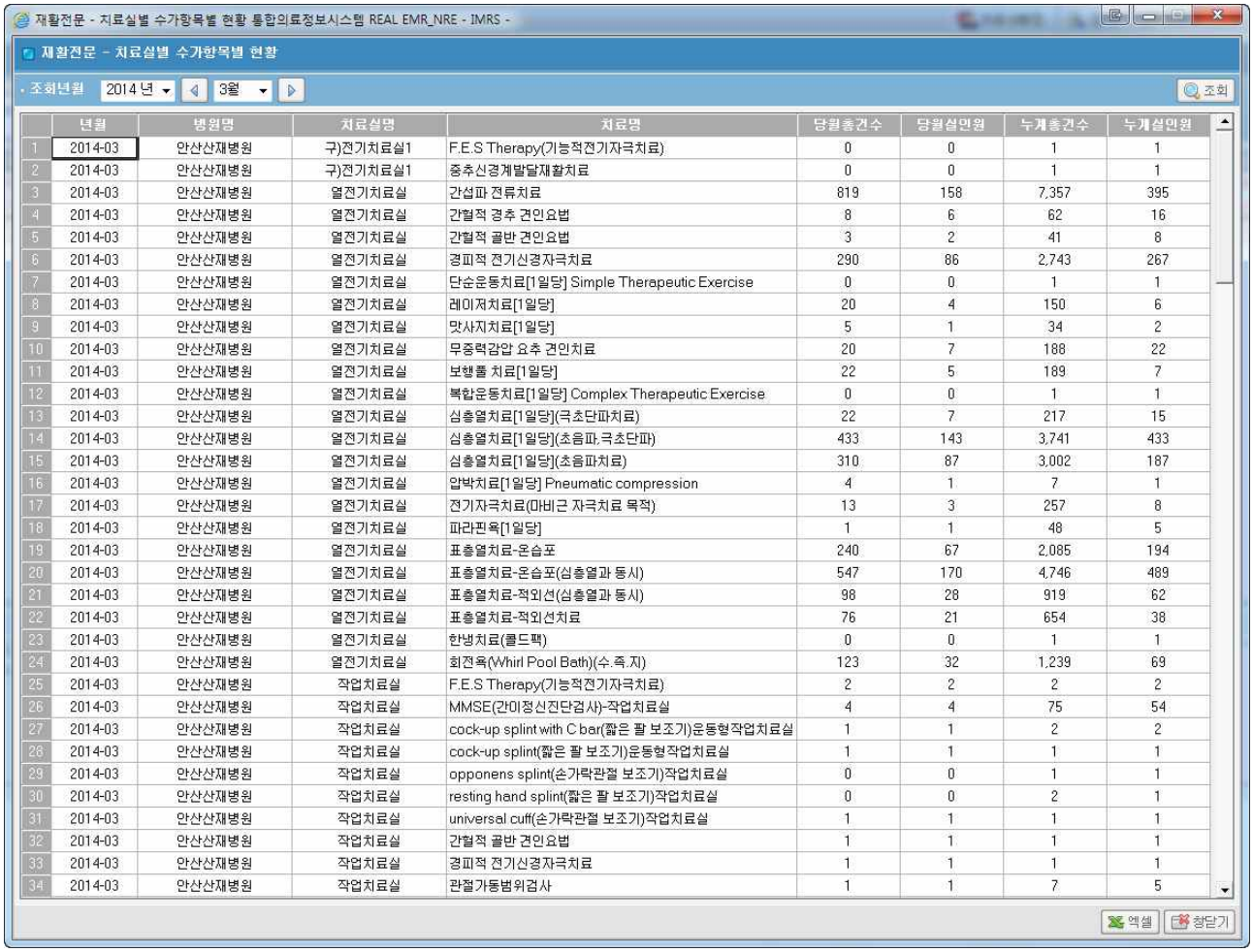
[조회조건]

① 구분 : 아래 내용의 구분값을 치료실별 또는 진료과별로 할지 선택한다.

② 해당하는 진료과나 치료실을 선택하면, 선택한 진료과나 치료실의 통계만 볼 수 있다.

12.3. 치료실별 수가항목별 현황

: 각 치료실 치료처방 항목마다 월별 통계를 보여주는 화면이다.



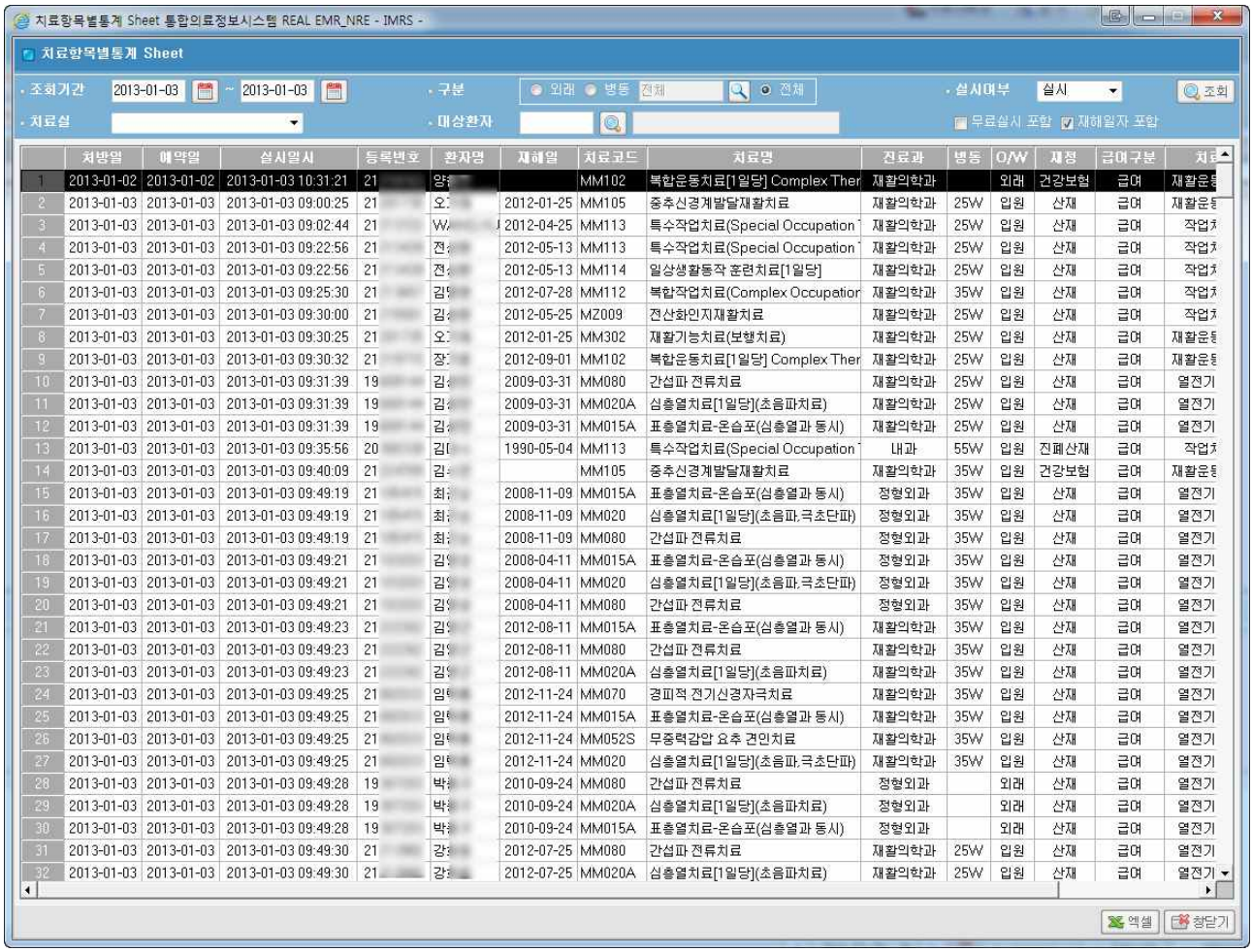
	년월	병원명	치료실명	치료명	당월총건수	당월실인원	누계총건수	누계실인원
1	2014-03	안산산재병원	구)전기치료실1	F.E.S Therapy(기능적전기자극치료)	0	0	1	1
2	2014-03	안산산재병원	구)전기치료실1	중추신경계발달재활치료	0	0	1	1
3	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	간섭파 전류치료	819	158	7,357	395
4	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	간헐적 경추 견인요법	8	6	62	16
5	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	간헐적 골반 견인요법	3	2	41	8
6	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	경피적 전기신경자극치료	290	86	2,743	267
7	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	단순운동치료[1일당] Simple Therapeutic Exercise	0	0	1	1
8	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	레이저치료[1일당]	20	4	150	6
9	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	맛사지치료[1일당]	5	1	34	2
10	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	무중력감압 요추 견인치료	20	7	188	22
11	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	보행훈 치료[1일당]	22	5	189	7
12	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Exercise	0	0	1	1
13	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	심층열치료[1일당](극초단파치료)	22	7	217	15
14	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	433	143	3,741	433
15	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	심층열치료[1일당](초음파치료)	310	87	3,002	187
16	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	압박치료[1일당] Pneumatic compression	4	1	7	1
17	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	전기자극치료(마비근 자극치료 목적)	13	3	257	8
18	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	파라핀욕[1일당]	1	1	48	5
19	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	표층열치료-온습포	240	67	2,085	194
20	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	표층열치료-온습포(심층열과 동시)	547	170	4,746	489
21	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	표층열치료-적외선(심층열과 동시)	98	28	919	62
22	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	표층열치료-적외선치료	76	21	654	38
23	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	한냉치료(콜드팩)	0	0	1	1
24	2014-03	안산산재병원	열전기치료실	회전욕(Whirl Pool Bath)(수.족.지)	123	32	1,239	69
25	2014-03	안산산재병원	작업치료실	F.E.S Therapy(기능적전기자극치료)	2	2	2	2
26	2014-03	안산산재병원	작업치료실	MMSE(간이정신진단검사)-작업치료실	4	4	75	54
27	2014-03	안산산재병원	작업치료실	cock-up splint with C bar(짧은 팔 보조기)운동형작업치료실	1	1	2	2
28	2014-03	안산산재병원	작업치료실	cock-up splint(짧은 팔 보조기)운동형작업치료실	1	1	1	1
29	2014-03	안산산재병원	작업치료실	opponens splint(손가락관절 보조기)작업치료실	0	0	1	1
30	2014-03	안산산재병원	작업치료실	resting hand splint(짧은 팔 보조기)작업치료실	0	0	2	1
31	2014-03	안산산재병원	작업치료실	universal cuff(손가락관절 보조기)작업치료실	1	1	1	1
32	2014-03	안산산재병원	작업치료실	간헐적 골반 견인요법	1	1	1	1
33	2014-03	안산산재병원	작업치료실	경피적 전기신경자극치료	1	1	1	1
34	2014-03	안산산재병원	작업치료실	관절가동범위검사	1	1	7	5

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회년월은 시스템의 현재 년월로 입력되어있다.
2. 조회: 입력한 조회년월에 맞게 치료실별 수가항목별 현황 리스트를 조회한다.
3. 엑셀: 현재 조회된 리스트를 엑셀 파일로 변환한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

12.4. 치료항목별통계 Sheet

: 재활전문센터 통계 화면이다.

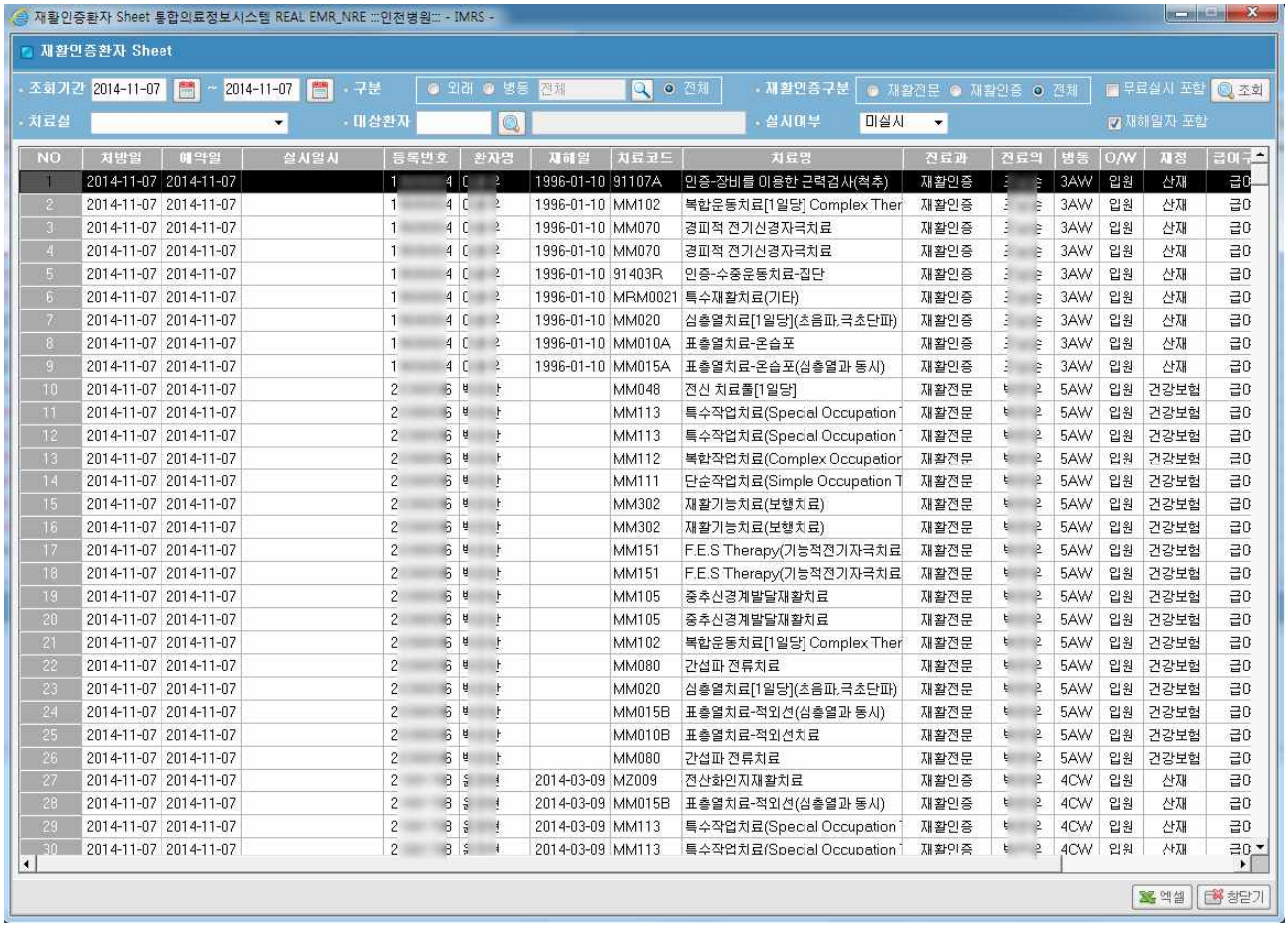


[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간 시작일, 조회기간 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 구분은 전체, 실시여부는 실시, 재해일자 포함에 선택되어 있다.
2. 조회: 입력한 조회기간, 구분, 실시여부, 치료실, 대상환자 조건에 맞게 치료항목별통계 Sheet를 조회한다.
3. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

12.5. 재활인증환자 Sheet

: 재활인증/재활전문 환자만 보는 통계화면이다.



NO	처방일	예약일	실시일시	등록번호	환자명	재해일	치료코드	치료명	진료과	진료의	병동	O/W	재정	급여구
1	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	91107A	인증-장비를 이용한 근력검사(척추)	재활인증		3AW	입원	산재	급0
2	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Ther	재활인증		3AW	입원	산재	급0
3	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	MM070	경피적 전기신경자극치료	재활인증		3AW	입원	산재	급0
4	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	MM070	경피적 전기신경자극치료	재활인증		3AW	입원	산재	급0
5	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	91403R	인증-수중운동치료-집단	재활인증		3AW	입원	산재	급0
6	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	MRM0021	특수재활치료(기타)	재활인증		3AW	입원	산재	급0
7	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	재활인증		3AW	입원	산재	급0
8	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	MM010A	표층열치료-온습포	재활인증		3AW	입원	산재	급0
9	2014-11-07	2014-11-07		1 4	2	1996-01-10	MM015A	표층열치료-온습포(심층열과 동시)	재활인증		3AW	입원	산재	급0
10	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM048	전신 치료틀[1일당]	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
11	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM113	특수작업치료(Special Occupation	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
12	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM113	특수작업치료(Special Occupation	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
13	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM112	복합작업치료(Complex Occupation	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
14	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM111	단순작업치료(Simple Occupation T	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
15	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM302	재활기능치료(보행치료)	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
16	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM302	재활기능치료(보행치료)	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
17	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM151	F.E.S Therapy(기능적전기자극치료	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
18	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM151	F.E.S Therapy(기능적전기자극치료	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
19	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM105	중추신경계발달재활치료	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
20	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM105	중추신경계발달재활치료	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
21	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM102	복합운동치료[1일당] Complex Ther	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
22	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM080	간섭파 전류치료	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
23	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
24	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM015B	표층열치료-적외선(심층열과 동시)	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
25	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM010B	표층열치료-적외선치료	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
26	2014-11-07	2014-11-07		2 6			MM080	간섭파 전류치료	재활전문	2	5AW	입원	건강보험	급0
27	2014-11-07	2014-11-07		2 8		2014-03-09	MZ009	전산화인지재활치료	재활인증	2	4CW	입원	산재	급0
28	2014-11-07	2014-11-07		2 8		2014-03-09	MM015B	표층열치료-적외선(심층열과 동시)	재활인증	2	4CW	입원	산재	급0
29	2014-11-07	2014-11-07		2 8		2014-03-09	MM113	특수작업치료(Special Occupation	재활인증	2	4CW	입원	산재	급0
30	2014-11-07	2014-11-07		2 8		2014-03-09	MM113	특수작업치료(Special Occupation	재활인증	2	4CW	입원	산재	급0

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간 시작일, 조회기간 종료일은 시스템의 현재일이 입력되어 있다.
   - ✓ 구분은 전체, 실시여부는 실시, 재해일자 포함에 선택되어 있다.
   - ✓ 재활인증구분은 전체에 선택되어 있다.
2. 조회: 입력한 조회기간, 구분, 실시여부, 치료실, 대상환자 조건에 맞게 치료항목별통계 Sheet를 조회한다.
3. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

12.6. 수가코드별 인원현황 조회

: 수가코드별 인원현황 통계 화면이다.

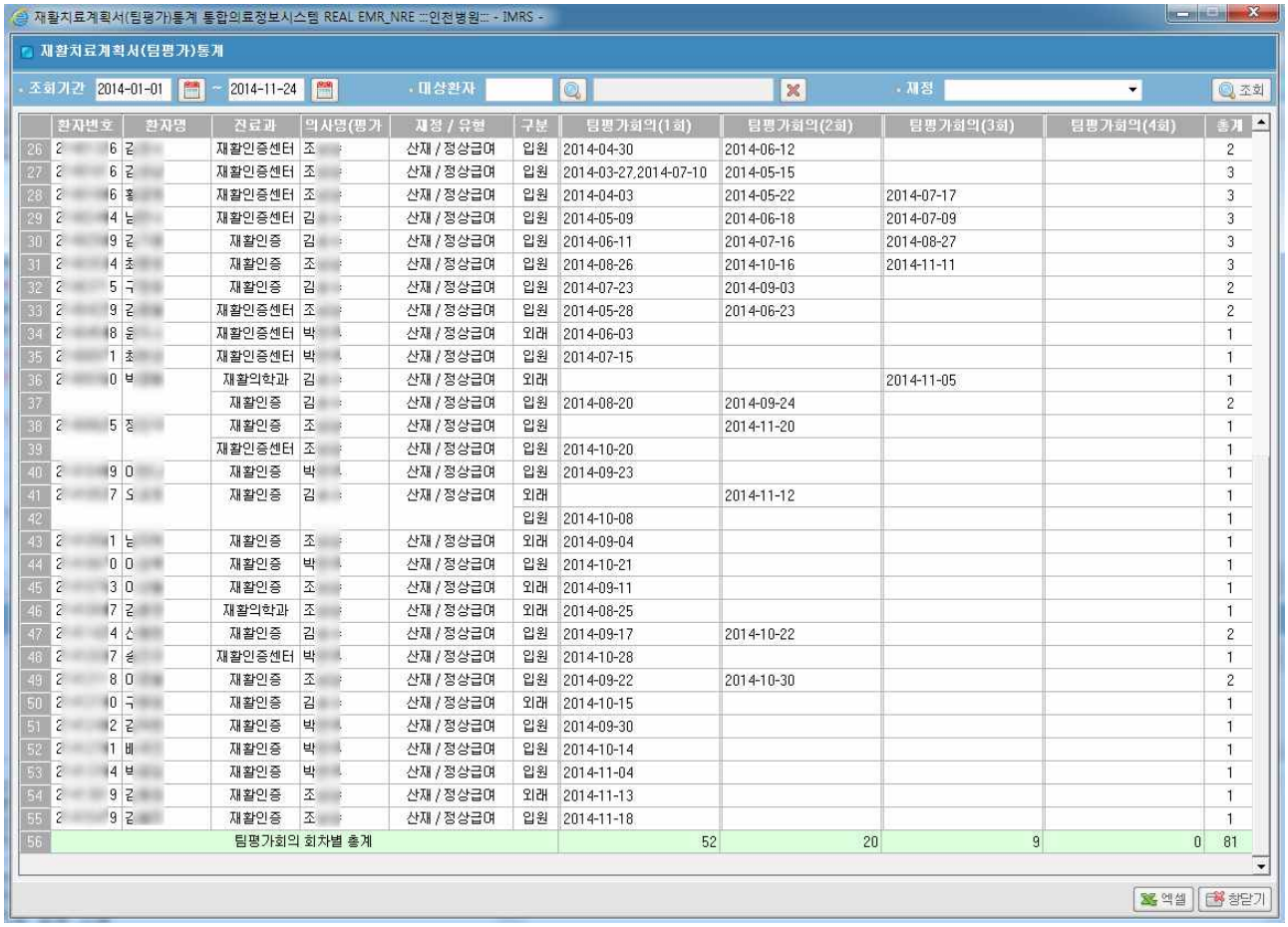
	병원명	구분	처료코드	처료명	합계	입원	외래	기타
1	안산산재병원	기본	MM010A	표층열치료-온습포	97	94	3	0
2	안산산재병원	기본	MM010B	표층열치료-적외선치료	22	19	3	0
3	안산산재병원	기본	MM015A	표층열치료-온습포(심층열과 동시)	228	109	119	0
4	안산산재병원	기본	MM015B	표층열치료-적외선(심층열과 동시)	43	21	22	0
5	안산산재병원	기본	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	209	94	115	0
6	안산산재병원	기본	MM020A	심층열치료[1일당](초음파치료)	108	52	56	0
7	안산산재병원	기본	MM020B	심층열치료[1일당](극초단파치료)	17	13	4	0
8	안산산재병원	기본	MM070	경피적 전기신경자극치료	141	77	64	0
9	안산산재병원	기본	MM080	간섭파 전류치료	340	230	110	0
10	안산산재병원	기본	MM090	맛사지치료[1일당]	3	1	2	0
11	안산산재병원	기본	MM101	단순운동치료[1일당] Simple Therapeutic Exercise	13	11	2	0
12	안산산재병원	기본	MM332	피부과적자외선치료(9%-18%)	1	1	0	0
13	안산산재병원	기본	MX122	도수치료(물리치료실)	8	4	4	0
14	안산산재병원	단순	E6611	도수근력검사-상지 또는 하지(체간포함)	5	1	4	0
15	안산산재병원	단순	E661101L	인증-도수근력검사(좌측상지)	1	0	1	0
16	안산산재병원	단순	E661101R	인증-도수근력검사(우측상지)	1	0	1	0
17	안산산재병원	단순	EX773	관절가동범위검사	9	2	7	0
18	안산산재병원	단순	EX780	수지기능검사((Hand strengthening)	4	2	2	0
19	안산산재병원	단순	EY772	일상생활동작검사(MBI/Modified Barthel Index)	3	2	1	0
20	안산산재병원	단순	F6216	MMSE(간이정신진단검사)-작업치료실	3	3	0	0
21	안산산재병원	단순	MM042	파라핀욕[1일당]	4	0	4	0
22	안산산재병원	단순	MM044	회전욕(Whirl Pool Bath)(수.족.지)	39	19	20	0
23	안산산재병원	단순	MM051	간헐적 경추 견인요법	5	4	1	0
24	안산산재병원	단순	MM052	간헐적 골반 견인요법	3	0	3	0
25	안산산재병원	단순	MM052S	무중력감압 요추 견인치료	7	5	2	0
26	안산산재병원	단순	MM060	전기자극치료(마비근 자극치료 목적)	14	10	4	0
27	안산산재병원	단순	MM085	레이저치료[1일당]	7	5	2	0
28	안산산재병원	단순	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Exercise	290	175	115	0
29	안산산재병원	단순	MM102A	CPM(Continuous Passive Motion 지속적수동운동)	15	10	5	0
30	안산산재병원	단순	MM170	유속치료[1일] Fluidtherapy	2	2	0	0
31	안산산재병원	단순	MM190	압박치료[1일당] Pneumatic compression	4	2	2	0
32	안산산재병원	단순	MZ002	기립경사훈련	3	3	0	0
33	안산산재병원	전문	91107A	인증-장비를 이용한 근력검사(척추)	1	1	0	0
34	안산산재병원	전문	91107B	인증-장비를 이용한 근력검사(상지)	2	1	1	0

[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간 시작일은 시스템의 해당월의 1 일, 조회기간 종료일은 시스템의 현재 일로 입력되어있다.
2. 조회: 입력한 조회기간에 맞게 수가코드별 인원현황을 조회한다.
3. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
4. 창닫기: 화면을 닫는다.

12.7. 재활치료계획서(팀평가) 통계

: 재활인증/재활전문 환자만 보는 통계화면이다.



	환자번호	환자명	진료과	의사명(평가	재정 / 유형	구분	팀평가회의(1회)	팀평가회의(2회)	팀평가회의(3회)	팀평가회의(4회)	총계
26	2 6	김	재활인증센터	조	산재 / 정상급여	입원	2014-04-30	2014-06-12			2
27	2 6	김	재활인증센터	조	산재 / 정상급여	입원	2014-03-27,2014-07-10	2014-05-15			3
28	2 6	홍	재활인증센터	조	산재 / 정상급여	입원	2014-04-03	2014-05-22	2014-07-17		3
29	2 4	남	재활인증센터	김	산재 / 정상급여	입원	2014-05-09	2014-06-18	2014-07-09		3
30	2 9	김	재활인증	김	산재 / 정상급여	입원	2014-06-11	2014-07-16	2014-08-27		3
31	2 4	최	재활인증	조	산재 / 정상급여	입원	2014-08-26	2014-10-16	2014-11-11		3
32	2 5	구	재활인증	김	산재 / 정상급여	입원	2014-07-23	2014-09-03			2
33	2 9	김	재활인증센터	조	산재 / 정상급여	입원	2014-05-28	2014-06-23			2
34	2 8	윤	재활인증센터	박	산재 / 정상급여	외래	2014-06-03				1
35	2 1	최	재활인증센터	박	산재 / 정상급여	입원	2014-07-15				1
36	2 0	부	재활의학과	김	산재 / 정상급여	외래			2014-11-05		1
37			재활인증	김	산재 / 정상급여	입원	2014-08-20	2014-09-24			2
38	2 5	정	재활인증	조	산재 / 정상급여	입원		2014-11-20			1
39			재활인증센터	조	산재 / 정상급여	입원	2014-10-20				1
40	2 9	0	재활인증	박	산재 / 정상급여	입원	2014-09-23				1
41	2 7	오	재활인증	김	산재 / 정상급여	외래		2014-11-12			1
42						입원	2014-10-08				1
43	2 1	남	재활인증	조	산재 / 정상급여	외래	2014-09-04				1
44	2 0	0	재활인증	박	산재 / 정상급여	입원	2014-10-21				1
45	2 3	0	재활인증	조	산재 / 정상급여	외래	2014-09-11				1
46	2 7	김	재활의학과	조	산재 / 정상급여	외래	2014-08-25				1
47	2 4	신	재활인증	김	산재 / 정상급여	입원	2014-09-17	2014-10-22			2
48	2 7	송	재활인증센터	박	산재 / 정상급여	입원	2014-10-28				1
49	2 8	0	재활인증	조	산재 / 정상급여	입원	2014-09-22	2014-10-30			2
50	2 0	구	재활인증	김	산재 / 정상급여	외래	2014-10-15				1
51	2 2	김	재활인증	박	산재 / 정상급여	입원	2014-09-30				1
52	2 1	배	재활인증	박	산재 / 정상급여	입원	2014-10-14				1
53	2 4	부	재활인증	박	산재 / 정상급여	입원	2014-11-04				1
54	2 9	김	재활인증	조	산재 / 정상급여	외래	2014-11-13				1
55	2 9	김	재활인증	조	산재 / 정상급여	입원	2014-11-18				1
56	팀평가회의 회차별 총계						52	20	9	0	81

[기능설명]

5. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 조회기간 시작일과 조회기간 종료일은 시스템의 현재 일로 입력되어있다.
6. 조회: 입력한 조회기간에 맞게 환자별 팀평가 회의 날짜 및 횟수를 조회한다.
7. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
8. 창닫기: 화면을 닫는다.

12.8. MIS 통계 생성/전송

: MIS 통계 생성 및 전송하는 화면이다.

	병원	실시일	IO	재정	진료과	세부진료과	진료의	진료의명	분류	수가코드	수가명	건수	금액	작업일시
1	B0	2014-11-21	I	1	GS	GS	1	이	29	MM080	간섭파 전류치료	1	3,946	2014-11-22 04:00:00
2	B0	2014-11-21	I	1	GS	GS	1	이	29	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	1	1,315	2014-11-22 04:00:00
3	B0	2014-11-21	I	1	GS	GS	1	이	29	MM015A	표층열치료-온습포(심층열과 동시)	1	493	2014-11-22 04:00:00
4	B0	2014-11-21	I	1	IM	IM	1	조	29	MM080	간섭파 전류치료	3	11,838	2014-11-22 04:00:00
5	B0	2014-11-21	I	1	IM	IM	1	조	29	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Ex	2	17,838	2014-11-22 04:00:00
6	B0	2014-11-21	I	1	IM	IM	1	조	30	MM112	복합작업치료(Complex Occupation Therapy)	2	19,344	2014-11-22 04:00:00
7	B0	2014-11-21	I	1	IM	IM	1	조	29	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	2	2,630	2014-11-22 04:00:00
8	B0	2014-11-21	I	1	IM	IM	1	조	29	MM105	중추신경계발달재활치료	1	27,510	2014-11-22 04:00:00
9	B0	2014-11-21	I	1	IM	IM	1	조	29	MM015B	표층열치료-적외선(심층열과 동시)	2	986	2014-11-22 04:00:00
10	B0	2014-11-21	I	1	IM	IM	1	조	29	MM010B	표층열치료-적외선치료	1	973	2014-11-22 04:00:00
11	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	이	29	MM101	단순운동치료[1일당] Simple Therapeutic Exer	7	36,631	2014-11-22 04:00:00
12	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MM151	F.E.S Therapy(기능적전기자극치료)	1	17,495	2014-11-22 04:00:00
13	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MM080	간섭파 전류치료	11	43,406	2014-11-22 04:00:00
14	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MM070	경피적 전기신경자극치료	1	3,946	2014-11-22 04:00:00
15	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Ex	12	107,028	2014-11-22 04:00:00
16	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	30	MM112	복합작업치료(Complex Occupation Therapy)	10	96,720	2014-11-22 04:00:00
17	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	10	13,150	2014-11-22 04:00:00
18	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	30	MX141	연하장애재활치료	2	41,346	2014-11-22 04:00:00
19	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MM105	중추신경계발달재활치료	7	134,562	2014-11-22 04:00:00
20	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	30	MM113	특수작업치료(Special Occupation Therapy)	1	14,152	2014-11-22 04:00:00
21	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MRM0021	특수재활치료(기타)	1	0	2014-11-22 04:00:00
22	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MM015B	표층열치료-적외선(심층열과 동시)	10	4,930	2014-11-22 04:00:00
23	B0	2014-11-21	I	1	NE	NE	1	조	29	MM010B	표층열치료-적외선치료	2	1,946	2014-11-22 04:00:00
24	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	공	29	MM080	간섭파 전류치료	2	7,892	2014-11-22 04:00:00
25	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	공	29	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	1	1,315	2014-11-22 04:00:00
26	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	공	29	MM060	전기자극치료(마비근 자극치료 목적)	1	6,247	2014-11-22 04:00:00
27	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	공	29	MM010A	표층열치료-온습포	1	973	2014-11-22 04:00:00
28	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	공	29	MM015A	표층열치료-온습포(심층열과 동시)	1	493	2014-11-22 04:00:00
29	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	성	29	MM080	간섭파 전류치료	2	7,892	2014-11-22 04:00:00
30	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	성	29	MM101	단순운동치료[1일당] Simple Therapeutic Exer	1	5,233	2014-11-22 04:00:00
31	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	성	29	MM102	복합운동치료[1일당] Complex Therapeutic Ex	2	17,838	2014-11-22 04:00:00
32	B0	2014-11-21	I	1	NS	NS	0	성	29	MM020	심층열치료[1일당](초음파,극초단파)	2	2,630	2014-11-22 04:00:00

[기능설명]

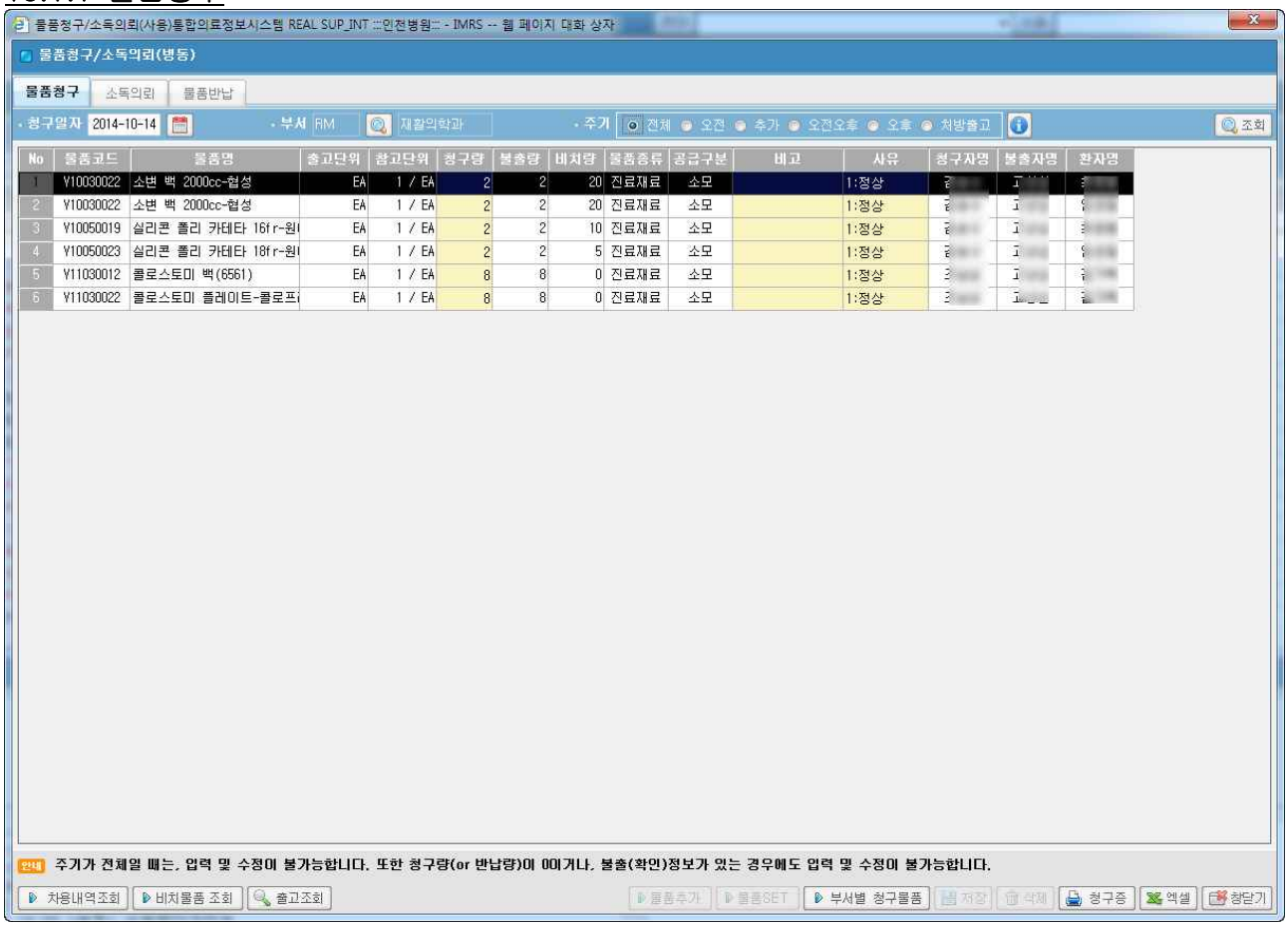
1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 기간은 '시스템의 현재일 - 1 일'로 되어 있다.
2. 조회: 입력한 기간에 맞게 처방코드별 통계를 조회한다.
3. 통계생성: 통계가 없는 날짜일 경우 새로 생성하고, 있을 경우 통계를 지우고 새로 생성한다.(경고 메시지 나타남.)
4. 통계전송: MIS본부로 조회된 통계내역을 전송한다.
5. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
6. 창닫기: 화면을 닫는다.

13. 물품청구

13.1. 중앙공급실청구

: 중앙공급실에 물품을 청구하는 화면이다.

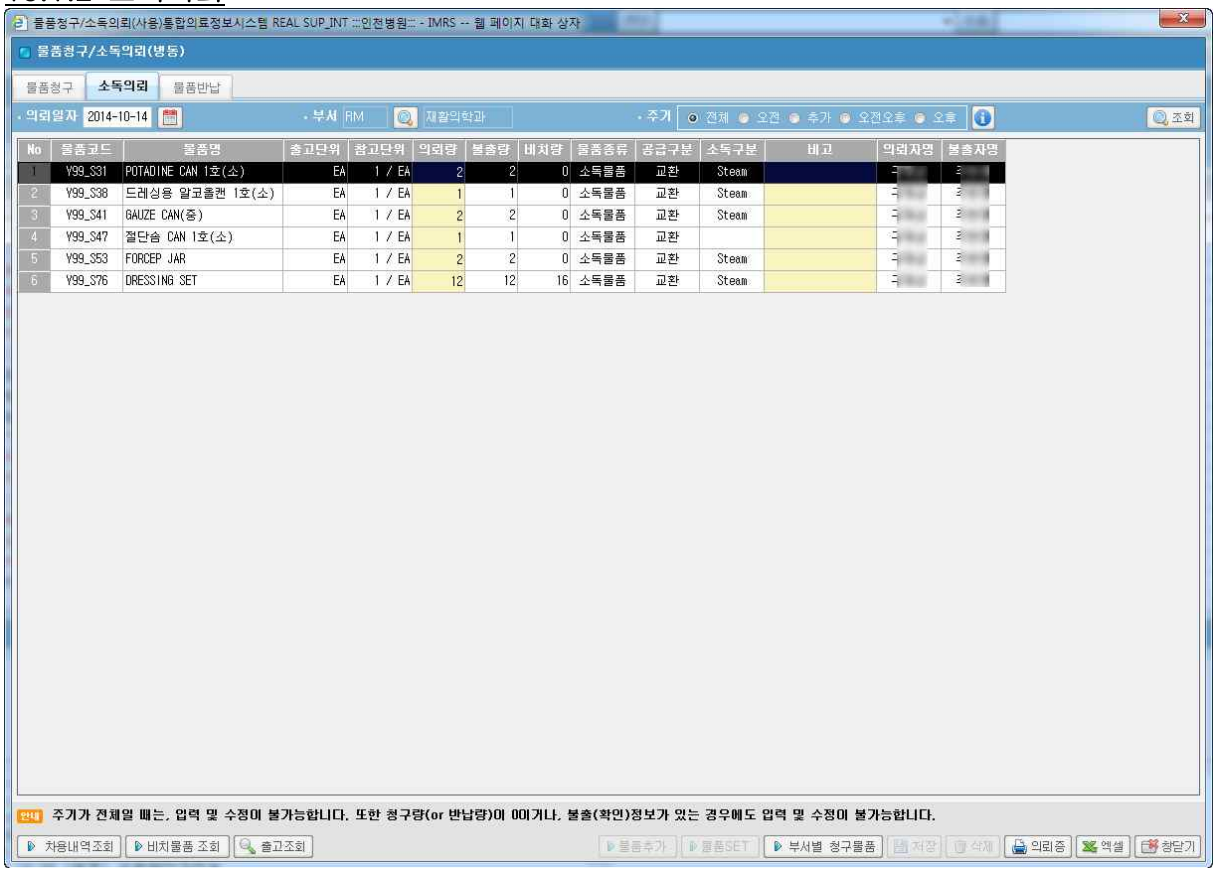
13.1.1 물품청구



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 청구일자는 시스템의 현재일로 입력되어 있다.
   - ✓ 로그인한 부서로 부서코드와 부서명이 입력되어있다.
   - ✓ 주기는 전체로 선택되어 있다.
2. 조회: 청구일자와 주기 조건에 맞게 청구의뢰 리스트를 조회한다.
3. ⓘ (주기정보): 청구주기정보 팝업 창을 띄운다.
4. 차용내역조회: 차용내역조회 팝업 창을 띄운다.
5. 비치물품조회: 비치물품조회 팝업 창을 띄운다.
6. 출고조회: 부서별 출고내역조회 팝업 창을 띄운다.
7. 물품추가: 물품코드조회 팝업 창을 띄운다.
8. 물품SET: 부서별 물품조회 팝업 창을 띄운다.
9. 부서별 청구물품: 부서별 청구/의뢰 SET 관리 팝업 창을 띄운다.
10. 저장: 입력한 사항을 저장한다.
11. 삭제: 선택한 항목을 삭제한다.
12. 청구증: 청구증을 인쇄한다.
13. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀파일로 변환한다.
14. 창닫기: 화면을 닫는다.

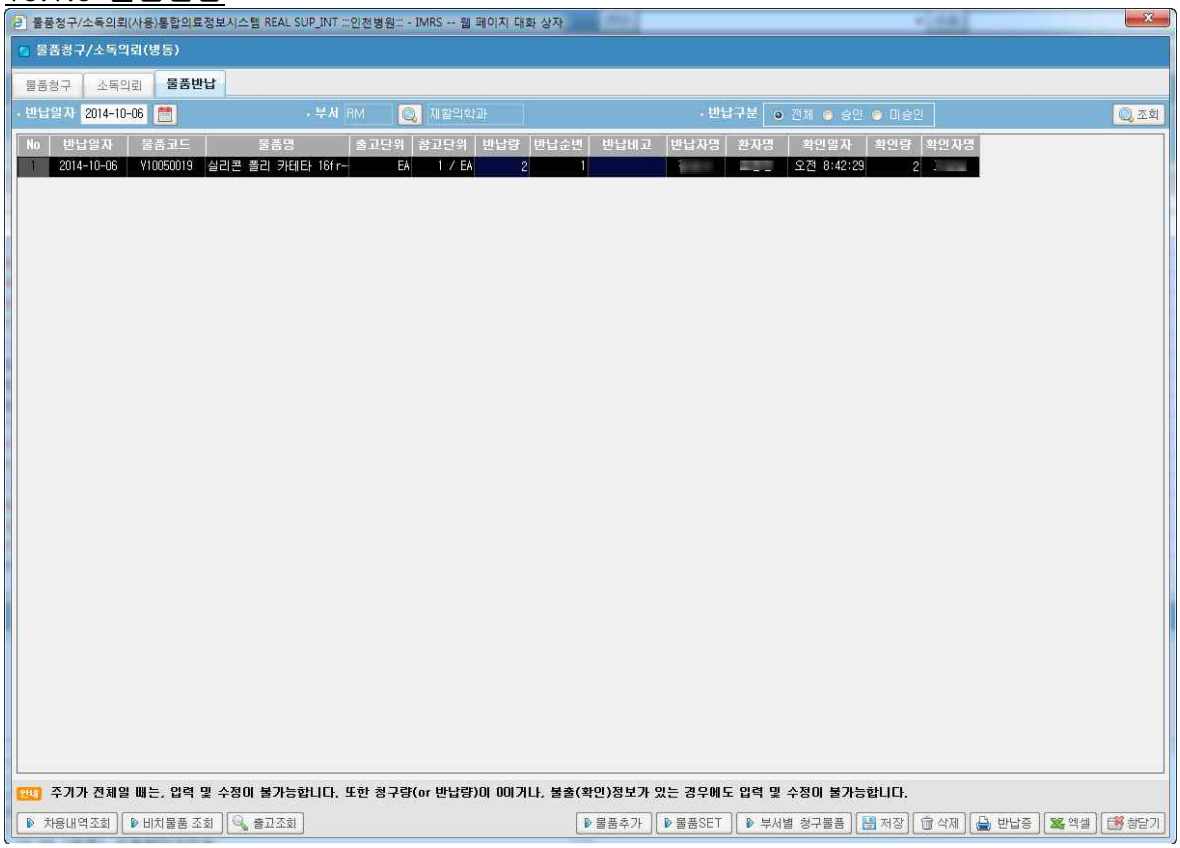
13.1.2 소독의뢰



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 의뢰일자는 시스템의 현재일로 입력되어 있다.
   - ✓ 로그인한 정보로 부서코드와 부서명이 입력되어 있고, 주기는 전체로 선택되어 있다.
2. 조회: 의뢰일자와 소독구분 조건에 맞게 화면에서 소독의뢰 리스트를 조회한다.
3. ⓘ (주기정보): 청구주기정보 팝업 창을 띄운다.
4. 차용내역조회: 차용내역조회 팝업 창을 띄운다.
5. 비치물품조회: 비치물품조회 팝업 창을 띄운다.
6. 출고조회: 부서별 출고내역조회 팝업 창을 띄운다.
7. 물품추가: 물품코드조회 팝업 창을 띄운다.
8. 물품SET: 부서별 물품조회 팝업 창을 띄운다.
9. 부서별 청구물품: 부서별 청구/의뢰 SET 관리 팝업 창을 띄운다.
10. 저장: 입력한 사항을 저장한다.
11. 삭제: 선택한 항목을 삭제한다.
12. 의뢰증: 의뢰증을 인쇄한다.
13. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀파일로 변환한다.
14. 창닫기: 화면을 닫는다.

13.1.3 물품반납

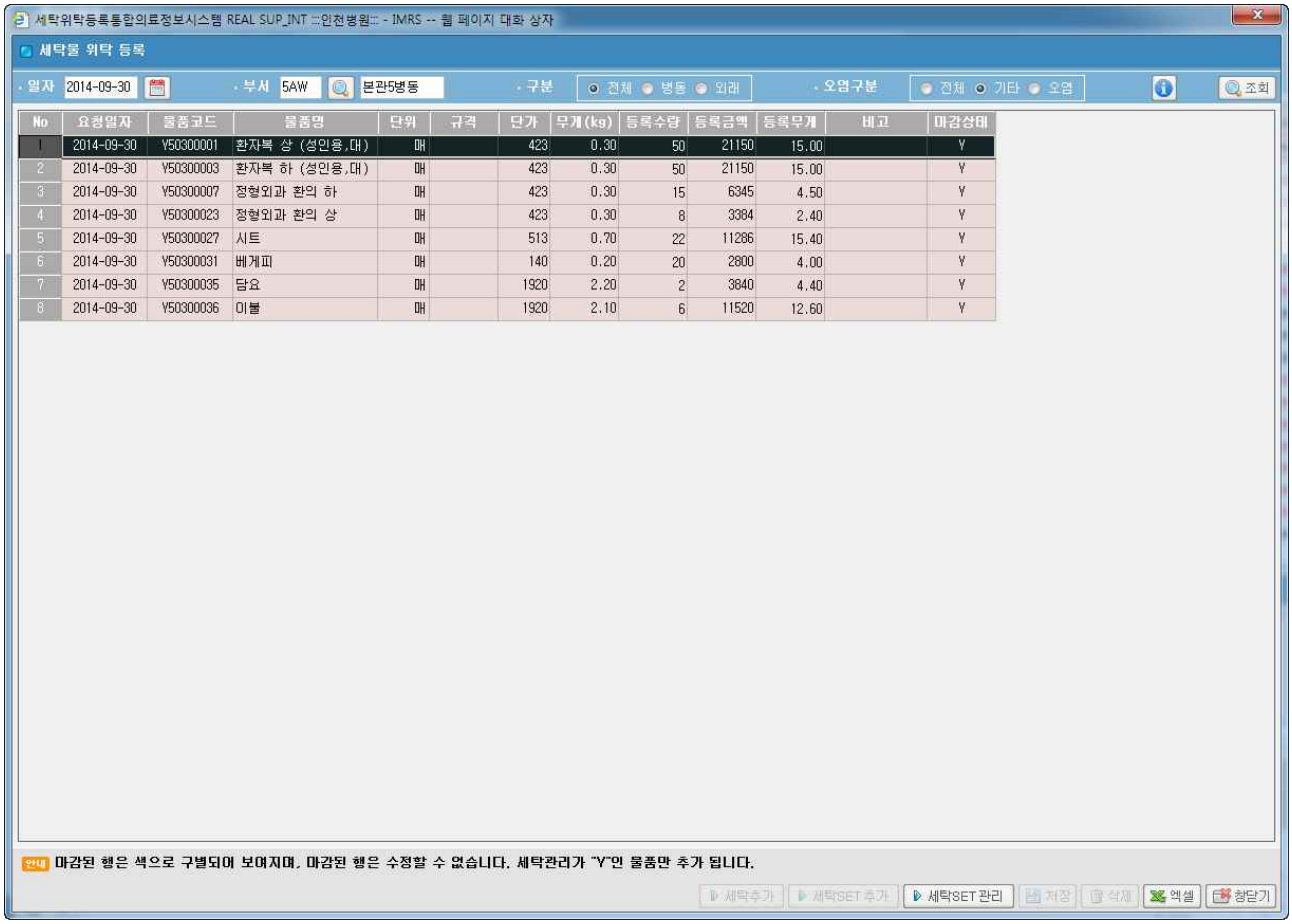


[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 반납일자는 시스템의 현재일로 입력되어 있다.
   - ✓ 로그인한 정보로 부서코드와 부서명이 입력되어있다.
   - ✓ 반납구분은 전체로 선택되어 있다.
2. 조회: 반납일자와 반납구분 조건에 맞게 화면 위쪽에는 반납신청 리스트를 조회한다.
3. 차용내역조회: 차용내역조회 팝업 창을 띄운다.
4. 비치물품조회: 비치물품조회 팝업 창을 띄운다.
5. 출고조회: 부서별 출고내역조회 팝업 창을 띄운다.
6. 물품추가: 물품코드조회 팝업 창을 띄운다.
7. 물품SET: 부서별 물품조회 팝업 창을 띄운다.
8. 부서별 청구물품: 부서별 청구/의뢰 SET 관리 팝업 창을 띄운다.
9. 저장: 입력한 사항을 저장한다.
10. 삭제: 선택한 항목을 삭제한다.
11. 반납증: 반납증을 인쇄한다.
12. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀파일로 변환한다.
13. 창닫기: 화면을 닫는다.

13.2. 세탁등록

: 세탁물 위탁 등록하는 화면이다.



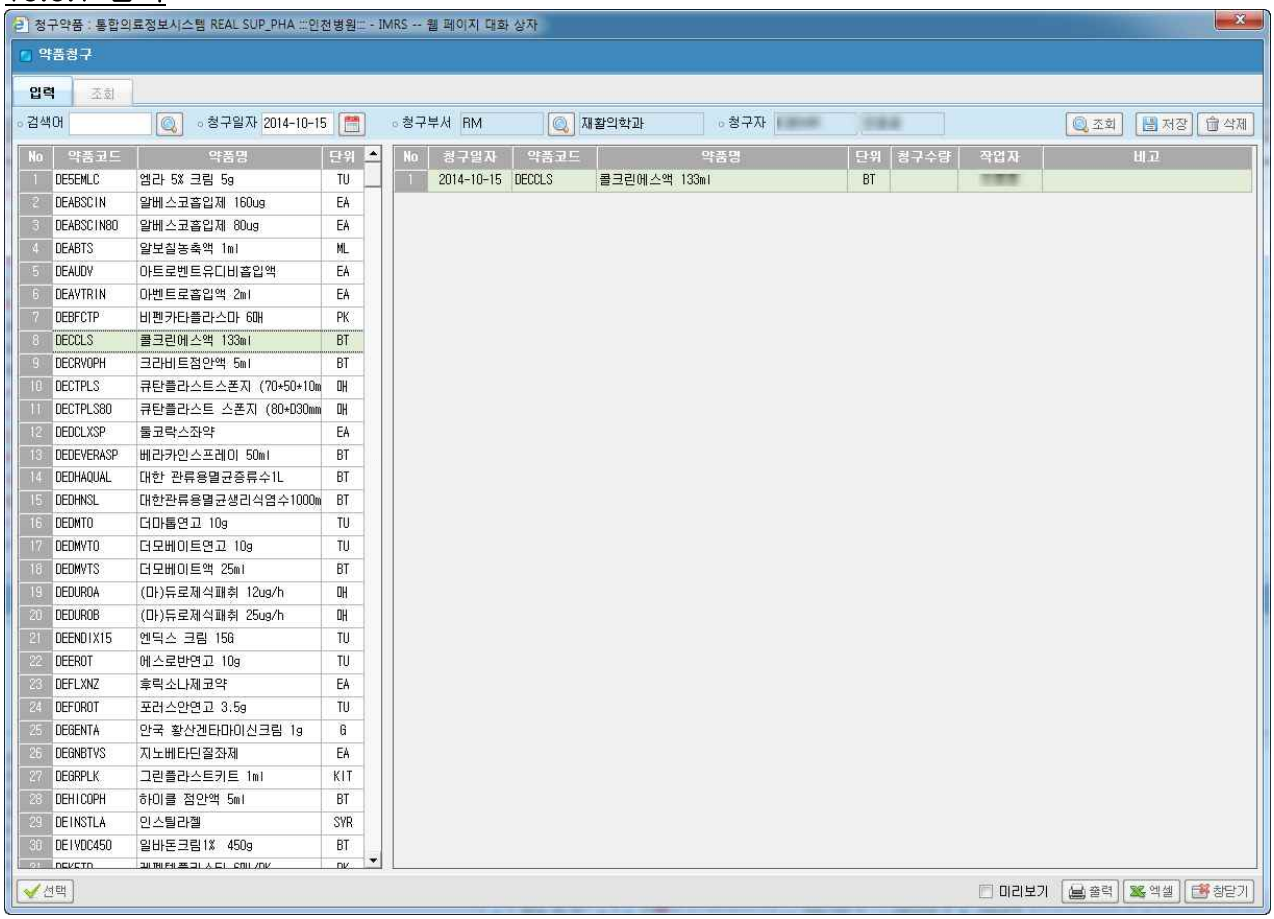
[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 일자는 시스템의 현재일로 입력되어 있다.
   - ✓ 로그인한 정보로 부서코드와 부서명이 입력되어 있고, 오염구분은 기타로 선택되어 있다.
2. 조회: 일자와 구분, 오염구분 조건에 맞게 화면에는 세탁물리스트를 조회한다.
3. ⓘ (주기정보): 세탁위탁 주기정보 팝업 창을 띄운다.
4. 세탁추가: 세탁추가 팝업 창을 띄운다.
5. 세탁SET추가: 부서별 세탁 SET조회 팝업 창을 띄운다.
6. 세탁SET관리: 세탁물 위탁 SET관리 팝업 창을 띄운다.
7. 저장: 입력한 사항을 저장한다.
8. 삭제: 선택한 사항을 삭제한다.
9. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀파일로 변환한다.
10. 창닫기: 화면을 닫는다.

13.3. 약품청구

: 약제과에 약품을 청구를 하는 화면이다.

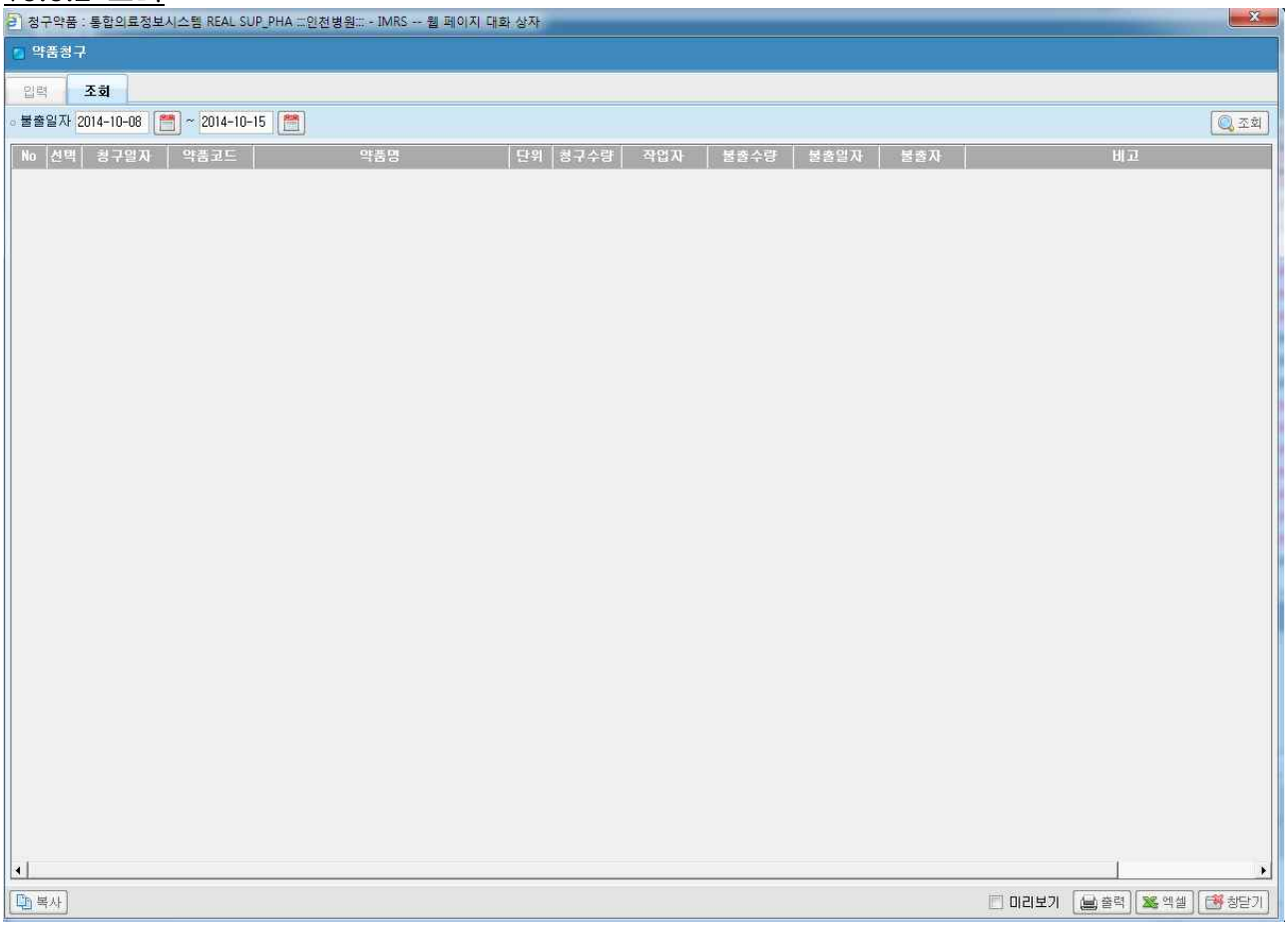
13.3.1 입력



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 청구일자는 시스템의 현재일로 입력되어 있다.
   - ✓ 청구부서와 청구자는 로그인되어 있는 정보로 선택되어있다.
   - ✓ 왼쪽 화면에 약제리스트가 조회되어 있다.
2. 조회: 약제리스트를 선택(클릭)한 후, 조회버튼을 누르면 이에 해당하는 약품청구리스트가 오른쪽 화면에 조회된다.
3. 선택: 약제리스트에 항목을 더블클릭하거나, 선택버튼을 누르면 약품청구리스트에 추가된다.
4. 저장: 약품청구리스트를 저장한다.
5. 삭제: 선택된 약품청구리스트를 삭제한다.
6. 미리보기: 출력할 때 미리보기 팝업 창을 띄울 것인지, 바로 출력할 것인지 체크한다
7. 출력: 현재 조회된 약품청구리스트를 출력한다.
8. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
9. 창닫기: 화면을 닫는다.

13.3.2 조회



[기능설명]

1. 화면이 열렸을 때 기본 값
   - ✓ 불출일자 시작일은 시스템의 7 일전, 불출일자 종료일은 시스템의 현재 일로 입력되어 있다.
2. 조회: 입력한 불출입자에 맞게 약품청구리스트가 조회된다.
3. 엑셀: 현재 조회된 화면을 엑셀 파일로 변환한다.
4. 미리보기: 출력할 때 미리보기 팝업 창을 띄울 것인지, 바로 출력할 것인지 체크한다.
5. 출력: 현재 조회된 약품청구리스트를 출력한다.
6. 창닫기: 화면을 닫는다.