

재활공학 연구소 컨설팅 감사보고

의지보조기실 개선방안

① 의지보조기실 산재환자 대상 보급률50%이상 목표 일반장애인 보급 확대, 완제품 최소판매=> 기능강화

- 의지보조기 보급 확대를 위한 역량강화 필요. 역량 강화를 위해서는 **우수 제작 인력 확보**가 급선무로 직무지원보조기구 신속대응반 개인 맞춤식 보조기구 제작 등 난이도 높은 재활보조기구 제작을 위한 **교육 훈련 기회 강화 인재 발굴 및 육성전략** 필요. 제작역량 강화를 통한 양질의 맞춤 서비스 제공으로 보급 확대 가능. 현재 재활보조기구 지급 대상자 분들이 낮은 재활보조기구 수가로 인해 **수가 이외에 본인 부담금을 지급**하면서 재활보조기구를 지급받고 있으며, 수가인상이 현실적으로 반영되기 어렵다면 보훈 대상자처럼 고기능 고품질의 재활보조기구 제공, 직무지원 보조기구 대상자에게 지급되는 고기능 고품질의 제품을 산재 요양급여 대상자들에게도 공급 확대 본인 부담금 최소화를 통해 공단 소속병원을 통한 재활공학연구소 재활보조기구 보급 확대. 기타 방식, 매트리스, 집뇨기 등 완제품은 전문 판매 업체를 통해 구매 유도를 통한 환자 맞춤 서비스 제공 확대 노력.

② 의지 보조기실 지방센터 관리강화를 위한 방안?

1.전문 인력 확충 및 전문성 강화

- **정원 확보 및 전문성 강화:** 의지보조기 제작 및 수리, 상담 등 전문적인 업무를 수행할 수 있는 **인력(1인센터)을 충분히 확보**하고, 다양한 경험을 쌓고 전문성을 향상시킬 수 있도록 지원 필요. 1인 근무 및 지방 근무로 인해 전문교육 기회 참여 어려움.
- **지속적인 교육 프로그램 운영:** 변화하는 의지보조기 기술 및 재활 트렌드에 발맞춰 정기적인 국내외 연수기회를 제공하고, 새로운 재료 및 제작 기법, 3D프린팅 등 첨단 기술 교육을 의무화 하여 전문성을 유지
- **내부전문가 양성:** 특정 분야에 대한 심화 교육을 통해 내부 전문가를 양성하고, 이들이 다른 직원들에게 지식과 노하우를 전수할 수

있는 멘토링 시스템 구축 필요.

2. 시설 및 장비 현대화

- **노후장비 교체 및 첨단 장비 도입:** 예산 확보 및 계획 수립: 노후화된 의지보조기 제작 및 수리 장비를 주기적으로 점검하고, 교체 예산을 확보하여 첨단 장비를 도입 필요. 특히 3D스캐너, 3D프린터, CAD/CAM 시스템 등 디지털 제작 환경 구축을 위한 투자 확대 필요.
- **유지보수 및 관리 시스템 구축:** 도입된 첨단 장비의 효율적인 운영을 위한 정기적인 유지보수 및 관리 시스템을 구축하고, 장비 사용 교육을 통해 활용도를 높임.

3. 쾌적한 환경 조성 및 접근성 개선

- **이용자 중심의 시설 개선:** 의지보조기 사용자가 불편 없이 방문하고 상담 및 제작 과정에 참여할 수 있도록 경사로, 넓은 출입문, 장애인 화장실 등 편의시설을 확충 필요.
- **상담 및 작업 공간 분리:** 효율적인 업무와 이용자 편의를 위해 상담 공간과 제작 및 수리 작업 공간을 분리하여 쾌적한 환경 조성 필요.
- **작업 환경 개선:** 의지보조기 기사들의 안전(산업재해 방지)을 위한 1인 근무 문제 해결 및 건강 문제 해결을 위해 환기, 분진, 소음 등 해결을 위한 집진, 방음, 국소배기 장치, 화학 물질 보관함 등 안전시설 확충 필요.

4. 운영 효율성 및 서비스 품질 향상

① 표준화된 업무 프로세스 구축

- **업무 매뉴얼 개발 및 보급:** 의지보조기 상담, 제작, 수리, 사후 관리 등 전 과정에 대한 표준화 된 업무 매뉴얼을 개발하고 모든 지방 센터에 보급하여 일관성 있는 서비스 품질을 유지 필요.

② 고객 만족도 향상 프로그램 운영

- **정기적인 만족도 조사:** 의지보조기 이용자를 대상으로 정기적인 만족도 조사를 실시하여 서비스 개선에 반영하고, 불만 사항에

대한 신속한 피드백 시스템을 구축 필요.

- **의지보조기 관리 교육 및 재활 연계 서비스:** 의지보조기 사용 및 관리 방법에 대한 교육을 제공하고, 필요시 재활 치료 프로그램과 연계하여 이용자의 삶의 질 향상도도 필요.

③ 공단지사 및 지역사회 협력 강화

- **공단지사에 보장구 담당 직원 교육자료 배부 및 연락처 공유:**
 - 산재로 지급을 받을 수 있는 경우도 내구연한과 수리에 대한 정보 및 안내가 부족으로 자비로 외부에서 구매하는 경우 발생, 산재근로자의 보장구 문의를 지방 센터로 연결해 줄 수 있도록 지방 센터 연락처 공유(업무 노트 등 에도 각 센터 명칭도 다르고 연락처도 안 나와 있음)
 - 수가코드 보조기구의 지급을 안내 요청: 보조기구관련 무조건 지방 센터로 연락 (수가 코드 외 미등록 제품도 지급 요청하는 경우도 발생)
- **유기관과의 협력:** 지역 내 병원, 보건소, 복지관, 장애인단체 등 유기관과의 협력을 강화하여 의지보조기 필요 대상자 발굴 및 연계 서비스를 확대하고, 지역사회 자원을 효율 적으로 활용.
- **정보 공유 및 홍보 활동:** 지방 센터의 역할과 제공 서비스를 적극적으로 홍보하고, 의지보조기 관련 정보를 공유하여 인지도를 높이고 이용률을 증대시킴.(홈페이지 등 관리)

③ 연구재료 및 의지 보조기 재료 구매, 계약 재고관리 방안?

구매, 재고관리방안

현재 시스템(의지보조기실 물품구매)

의사처방=>환자상담 및 취형=>물품구매요청=>입고검수확인=>SAP입고=>작업일지작성=>월말SAP재료수불=>재고 확인

① 재고 시스템 구축 및 디지털화:

- 통합 재고 관리 시스템 도입: 모든 재료의 입출고, 현재 재고 ,유통기한 등을 실시간으로 파악할 수 있는 통합재고 관리 시스템(ERP 또는 맞춤형 솔루션)을 도입 하여 재고 현황을 투명하게 관리
- 바코드/RFID시스템 활용: 재료별 바코드 또는 RFID를 활용 하여 입출고시 자동 인식을 통해 데이터입력 오류를 최소화하고 업무 효율

성을 높임.

- 정기적인 재고 실사: 시스템상의 재고와 실제 재고의 일치여부를 확인하기 위해 정기적으로 재고 실사를 실시하고, 오차 발생시 원인을 파악하여 개선.

② **재고시스템 디지털화를 통한 보조기구 공급 실적 확대:** 최초 지급 받은 재활보조기구의 이력 관리 불가로, 이전지급 재활보조기구를 사용자들이 수리처방 요청을 통해 지속적으로 사용, 이에 따른 제품 관리 불가 및 안전 문제 발생 우려(휠체어, 전자의수 등), 디지털화를 통한 추가지급(공급 실적)확대.

③ **의지보조기 공급 관리를 위한 정보관리 시스템 도입 :** 재활보조기구 제작업무 개선 소프트웨어를 개발 하였으나 EMR과 연계되지 않아 체계적인 관리 어려움 EMR시스템은공단 소속병원에서 입력한 재활보조기구 처방 확인 용도로만 사용. 자체개발 환자별 물품 사용내역은 EMR과 연동되지 않음. EMR과 연계한 의지보조기 보급 정보시스템 도입을 통한 환자 정보, 의지보조기 사용 정보, 상담 내용 등을 조회 관리 할 수 있는 시스템 구축 필요.

재활보조기구 및 직무지원 수리의 경우 내구연한, 횟수 제한 등이 없어 사용자가 의사 처방을 통해 연구소로 방문 추가지급 요청 함으로 사용자 개인구매 품인지, 추가지급 받기이전 제품인지 확인 어려움 정보 관리 시스템을 통한 추적 및 이력 관리 필요.