

“일하는 생애를 아우르는 노동복지 허브”



근로복지공단



수신자 수신자 참조
(경유)

제목 '22년 수시 인력증원 심의를 위한 기초자료 제출 요청

1. 관련: 『공공기관의 조직과 정원에 관한 지침』 제9조(증원의 절차)
2. 기획재정부 주관 '22년 수시증원 절차('22. 2월~4월 증원심의, 7월 직제 반영)에 대비하여, 본부 및 소속기관은 아래 기준에 부합하는 필수불가결한 소요인력이 있는 경우 '22. 2. 11.(금)까지 붙임2 서식에 따라 제출하여 주시기 바랍니다.

['22년 수시증원 요청기준]

- ① 증원분야 (* 기존 수행업무의 단순 양적 증가에 따른 증원요구 제외)
 - 신규 예산의 기반영, '22년 연도 중 법률 제·개정 등 긴급한 증원소요 발생사업
 - 정·현원차 해소, 업무방식 개선 등 재배치 노력에 불구하고 증원소요 지속사업
- ② 작성원칙
 - 법령상 근거 또는 계량적 수치를 바탕으로 논리적이고 실효성 있는 증원사유 제시
 - 「중기('22~'24년) 인력운영계획」 상 사업별 증원·감원·재배치 원칙과 정합성 준수
- ③ 유의사항
 - 사업부서는 반드시 고용노동부 소관 과와 사전 증원협의 후 제출
 - 본부·실·국·단·위원회 및 인재개발원·연구원(소) 각 주무부서 취합 제출

- 붙임 1. '22년 수시 인력증원 절차 및 예상일정 1부.
2. '22년 사업별 증원소요(서식) 1부. 끝.

근로복지공단이사장

수신자 0.1 가,마,바(본부 전부서), 인재개발원장, 근로복지연구원장, 재활공학연구소장, 직업환경연구원장

협조자

시행 조직예산부-423 (2022.01.25.) 접수 운영지원부-890 (2022.01.25.)
우 44428 울산광역시 중구 중가로 340 (중구 교동) / www.kcomwel.or.kr
전화 0527047784 전송 0502-267-1120 / okbanjie@kcomwel.or.kr / 비공개(5)