

“일하는 생애를 아우르는 노동복지 허브”



근로복지공단



수신자 수신자 참조
(경유)

제목 '23년도 예산수반 정기 인력증원 소요 파악

1. 관련

가. 『공공기관의 조직과 정원에 관한 지침』 제9조(증원의 절차)

나. 조직예산부-1546('22. 4. 26.) 「'23년도 보험사업 정기증원 관련 회의 참석 요청」

2. 주요사업 실행력 강화를 위하여 '23년도 인력증원 소요를 파악하오니, 해당사항이 있는 경우 붙임 서식에 따라 '22. 5. 18.(수)까지 제출하여 주시기 바랍니다.

☐ 작성대상: 인건비 예산수반 사업(보험사업 및 재활공학연구소·직업환경연구원)

☐ 증원분야

- '23년 시행 예정인 법률 제·개정 등 사업수행을 위한 증원소요가 명확한 사업
- * 공공기관 효율화 등 외부환경 감안, 업무의 단순 양적 증가에 따른 증원 제외

☐ 작성원칙

- 객관적·계량적 자료를 바탕으로 출처가 분명하고 논리성 있는 근거 제시
- 정현원차 해소, 일하는 방식 개선 등 등 공단 자체적인 자구 노력 기재

☐ 유의사항

- 사업부서는 반드시 고용노동부 소관 과와 사전 증원협의 후 제출
- 본부·실·국·단·위원회 및 인재개발원·연구원(소) 각 주무부서 취합 제출

붙임 1. '23년도 예산수반 정기 인력증원 절차 및 예상일정 1부.

2. '23년도 사업별 정기증원 요구서(서식) 1부. 끝.

근로복지공단이사장

수신자 가,마,바(본부 전부서), 인재개발원장, 근로복지연구원장, 재활공학연구소장, 직업환경연구원장

협조자

시행 조직예산부-1613 (2022.05.04.) 접수 운영지원부-4031 (2022.05.04.)

우 44428 울산광역시 중구 중가로 340 (중구 교동) / www.comwel.or.kr

전화 0527047784 전송 0502-267-1120 / okbanjie@comwel.or.kr / 대국민 공개